**Об утверждении проверочных листов Федеральной службы**

**по надзору в сфере транспорта в сфере надзора за деятельностью в гражданской авиации**

В соответствии с частью 11.3 статьи 9 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52 (ч. 1), ст. 6249; 2016, № 27 (ч. 1), ст. 4210; 2017, № 18, ст. 2673) п р и к а з ы в а ю:

утвердить:

Проверочный лист обследования посадочных площадок на соответствие установленным требованиям согласно Приложению №1 к настоящему приказу;

Проверочный лист организации обслуживания пассажиров, багажа, почты и грузов в аэропортах Российской Федерации согласно Приложению №2 к настоящему приказу;

Проверочный лист соблюдения летных стандартов согласно Приложению №3 к настоящему приказу;

Проверочный лист по авиатопливообеспечению согласно Приложению №4 к настоящему приказу;

Проверочный лист авиационного учебного центра согласно Приложению №5 к настоящему приказу;

Проверочный лист предоставления аэронавигационной информации согласно Приложению №6 к настоящему приказу;

Проверочный лист авиации общего назначения согласно Приложению №7 к настоящему приказу;

Проверочный лист метеорологического обеспечения полетов согласно Приложению №8 к настоящему приказу;

Проверочный лист медицинского обеспечения полетов согласно Приложению №9 к настоящему приказу;

Проверочный лист системы управления безопасностью полетов при обслуживании воздушного движения согласно Приложению №10 к настоящему приказу;

Проверочный лист соблюдения обязательных требований за поддержанием летной годности гражданских воздушных судов организации по техническому обслуживанию согласно Приложению №11 к настоящему приказу;

Проверочный лист центра обслуживания воздушного движения согласно Приложению №12 к настоящему приказу;

Проверочный лист соблюдения основных требований эксплуатанта, не имеющего подразделения по техническому обслуживанию воздушных судов согласно Приложению №13 к настоящему приказу;

Проверочные лист службы ЭСТОП согласно Приложению №14 к настоящему приказу;

Проверочный лист требований, предъявляемых к аэродромному обеспечению полетов гражданских воздушных судов согласно Приложению №15 к настоящему приказу;

Проверочный лист требований, предъявляемых к орнитологическому обеспечению полетов гражданских воздушных судов согласно Приложению №16 к настоящему приказу;

Проверочный лист требований, предъявляемых к службе спецтранспорта аэродромного обеспечения полетов гражданских воздушных судов согласно Приложению №17 к настоящему приказу;

Проверочный лист требований, предъявляемых к электросветотехническому обеспечению взлета, захода на посадку, посадки и руления воздушных судов и обеспечения электроэнергией объектов аэропорта согласно Приложению №18 к настоящему приказу;

Проверочный лист требований, предъявляемых к аэродрому, предназначенному для взлета, посадки, руления и стоянки гражданских воздушных судов согласно Приложению №19 к настоящему приказу;

Проверочный лист требований, предъявляемых к оператору аэродрома гражданской авиации согласно Приложению №20 к настоящему приказу;

Проверочный лист узла СТОП согласно Приложению №21 к настоящему приказу;

Проверочный лист узла ЭТОП согласно Приложению №22 к настоящему приказу;

Проверочный лист ЭТВЛ согласно Приложению №23 к настоящему приказу;

Проверочный лист требований, предъявляемых к вертодромам согласно Приложению №24 к настоящему приказу;

Проверочный лист требований, предъявляемых к операторам вертодромов гражданской авиации согласно Приложению №25 к настоящему приказу.

Приложение № 1

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист обследования посадочных площадок на соответствие установленным требованиям**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющее проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание. |
| да | нет | |
| *Требования к посадочным площадкам (П.П.) для самолетов* | | | | | | | | |
| 1 | *Документация владельца П.П.*  - уведомление владельца П.П. о начале, приостановлении или прекращении деятельности на посадочной площадке, используемой при выполнении полетов гражданских воздушных судов (далее - уведомление), и регистрации в Федеральном агентстве воздушного транспорта. | п. 3 Федеральных авиационных правил «Порядок направления владельцем посадочной площадки уведомления о начале, приостановлении или прекращении деятельности на посадочной площадке, используемой при выполнении полетов гражданских воздушных судов, и регистрации в уполномоченном органе в области гражданской авиации», утвержденных приказом Минтранса России от 19.08.2015 № 250 (далее - ФАП-250) |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| - наличие копии уведомления с отметкой о дате приема указанного уведомления в уполномоченном органе. | п. 6 ФАП-250 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2 | *Поверхность взлетно-посадочной полосы (ВПП)*  Наличие препятствий, затрудняющих взлет, посадку и руление ВС. | п. 5 гл.II Федеральных авиационных правил «Требования к посадочным площадкам, расположенным на участке земли или акватории», утвержденных приказом Минтранса России от 04.03.2011 № 69 (далее - ФАП-69) |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 3 | *Неровности летного поля*  Наличие неровности, определяемые по зазору между рейкой длиной 3 м и поверхностью летного поля в любых направлениях рабочей части, не должны 0,1 м или размера, указанного в эксплуатационной документации ВС, для которых предназначена посадочная площадка. | п. 5 гл.II ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4 | *Ширина ВПП*  не менее:  18 м - для посадочных площадок с длиной ВПП до 800 м;  23 м - с длиной ВПП от 800 м до 1200 м;  30 м - с длиной ВПП более 1200 м;  45 м - с длиной ВПП более 1800 м;  30 м - оборудованной для точного захода на посадку | п. 5 гл.II ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 5 | *Торцевая зона безопасности (ТЗБ)*  Оборудование ТЗБ длиной не менее 90 м за торцом ВПП и шириной не менее общей ширины ВПП и ее боковых полос безопасности (БПБ):  - для ВПП, имеющей длину более 1200 м;  - для ВПП, предназначенной для точного захода на посадку. | п. 6 гл.II ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6 | *Боковые полосы безопасности (БПБ)*  Располагаются симметрично по обе стороны ВПП таким образом, чтобы ширина ВПП и ее БПБ составляла не менее:  30 м - для посадочных площадок с длиной ВПП до 800 м;  40 м - с длиной ВПП от 800 м до 1200 м;  75 м - с длиной ВПП более 1200 м; | п. 6 гл.II ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 7 | *Поперечный уклон БПБ*  Наличие документов АНП и/или проектной документации, что поперечный уклон БПБ не превышает 2.5%, ее поверхность, примыкающая к ВПП, должна выдерживать нагрузку, создаваемую при выкатывании ВС за пределы ВПП, не вызывая у него повреждений конструкции. | п. 8 гл.II ФАП-69,  Приказ Минтранса России от 31.01.2011 №29 «Об утверждении типовых инструкций по производству полетов в районе аэродрома (аэроузла) и типовых схем аэронавигационного паспорта аэродрома (вертодрома), посадочной площадки» |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8 | *Места стоянок ВС (МС)*  Наличие документов АНП и/или проектной документации, что поперечный уклон БПБ не превышает 2.5%, ее поверхность, примыкающая к ВПП, должна выдерживать нагрузку, создаваемую при выкатывании ВС за пределы ВПП, не вызывая у него повреждений конструкции. | п. 9 гл.II ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 9 | *Поверхность предназначенная для руления*  выдерживает нагрузку от колес ВС.(согласно документов АНП и/или проектной документации). | п. 10 гл.II ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 10 | *Маркировка элементов посадочной площадки:*  10.1 Рулежные дорожки (РД)  поверхность предназначенная для руления, выдерживает нагрузку от колес ВС.(согласно документов АНП и/или проектной документации). | п. 10 гл.II ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
|  | 10.2 Входные маркеры ВПП  установлены симметрично оси ВПП по краям торцов ВПП таким образом, чтобы длинная сторона маркера была перпендикулярна осевой линии ВПП и на линии начала и конца ВПП на расстоянии от 1 до 5 м от ее боковых границ. | п. 13 гл.II ФАП-69,  Приложение 1 ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 10.3 Цветовая окраска входных маркеров  имеют со стороны ВПП чередующиеся вертикальные полосы красного и белого цветов, а с противоположной стороны – вертикальные чередующиеся полосы черного и белого цветов, при этом крайние полосы имеют черный или красный цвет соответственно. | п. 13 гл.II ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
|  | 10.4Пограничные знаки (маркеры)  в виде усеченного конуса или призмы установлены вдоль боковых граней ВПП на расстоянии 100 м друг от друга и 1 м за ее боковыми границами.  Пограничные знаки в виде флажков, автопокрышек или дорожных конусов – на расстоянии 50 м друг от друга. | п. 15 гл.II ФАП-69,  Приложение 2 ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 10.5 Цветовая окраска пограничных знаков (маркеров)  ВПП окрашена чередующимися поперечными полосами красного и белого цветов или черного и белого цветов. | п. 15 гл.II ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
|  | 10.6 Ветроуказатель  Посадочная площадка оборудована не менее чем одним ветроуказателем, расположенным таким образом, чтобы он был хорошо виден со всех точек летного поля, не затеняется зданиями, сооружениями и естественными препятствиями со всех направлений и свободно вращается вокруг оси мачты.  При полетах ночью ветроуказатель должен быть освещен. | п. 16 гл.II ФАП-69,  Приложение 3 ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 10.7 Цветовая окраска ветроуказателя  Цвет ветроуказателя контрастирует с окружающей местностью, для чего используются сочетания двух цветов: оранжевого с белым, красного с белым или черного с белым, которые располагаются в виде пяти чередующихся полос таким образом, чтобы первая и последняя полосы имели более темный цвет. | п. 16 гл.II ФАП-69,  Приложение 3 ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 10.8 Поверхности ограничения препятствий  в направлении полосы воздушных подходов, соответствуют установленным требованиям | п. 16 гл.II ФАП-69,  Приложение 3 ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| *Требования к посадочным площадкам для вертолетов* | | | | | | | | |
| 11 | Наличие зоны приземления и отрыва (далее – зона TLOF)  Соответствие конфигурации, размеров (0.83D) зоны TLOF, а также уклонов (не более 2%) установленным требованиям | п. 18 гл.III ФАП-69  п. 23 гл.III ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 12 | Маркировка зоны TLOF  Соответствие маркировки зоны TLOF установленным требованиям | п. 33 гл.III ФАП-69  п. 34 гл.III ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 13 | Наличие зоны конечного этапа захода на посадку и взлета (далее – зона FATO)  Соответствие конфигурации, размеров зоны FATO, а также уклонов установленным требованиям | п. 18 гл.III ФАП-69  п. 20 гл.III ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 14 | Маркировка зоны FATO  Соответствие маркировки зоны FATO установленным требованиям | п. 33 гл.III ФАП-69  п. 34 гл.III ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 15 | Наличие зоны безопасности вокруг зоны FATO  Соответствие конфигурации, размеров зоны безопасности (в зависимости от полетов по ПВП/ППП), а также уклонов установленным требованиям | п. 18 гл.III ФАП-69  п. 24 гл.III ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 16 | Препятствия на посадочной площадке  Соответствие высоты и расположения препятствий со стороны зоны FATO установленным требованиям | п. 25 гл.III ФАП-69  п. 26 гл.III ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 17 | Места стоянки вертолетов  Соответствие обозначения, размеров, прочности покрытия мест стоянок, а также уклонов установленным требованиям | п. 27 гл.III ФАП-69  п. 28 гл.III ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 18 | Места хранения вертолетов  Соответствие мест хранения вертолетов установленным требованиям | п. 29 гл.III ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 19 | Рулежные дорожки (РД) для руления по земле  Соответствие размеров РД, расстояний до препятствий, а также продольных и поперечных уклонов установленным требованиям | п. 30 гл.III ФАП-69  п. 31 гл.III ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 20 | Рулежные дорожки (РД) для руления по воздуху  Соответствие размеров РД, расстояний до препятствий, а также продольных и поперечных уклонов установленным требованиям | п. 32 гл.III ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 21 | Маркировка мест стоянок, РД для руления по земле и РД для руления по воздуху  Соответствие маркировки мест стоянок, РД для руления по земле и РД для руления по воздуху установленным требованиям | п. 35 гл.III ФАП-69  п. 36 гл.III ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 22 | Ветроуказатель  Убедиться, что посадочная площадка оборудована не менее чем одним ветроуказателем, расположенным таким образом, чтобы он был хорошо виден со всех точек летного поля, не затеняется зданиями, сооружениями и естественными препятствиями со всех направлений и свободно вращается вокруг оси мачты.  При полетах ночью ветроуказатель должен быть освещен | п. 16 гл.II ФАП-69  Приложение 3 ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| *Требования к посадочным площадкам, расположенным в акватории* | | | | | | | | |
| 23 | Ветроуказатель  Убедиться, что посадочная площадка оборудована не менее чем одним ветроуказателем, расположенным таким образом, чтобы он был хорошо виден со всех точек летного поля, не затеняется зданиями, сооружениями и естественными препятствиями со всех направлений и свободно вращается вокруг оси мачты.  При полетах ночью ветроуказатель должен быть освещен. | п. 38 гл.III ФАП-69  п. 16 гл.II ФАП-69  Приложение 3 ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 24 | Конфигурация участка акватории  Соответствие конфигурации участка акватории (длина, ширина и глубина) РЛЭ воздушного судна | п. 39 гл.III ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 25 | Маркировка посадочной площадки, расположенной в акватории  Соответствие маркировки направлений полос воздушных подходов, посадочной площадки на поверхности воды, левых и правых частей канала при движению к берегу, а также обозначения центра фарватера или канала установленным требованиям | п. 40 гл.III ФАП-69  п. 43 гл.III ФАП-69  п. 44 гл.III ФАП-69  п. 45 гл.III ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 26 | Оборудование посадочной площадки средствами спасения  Имеется лодка со спасательными кругами для оказания помощи экипажам ВС и их пассажирам | п. 41 гл.III ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 27 | Стоянки воздушных судов  Посадочная площадка, расположенная в акватории оборудована стоянками ВС, причалом для швартовки ВС.  При стоянке ВС на суше – обеспечивается подъем на берег и спуск на воду | п. 42 гл.III ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 28 | Маркировка посадочной площадки, расположенной в акватории для использования ночью  Соответствие освещения наиболее важных буев или цвета светоотражателей буев установленным требованиям | п. 46 гл.III ФАП-69 |  | |  | Предоставление доказательной документации. |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

Приложение № 2

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист организации обслуживания пассажиров, багажа, почты и грузов в аэропортах Российской Федерации**

1. На основании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющее проверочный лист: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

**7.** Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание |
| да | нет |
| *1* | *Организация деятельности* | п.12 Федеральных авиационных правил «Сертификационные требования к юридическим лицам, осуществляющим аэропортовую деятельность по обеспечению обслуживания пассажиров, багажа, грузов и почты», утвержденных приказом Минтранса России от 23.06.2003 № 150 (далее - ФАП-150) |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.1 Организационная структура  Правоустанавливающие документы |
| 1.2 Штатное расписание  (с указанием фактической укомплектованности). | п.4 приложения 1,2 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.3 Положение | п.9 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.4 Должностные инструкции персонала | п.14 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.5 Наличие инструкций по охране труда (пересматриваемых 1раз в 5 лет, согласованных с охраной труда организации и профсоюзным комитетом, утвержденных ген. директором), журналов инструктажей по ОТ. | п.12 Приложения 2  ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.6 Приказ о назначении руководителя по организации воздушных перевозок | п.6 приложение 1,2 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.7 Наличие Приказов о назначении ответственных лиц:   * за пожарную безопасность, * за охрану труда, * за охрану окружающей среды, * за метрологическое обеспечение и состояние средств измерения. | п.7,9 Приложения 1  ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.8 Наличие Приказов о назначении (допуске к работе) отдельных категорий персонала СОП:  -диспетчеров центровки и загрузки;  -персонала, осуществляющего прием/выдачу багажа;  - персонала, осуществляющего взвешивание, погрузку, разгрузку и швартовку багажа и груза;  -о допуске водителей к самостоятельной работе на аэродроме с правом подъезда к ВС;  -о допуске персонала к руководству подъездом/отъездом к /от ВС. | П.6,7 Приложения1  ФАП-150;  Инструкция по организации движения спецтранспорта и средств механизации на гражданских аэродромах Российской Федерации, утвержденная приказом Минтранса России от 13.07.2006 № 82 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.9 Наличие обязательных производственных подразделений и служб для осуществления аэропортовой деятельности по обеспечению обслуживания пассажиров, багажа, почты и грузов. | п.8 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.10 Технические возможности, раскрытие информации субъекта естественной монополии , тарифы и сборы | Постановление Правительства Российской Федерации от 22.07.2009 № 599 «О порядке обеспечения доступа к услугам субъектов естественных монополий в аэропортах», приказ ФАС от 19.04.2011 № 292 «Об утверждении форм, сроков и периодичности раскрытия информации субъектами естественных монополий, осуществляющими деятельность в сфере услуг аэропортов, а также правил заполнения указанных форм», приказ Минтранса России от 24.02.2011 № 63 «Об утверждении Методики расчета технической возможности аэропортов и Порядка применения Методики расчета технической возможности аэропортов» (далее – приказ Минтранса России от 24.02.2011 № 63), приказ Минтранса России от 17.07.2012 № 241 «Об аэронавигационных и аэропортовых сборах, тарифах за обслуживание воздушных судов в аэропортах и воздушном пространстве Российской Федерации» |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| *2* | *Организационная структура СОП (АР)*  2.1 Нормативно - правовые, организационно - распорядительные и технологические документы, применяемые в производственной деятельности (в соответствии с РОНО эксплуатантов) | п.12 ФАП-150,  Федеральный закон от 19.03.1997 № 60-ФЗ «Воздушный кодекс Российской Федерации» (далее – ВК РФ) |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2.2 Применяемая перевозочная и сопроводительная документация | ст. 105 ВК РФ, п.44,48 Федеральных авиационных правил «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей», утвержденных приказом Минтранса России от 28.06.2007 № 82 (далее - ФАП-82) |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2.3 Документация по обеспечению коммерческой загрузки и центровки ВС в соответствии с требованиями эксплуатационной документации:  *-план-сводка движения ВС аэропорта в течение суток за определенный период;*  -эксплуатационные требования по типам ВС базовых и транзитных (летные ограничения по загрузке);  -центровочные графики по типам ВС;  -схемы загрузки ВС;  -бланки сводно-загрузочной ведомости. | П. 51,61 Федеральных авиационных правил «Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим коммерческие воздушные перевозки. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих коммерческие воздушные перевозки, требованиям федеральных авиационных правил», утвержденных приказом Минтранса России от 13.08.2015 № 246 (далее – ФАП-246) |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2.4 Документ, регламентирующий порядок обслуживания пассажиров и багажа, следующих литерными рейсами | п. 8 приложения 1 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2.5 Документы, необходимые для организации обеспечения обслуживания пассажиров и багажа, предусмотренные актами действующего законодательства и иными нормативными актами, принятыми в установленном порядке | п.10 приложения 1 ФАП-150;  статья 102 ВК РФ, ФАП-82 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2.6 Документ по системе качества Организации (Руководство по качеству, утвержденное Организацией) | п.14 приложения 1 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2.7 Наличие документов, регламентирующих работу Зала официальных лиц и делегаций (официально открытого Минтрансом России по согласованию с федеральными контрольными органами), являющегося частью пункта пропуска через государственную границу  (в аэропортах, открытых для  международных сообщений). | п. 18 ФАП-150;  постановление Правительства Российской Федерации от 19.09.1996  №1116 «Об утверждении Положения о залах для официальных лиц и делегаций» |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2.8 Документы, регламентирующие подготовку к ОЗП/ВЛП в соответствии с требованиями нормативных документов | п.15 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2.9 Документы, регламентирующие метрологическое обслуживание деятельности организации.  Наличие (действующего) договора с сертифицированной организацией по метрологическому обеспечению, Журнала учета средств измерения (СИ) и графика поверки. | п.9 Приложения 1  ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2.10 Договор со сторонними организациями – агентами по продаже пассажирских перевозок. | п. 6 ФАП-82 |  |  |  |  |
| 2.11 Договор со сторонними организациями – агентами по продаже грузовых перевозок. [[1]](#footnote-1)\* | п. 6 ФАП-82 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2.12 Договоры со сторонними организациями по предоставлению услуг, связанных с обеспечением аэропортовой деятельности, с документами, подтверждающими их пролонгацию, если эти услуги выполняются сторонними организациями | п. 6 ФАП-82 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 3 | *Сведения о персонале*  3.1 Данные по персоналу подразделения, согласно штатному расписанию.  Соответствие штатной численности персонала планируемому, согласно бизнес-плану, объёму работ. | п. 13 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 3.2 Соотношение штатной и фактической численности персонала.  Укомплектованность (%). | п.12 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 3.3 Квалификация (уровень профессиональной подготовки) персонала.  Своевременное прохождение КПК. | Ст.54 ВК РФ  п.15,16 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 3.4 Квалификация руководящего состава СОП (АР). | Ст.54 ВК РФ; |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 3.5 Наличие плана профессиональной подготовки (переподготовки, повышения квалификации) авиационного персонала, утвержденного руководителем. | п.13 Приложения 1  ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 3.6 Обеспечение персонала спец. одеждой для выполнения работ по обработке багажа, а так же светоотражающей одеждой для работы на аэродроме. | Приказ Минздравсоцразвития России от 20.04.2006 № 297 «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированной специальной сигнальной одежды повышенной видимости работникам всех отраслей экономики» |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| *4* | *Организация обслуживания пассажиров и багажа*  4.1 Наличие в Организации на праве собственности или на иных законных основаниях зданий и сооружений для осуществления аэропортовой деятельности по обслуживанию пассажиров, в том числе из числа инвалидов и маломобильных граждан и багажа и размещения персонала службы:  -наличие технических паспортов с указанием % износа;  -проектная пропускная способность;  -вывески на фасадах помещений с указанием назначения. | п.19,20 ФАП-150, ФАП-82, п. 39  ФАП-286. Приказ Минтранса России от 27.03.2012 № 81 «Об утверждении Требований к здравпункту аэровокзала гражданской авиации», приказ Минтранса России от 24.02.2011 № 63, постановление Правительства Российской Федерации от 19.09.1996  №1116 «Об утверждении Положения о залах для официальных лиц и делегаций» |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.2 Наличие в Организации, сертифицированных в соответствии с законодательством РФ :  -спецтранспорта;  -технологического оборудования;  -инженерно-технические средства;  -средства механизации, взвешивания и транспортировки багажа;  -средства информирования, радиооповещения и связи;  -инженерно-технические средства авиационной безопасности;  -средства обнаружения радиоактивных и взрывчатых веществ | п.23,27 ФАП-150, п.39-41 ФАП0286 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.3 Наличие соответствующей регистрации спецтранспорта:  -используемой только на аэродроме:  гаражный номер;  -используемой как на аэродроме, так и за пределами аэродрома: в уполномоченных гос. Органах. | п.23,24 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.4 Наружная поверхность машин и самоходных механизмов должна быть окрашена в соответствии с требованиями нормативных документов. | п.25 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.5 Наличие у спецтранспорта, выезжающего на ВПП и РД:  -габаритные огни,  -проблесковые маячки,  -радиостанция внутри-аэропортовой связи,  -буксировочное устройство,  - средства пожаротушения. | п.26 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.6 Порядок (технология) обслуживания пассажиров и багажа на международных воздушных линиях:  -взаимодействие с государственными контролирующими органами  (ГТК РФ, ФПС РФ, миграционный  контроль, фитоконтроль);  -обслуживание пассажиров, которым отказано во въезде в страну (совместная технология);  *-обслуживание депортированных пассажиров (совместная технология);*  -обслуживание дипломатических курьеров и их багажа;  -обслуживание пассажиров, перевозящих животных и птиц | п.10 приложения 1 ФАП-150, п.18 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.7 Порядок (технология) обслуживания пассажиров и багажа на внутренних воздушных линиях:  -приоритеты обслуживания;  -нормы провозки багажа;  -доставка пассажиров к ВС, посадка на ВС;  -высадка пассажиров из ВС, доставка в аэровокзал;  -транспортировка и погрузка багажа на ВС;  -Выгрузка багажа и доставка в зону раскомплектования и выдача пассажирам;  -обслуживание трансферных и транзитных пассажиров;  -обслуживание инвалидов;  -обслуживание несопровождаемых детей;  -перевозка багажа особого вида: негабаритного, хрупкого, тяжеловес-ного, содержащего опасные предметы, животных и птиц;  -обслуживание пассажиров и багажа при объединении и разъединении рейсов, замене ВС. | п.17; п.10 приложение 1 ФАП-150; Приказ Минтранса России от 15.02.2016 № 24 «Об утверждении Порядка предоставления пассажирам из числа инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности услуг в аэропортах и на воздушных судах»,  ВК РФ |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.8 Порядок (технология) работы в сбойных (нештатных, чрезвычайных) ситуациях:  -меры при неявке пассажиров на посадку;  -организация работы при нарушении графика движения ВС;  -меры, принимаемые при недостаче, повреждении, утрате багажа;  -меры, принимаемые в отношении задержанного, невостребованного, бездокументного багажа;  -розыск и досылка багажа. | п.10 приложение 1  ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.9 Иные комплексные процедуры (технологии), разработанные и утвержденные заявителем. Образцы технологической документации  (бланки, ведомости, бирки, журналы) | п.17; п.10 приложения 1 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.10 Документы, регламентирующие подготовку Организации к ОЗП и ВЛН | п.15 приложение 1  ФАП-150  П. 49, 54 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 5 | *Организация обслуживания почты и груза*  5.1 Документы, необходимые для организации обеспечения обслуживания грузов и почты, предусмотренные актами действующего законодательства и иными нормативными актами, принятыми в установленном порядке | Приложение 2, пп.1-14 ФАП-150, ФАП-82 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 5.2 Наличие в Организации зданий и сооружений грузового комплекса с необходимым оборудованием и техническими средствами для обработки грузов и почты и помещений для размещения персонала. | п.30,31,32,33,34 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 5.3 Наличие в Организации спецтранспорта, технологического оборудования, инженерно-технических средств, средств механизации, взвешивания, транспортировки и хранения грузов и почты. | п. 35.36,37,38  ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 5.4 Документы на спецтранспорт:  -паспорта;  -Свидетельства о регистрации в органах гостехнадзора, действующие талоны тех.осмотра.  Приказ о назначении ответственного лица за эксплуатацию машин.  Журнал о прохождении водителями мед.осмотра перед выездом. | п.16 Приложение 2  ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 5.5 Документы, регламентирующие метрологическое обслуживание деятельности организации.  Наличие(действующего) договора с сертифицированной организацией по метрологическому обеспечению, Журнала учета средств измерения (СИ) и графика поверки. | п.9 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 5.6 Порядок обслуживания грузов и почты, следующих литерными рейсами. | п.28, 29 ФАП-150  п. 8 приложения 2 ФАП-150, |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 5.7 Порядок (технология) обслуживания грузов (в том числе опасных, если заявитель обеспечивает обслуживание таких грузов) и почты на международных воздушных линиях. | п.29 ФАП-150;  п.10 Приложения 2 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 5.8 Порядок (технология) обслуживания грузов (в том числе опасных, если заявитель обеспечивает обслужи-вание таких грузов) и почты на внутренних воздушных линиях. | п.28, ФАП-150;  п.10 Приложения 2  ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 5.9 Порядок (технология) работы в сбойных (внештатных, чрезвычайных) ситуациях. | п.28 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 5.10 Документы, регламентирующие подготовку Организации к ОЗП и ВЛН | п.15 Приложения 2  ФАП-150  П.49, 54 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| *6* | *Организация перевозки опасных грузов*  6.1 Лицензии и (или) иные документы, выданные уполномоченными государственными органами, предоставляющие заявителю право осуществлять обслуживание и перевозку опасных грузов. | п.19 Приложения 2  ФАП-150,  Федеральные авиационные правила «Правила перевозки опасных грузов воздушными судами гражданской авиации», утвержденные приказом Минтранса России от 05.09.2008 № 141 (далее – ФАП-141) |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.2 Приказы о назначении в СОГП (АР) лиц, ответственных за обслуживание опасных грузов. | п. 19 приложение 2  ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.3 Приказы о допуске персонала СОГП (АР) к работе с опасными грузами (с приложением копий соответствующих сертификатов). | п.19 приложение 2  ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.4 Документы, регламентирующие деятельность заявителя по обеспечению обслуживания и перевозки опасных грузов:  -схема размещения опасных грузов на складе, утв. Организацией;  -Акт по проверке и оценке радиационной обстановки в зоне склада хранения радиоактивных материалов;  -санитарные паспорта дозиметрического контроля персонала с отметками о проведенных проверках ( если организация обслуживает радиоактивные грузы) | п.19, приложение 2  ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.5 План-схема служебной территории, на которой размещаются службы организации, с привязкой к ВПП и указанием мест стоянок ВС, на которых осуществляется погрузка-разгрузка ОГ. | п. 20 приложение 2  ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.6 Документы, подтверждающие право собственности на здания и сооружения, технические паспорта. | п. 21 приложение 2  ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.7 Документы, подтверждающие право собственности на технологическое оборудование, средства механизации, взвешивания и транспортировки.  Пожарные и гигиенические Сертификаты. | п. 21 приложение 2  ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.8 Подготовка персонала и Программ подготовки персонала в соответствии Техническими инструкциями ИКАО (далее ТИ ИКАО). | п. 11 ФАП-141 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.9 Перечень запрещенных к перевозке ВС опасных грузов при любых обстоятельствах в соответствии с ТИ ИКАО. Прием к перевозке запрещенных опасных грузов. | п.15. ФАП-141 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.10 Наличие приемно-контрольного перечня ОГ по каждому эксплуатанту, при наличии договора на обслуживание опасного груза. | п. 33 ФАП-141 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.11 Прием к перевозке ОГ упаковка, маркировка и знаки опасности которых соответствуют ТИ ИКАО. | п. 10 ФАП-141 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.12 Наличие Деклараций на ОГ на русском и при международной перевозке дополнительно на английском языках, заполненных в соответствии с ТИ ИКАО. | п. 31 ФАП-141 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.13 Наличие в грузовых накладных информации о Декларации на ОГ как свидетельство о том, что ОГ определен согласно отгрузочным наименованиям, классифицирован, упакован, маркирован, снабжен знаками опасности и готов к перевозке ВС. | п. 30 ФАП-141 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.14 Погрузка упаковок и внешних упаковок с ОГ и грузовых контейнеров с радиоактивными материалами на борт ВС и их размещение в соответствии с ТИ ИКАО | п.34 ФАП-141,  ч.2 Технической инструкции по безопасной перевозке опасных грузов по воздуху (Doc 9284 AN/905 ИКАО) |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.15 Запрет на допуск к перевозке грузовых мест с ОГ с протекающими и нарушенными упаковками. | п.35 ФАП-141 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.16 Запрет на погрузку средств пакетирования ОГ до проверки. | п. 36 ФАП-141 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.17 Запрет на перевозку ОГ в салоне и кабине экипажа ВС (исключение в ТИ) | п.39 ФАП-141 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6.18 Запрет размещения в непосредственной близости грузовых мест с ОГ, вступающими в опасное взаимодействие. | п. 42 ФАП-141 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.19 Размещение грузовых мест с токсическими или инфекционными веществами в соответствии с ТИ. | п. 43 ФАП-141 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.20 Размещение грузовых мест с радиоактивными материалами раздельно от людей, животных, не проявленной фотопленкой. | п. 44 ФАП-141 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.21 Закрепление ОГ на борту ВС, исключающее перемещение во время полета. | п.45 ФАП-141 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.22 Закрепление ОГ на борту ВС со знаком «Только на грузовом ВС» таким образом , чтобы имелась возможность осматривать ОГ во время полета. | п. 46 ФАП-141 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.23 Прием особо опасного груза для перевозки исключительно при наличии подтверждения готовности перевозки и приема эксплуатанта, грузополучателя, всех аэропортов посадки по маршруту полета. | п. 47 ФАП-141 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.24 Наличие письменной информации для командира ВС об ОГ. | п. 48 ФАП-141 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.25 Наличие информации для пассажиров о видах ОГ, запрещенных к перевозке на борту ВС. | п. 51 ФАП-141 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| *7* | *Организация претензионной работы*  7.1 Документы, регламентирующие работу заявителя по рассмотрению претензий. | п. 17 приложение 1,2  ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 7.2 Приказ руководителя о назначении комиссии по рассмотрению претензий. | п. 17 приложение 1,2  ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 7.3 Положение о претензионном производстве (претензионной комиссии) заявителя . | п. 17 приложение 1,2  ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 7.4 Журнал ведения претензионного производства. | п. 17 приложение 1,2  ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

Приложение № 3

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист соблюдения летных стандартов**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющее проверочный лист: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

**7.** Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание |
| да | нет |
| 1. | Соответствие требованиям уполномоченного органа ГА:  - организационной структуры эксплуатанта;  - укомплектованности руководящим персоналом, КЛС, ЛИС, авиационными специалистами;  - квалификации руководящего персонала, КЛС, ЛИС, авиационных специалистов эксплуатанта | | | | | |
| 1.1. Организационная схема эксплуатанта, содержащая подразделения, организующие и осуществляющие лётную и техническую эксплуатацию заявленных типов ВС, подразделения, обеспечивающие организацию перевозок, а также подразделения, организующие обеспечение полетов. | п. 8, 9 Федеральных авиационных правил «Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим коммерческие воздушные перевозки. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих коммерческие воздушные перевозки, требованиям федеральных авиационных правил», утвержденных приказом Минтранса России от 13.08.2015 № 246 (далее – ФАП-246) |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.2. Положения о подразделениях, организующих и осуществляющих лётную и техническую эксплуатацию заявленных типов ВС, подразделениях, обеспечивающих организацию перевозок также подразделениях, организующих контроль и обеспечение полетов. | п. 5.10 Федеральных авиационных правил «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации», утвержденные приказом Минтранса России от 31.07.2009 № 128 (далее - ФАП-128) |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.3. Должностные инструкции руководящего персонала в соответствии с утверждённым штатным расписанием. | п. 12 ФАП-246. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.4. Укомплектованность служб и подразделений эксплуатанта руководящим персоналом непосредственно связанным с обеспечением безопасности полётов. Наличие уведомления в уполномоченный орган в области ГА в установленные сроки о назначении руководящего состава эксплуатанта. | п. 9 ФАП-246. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.5. Наличие утверждённого штатного расписания и его соответствие организационной структуре. Соответствие штатной численности руководящего персонала, объёму работ. Приказы о приёме на работу и назначении на должности руководящего персонала, в соответствии с утверждённым штатным расписанием. | п. 9 ФАП-246. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.6. Соответствие руководящего персонала установленным квалификационным требованиям с учётом обязательной аттестации. Организационные схемы летной службы. Положения о летной службе. Должностные инструкции персонала летной службы. | п. 9 ФАП-246. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.7. Соответствие штатной численности командно-летного, летно-инструкторского состава, авиационного персонала летной службы, планируемому согласно бизнес-плану, объёму работ (графику оборота ВС). Соотношение штатной и фактической численности командно-летного, летно-инструкторского и летного состава летной службы. | п. 9 ФАП-246. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.8. Квалификация (уровень профессиональной подготовки) командно-летного, летно-инструкторского, авиационного персонала летной службы. Наличие первоначальной подготовки (повышения квалификации) у КЛС и ЛИС по курсу «Методика лётного обучения». | п. 12 ФАП-246. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2 | Функционирование СУБП | | | | | |
| 2.1. Соответствие структуры РУБП эксплуатанта требованиям уполномоченного органа ГА. | п. 5.5 ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2.2. Исполнительный орган СУБП эксплуатанта (наличие приказа о создании и составе, Положение, планы работ). | п. 5.6 ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2.3. Периодичность заседаний советов, актуальность вопросов, обсуждаемых на заседаниях, их связь с текущим состоянием безопасности полетов и организации летной работы. Процессы определения фактических и потенциальных угроз для безопасности полетов и оценки соответствующих рисков. | п. 5.5 ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2.4. Соответствие порядка разработки и утверждения рабочих документов совета по БП, (программы, инструкции, рекомендации) установленным в ГА требованиям. Наличие необходимого материала. Принятие корректирующих действий, необходимых для выдерживания показателей безопасности полетов. | п. 5.5 ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2.5. Наличие каналов связи для добровольных сообщений (организация подготовки, критерии отбора, документальное оформление, процедуры). Проведение постоянного мониторинга и регулярной оценки показателей безопасности полетов. | п. 5.5 ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации.  (наличие каналов связи, ящиков сбора и т.п.) |  |
| 2.6. Планы мероприятий, вытекающих из анализов по безопасности полетов, инструкций, указаний и др. нормативных документов, их исполнение. | п. 5.5 ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2.7. Разработка и реализация системы управления качеством | п. 7 ФАП-246. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 3. | Организация и порядок актуализации нормативных документов эксплуатанта | | | | | |
| 3.1. Контрольные экземпляры нормативных документов. | п. 20 ФАП-246,п. 5.11 ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 3.2. Наличие и порядок ведения контрольного экземпляра РПП эксплуатанта. | п. 5.10 ФАП-128. |  |  | Предоставление контрольных экземпляров. |  |
| 3.3. Содержание РПП в соответствии с требованиями руководящих документов. | п. 5.12 ФАП-128. |  |  | Сверка содержания РПП. |  |
| 3.4. Организация и порядок периодического ознакомления авиационного персонала с материалами РПП, внесения изменений в РПП согласно требований уполномоченного органа. | п. 5.11 ФАП-128.  п. 20 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4  4. | Организация и выполнение подготовки, переподготовки, поддержания и повышение профессионального уровня лётного и руководящего персонала.  Соблюдение установленных правил и процедур допуска к полётам членов экипажей воздушных судов | | | | | |
| 4.1. Наличие разработанных эксплуатантом программ подготовки в РПП, которые обеспечивают надлежащую подготовку всех членов летного, кабинного экипажей, сотрудников по обеспечению полетов для выполнения возложенных на них обязанностей. | п. 5.84 5.99, 5.100, 5.101ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.2. Виды подготовки, их последовательность при прохождении программ подготовки членов летных, кабинных экипажей, сотрудников по обеспечению полетов. Соблюдение сроков прохождения периодической подготовки членов летных, кабинных экипажей, сотрудников по обеспечению полетов. | п. 5.84 5.99, 5.100, 5.101ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.3. Члены летного, кабинного экипажей, сотрудники по обеспечению полетов:: переподготовка, повышение квалификации, тренажерная подготовка, тренировка по действиям в аварийной ситуации. | п. 5.84, 5.87, 5.95, 5.99, 5.100, 5.101  ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.4. Техническая учеба (тематика, журналы проведения занятий, конспекты занятий) и её соответствие условиям эксплуатации и выполнения полётов. Выполнение процедур заложенных в РПП эксплуатанта. Учет проведения занятий и контроль усвоения материалов. | п. 5.84 ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.5. Организация, планирование, регулярность прохождения, объем тренировок на КТС (КТВ). | п. 5.84 ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.6. Проведение предварительной подготовки экипажей ВС. Методическое обеспечение предварительной подготовки экипажей ВС. Вопросники для контроля готовности к полету экипажей ВС. Контроль сроков и учет предварительной подготовки экипажей ВС. | п. 5.24, 5.92.1ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.7. Проведение предполетной подготовки экипажей ВС, контроль подготовки, технологические графики по типам ВС (в РПП). | п. 5.25 ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.8. Контроль соблюдения установленных сроков и норм выполнения самостоятельных заходов и посадок вторыми пилотами. | п. 5.84 ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.9. Организация квалификационных проверок членов летных, кабинных экипажей, сотрудников по обеспечению полетов и выдерживание сроков квалификационных проверок и проверок членов летных, кабинных экипажей, сотрудников по обеспечению полетов. | п. 2.22. Федеральных авиационных правил «Требования к членам экипажа воздушных судов, специалистам по техническому обслуживанию воздушных судов и сотрудникам по обеспечению полетов (полетным диспетчерам) гражданской авиации», утвержденные приказом Минтранса России от 12.09.2008 № 147 (далее – ФАП-147)  п. 5.95, 5.12, 5.100, 5.101 ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.10. Допуск членов экипажей воздушных судов к полетам, и после перерыва в летной работе. | п. 5.89, 5.90 ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.11. Соблюдение порядка включения проверяющего в состав экипажа. | п. 5.10 ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 5. | Планирование, учёт и соблюдение норм рабочего времени и времени отдыха членов экипажей воздушных судов | | | | | |
| 5.1. Положение о рабочем времени и времени отдыха членов экипажа разработанное эксплуатантом в РПП согласно требованиям «Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха членов экипажей воздушных судов гражданской авиации Российской Федерации», утвержденное приказом Минтранса России от 21.11.2005 № 139 (далее – Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха),. | п. 3 приказа Минтранса России от 21.11.2005 № 139 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха членов экипажей воздушных судов гражданской авиации Российской Федерации» (далее – Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха),  п. 5.23 ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 5.2. Графики работ, сроки составления, порядок ведения и доведения до членов экипажей воздушных судов. Ежедневные планы наряды лётной службы. Квалификация и подготовка персонала, осуществляющего процедуры планирования и контроля исполнения планов. | п. 64 Положенияоб особенностях режима рабочего времени и времени отдыха. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 5.3. Табель учета рабочего времени членов экипажей воздушных судов, порядок ведения и учёта рабочего времени и времени отдыха. | п. 66 Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 5.4. Соблюдение норм рабочего времени, времени отдыха членов экипажей воздушных судов и задолженности по отпускам в соответствии с требованиями Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха | п. 6 Положенияоб особенностях режима рабочего времени и времени отдыха. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6. | Систематический контроль и анализ деятельности экипажей воздушных судов. | | | | | |
| 6.1. Организация подготовки и допуск к полету членов экипажей воздушных судов. | п. 25,. 36 ФАП-246. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.2 Анализ средств объективного контроля. Программа анализа полетных данных. Выполнение программы анализа полетных данных. | п. 5.5 , 5.7 ФАП-128, п. 25, 36 ФАП-246. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.3. Ответственные лица, осуществляющие контроль и анализ деятельности экипажей воздушных судов. | пп. 8, 9 ФАП-246. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.4. Соблюдение установленных нормативов расшифровки материалов ССПИ по типам ВС (индивидуальных для каждого КВС, общих для подразделения). | п.25 ФАП-146. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.5. Соответствие порядка хранения материалов ССПИ и организация работ с материалами ССПИ. | п.40 ФАП-246. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.6. Организация и порядок использования материалов ССПИ (отклонений, нарушений) для проведения разборов, индивидуальных собеседований (заданий), формирования тематики профессиональной учёбы, изменений в программы подготовки, в материалы предварительных подготовок. | пп.36, 40 ФАП-246. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.7. Наличие разработанной инструкции по использованию ССПИ. | пп. 40, 41 ФАП-246. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.8. Наличие первоначальной подготовки (повышения квалификации) у КЛС и ЛИС по работе с ССПИ. | пп.11, 12 ФАП-246. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
|  | 6.9 Карты контрольных проверок для использования летным экипажем при выполнении полетов, разработанные эксплуатантом с учетом требований РЛЭ и РПП, а также с учетом человеческого фактора. | п. 27 ФАП-246,  п. 5.17 ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 7. | Ведение лётно-штабной документации и делопроизводства | | | | | |
| 7.1. Нормативная и методическая документация по ведению лётно-штабной документации. | п. 42 ФАП-246. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 7.2. Соответствие установленным требованиям форм полетной и перевозочной документации. | п. 42 ФАП-246. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 7.3. Соответствие заявленных форм полётной документации (заданий на полёт, рабочего плана полётов) и порядка её заполнения, установленные в ГА требованиям (ФАП-128). | п. 5.68 - 5.70 ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 7.4. Порядок хранения заявленных форм полётной документации. | п. 5.68 - 5.70 ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 7.5. Соответствие заявленных форм перевозочной документации и организация, порядок их заполнения и хранения установленным в ГА требованиям. | п. 5.68 - 5.70 ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 7.6. Организация хранения документации связанной с организационным обеспечением полёта (брифинги на полёт, разрешения на пролёты, информация об агентах в аэропортах). | п. 5.68 - 5.70 ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 7.7. Порядок обработки полётной документации штабом лётного подразделения (оценка выполнения задания КЛС, соблюдение положений нормативных документов о режиме рабочего времени и времени отдыха). | п. 5.68 - 5.70 ФАП-128. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись)

|  |
| --- |
|  |

Приложение № 4

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист по авиатопливообеспечению**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющее проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание. |
| да | нет |
| 1 | Соответствие требованиям  1.1 Организация, осуществляющая контроль качества авиационных топлив, масел, смазок и специальных жидкостей, заправляемых в воздушные суда, выполняет следующие виды работ: | Федеральные авиационные правила «Сертификационные требования к организациям, осуществляющим контроль качества авиационных топлив, масел, смазок и специальных жидкостей, заправляемых в воздушные суда», утвержденные приказом Минтранса России от 07.10.2002 № 126 (далее - ФАП-126) |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.2 проведение контроля качества авиационных топлив, масел, смазок, противоводокристаллизационных, гидравлических, противообледенительных жидкостей (далее - авиаГСМ) на соответствующих этапах авиатопливообеспечения воздушных перевозок в целях выявления изменений значений показателей качества авиаГСМ в процессе их поставки и подготовки к применению, а также в целях оценки пригодности авиаГСМ к заправке в воздушные суда; |  |  |  |  |
| 1.3 проведение анализа качества работавших в авиационных системах авиаГСМ в целях оценки возможности их дальнейшего использования;  проведение анализа качества авиаГСМ, отобранных в связи с расследованием авиационных происшествий и инцидентов с гражданскими воздушными судами. Организация, осуществляющая контроль качества авиаГСМ, заправляемых в воздушные суда, может выполнять как весь указанный комплекс работ, так и только их часть. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2 | Виды деятельности | п. 11 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 3 | Охрана труда. ДИ персонала.  Наличие нормативно-правовых актов.  3.1 Копии учредительных документов Заявителя. | п..12,13 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 3.2 Документ, раскрывающий сферу деятельности. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 3.3 Положение о лаборатории ГСМ. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 3.4 Руководство по качеству. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 3.5 Паспорт на лабораторию ГСМ (форма 2). |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 3.6 Должностные инструкции работников лаборатории ГСМ. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 3.7 Технология отбора проб. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 3.8 Заключение по сверке воспроизводимости (форма 3), утвержденное руководителем научной или иной организации, привлекаемой уполномоченным органом в области гражданской авиации или его территориальными органами в установленном порядке (далее - привлекаемая организация).  Копии договоров со сторонними организациями на проведение контроля и/или анализа качества авиаГСМ (при их наличии). |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4 | Наличие технологической документации  4.1 Для осуществления деятельности, указанной в пункте 3 настоящих Правил, Заявитель создает специализированное подразделение - лабораторию ГСМ. | п..12,13 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.2 Лабораторию ГСМ возглавляет руководитель, отвечающий за выполнение работ по проведению контроля и анализа качества авиаГСМ и подчиняющийся руководителю Заявителя. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 5 | Паспорта качества авиаГСМ  Заявитель обеспечивает выполнение норм охраны труда и пожарной безопасности при осуществлении контроля и анализа качества авиаГСМ в лаборатории ГСМ. В этих целях Заявитель обеспечивает наличие соответствующих стандартов и нормативных актов, осуществляет организационные и технические мероприятия для выполнения их требований. | п. 14 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6 | Помещения лаборатории. Оснащение лаборатории. Виды контроля качества авиаГСМ. Пробы  Заявитель принимает на работу персонал в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. На весь персонал лаборатории ГСМ разрабатываются и утверждаются должностные инструкции.  Заявитель должен иметь в своем распоряжении комплект нормативной правовой и нормативной технической документации, включающий:  6.1 Воздушный кодекс Российской Федерации и другие нормативные акты, регулирующие деятельность в области гражданской авиации; | П. 15-17 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.2 стандарты и технические условия на применяемые авиаГСМ и методы их испытаний; |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.3 нормативные акты, методические документы и материалы федерального органа исполнительной власти в области гражданской авиации по вопросам применения и контроля качества авиаГСМ. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 6.4 Фонд нормативно-технической документации на авиаГСМ и методы их испытаний должны соответствовать сфере деятельности Заявителя. Документы должны поддерживаться в актуализированном состоянии.  Заявитель разрабатывает и утверждает для лаборатории ГСМ комплект документации, включающий:  - положение о лаборатории ГСМ, устанавливающее задачи, права, обязанности, ответственность лаборатории ГСМ, а также содержащее другие сведения об организации работы лаборатории ГСМ;  - руководство по качеству, устанавливающее проводимую политику в области качества;  - технологию отбора проб, устанавливающую порядок и лиц, ответственных за отбор проб авиаГСМ;  - технологию формирования паспорта качества;  паспорт на лабораторию ГСМ в соответствии с формой 2;  - должностные инструкции руководителя и сотрудников лаборатории ГСМ;  -контрольную документацию для фиксирования результатов отбора и анализов проб. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 7 | Паспорта качества авиа ГСМ  В лаборатории ГСМ Заявителя должны учитываться и храниться следующие документы:  - паспорта (сертификаты) качества изготовителей (поставщиков) авиаГСМ;  -сертификаты соответствия изготовителей (поставщиков) авиаГСМ;  - паспорта качества, выдаваемые лабораторией ГСМ Заявителя;  - анализы показателей качества, выдаваемые лабораторией ГСМ Заявителя;  - акты отбора проб.  В лаборатории ГСМ должен быть экземпляр технологии работы, утвержденный в установленном порядке. | п. 18 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8 | Виды контроля качества авиаГСМ,  надзор за анализом качества  8.1 Результаты проведения контроля и анализа качества авиаГСМ отражаются в паспортах качества и анализах показателей качества, выдаваемых лабораторией ГСМ Заявителя, и в журналах установленной формы. | п. 19 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.2 Лаборатория ГСМ должна размещаться в специальном, отдельно стоящем здании или здании, сблокированном с производственным зданием Заявителя. | п. 20 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.3 Все новые и реконструируемые помещения лаборатории ГСМ должны отвечать требованиям, предъявляемым к ним стандартами, строительными нормами и правилами, нормативными актами в области гражданской авиации. | п. 21 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.4 Лаборатория ГСМ должна быть оснащена приточно­вытяжной вентиляцией, системами внутреннего водопровода и канализацией, электроэнергией и средствами связи (телефон, факс). | п. 22 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.5 Помещения лаборатории ГСМ должны удовлетворять установленным требованиям по влажности, рабочей температуре, освещенности и вибрации. | п. 23 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.6 Лаборатория ГСМ должна быть оснащена расходными материалами (химическими реактивами, веществами и др.) в количествах, необходимых для получения достоверных результатов испытаний. | п. 24 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.7 Лаборатория ГСМ должна быть оснащена необходимыми для проведения работ в заявленной сфере деятельности средствами измерения и испытательным оборудованием, отвечающими требованиям стандартов и технических условий на методы испытаний и обеспечивающими требуемые метрологические характеристики. | п. 25 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.8 Используемые в лаборатории ГСМ средства измерения для проведения контроля качества авиаГСМ в целях определения их соответствия обязательным требованиям государственных стандартов, а также для учетно-расчетных операций должны быть утвержденного типа, внесены в государственный реестр и поверены в установленном порядке. | п. 26 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.9 Используемое для контроля и анализа качества авиаГСМ испытательное оборудование должно быть аттестовано в установленном порядке. | п. 27 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.10 Заявитель осуществляет следующие виды контроля качества авиаГСМ:   * входной контроль; * приемный контроль; * складской контроль; * аэродромный контроль (в части определения содержания в авиакеросинах противоводокристаллизационной жидкости).   Входной и аэродромный контроль может осуществляться как персоналом лаборатории ГСМ Заявителя, так и персоналом организации, осуществляющей авиатопливообеспечение воздушных перевозок | п. 28 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.11 Для проведения контроля качества Заявитель использует представительные пробы, отобранные из: средств транспортирования авиаГСМ (трубопроводы, железнодорожные и автомобильные цистерны, танкеры);  резервуаров и емкостей хранения авиаГСМ;  средств заправки, фильтрации и водоотделенияавиаГСМ.  Пробы отбираются в соответствии с требованиями стандартов и нормативных актов в области гражданской авиации. | п. 29 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.12 Контроль качества проводится с периодичностью и по показателям качества, установленным в стандартах или нормативных актах в области гражданской авиации. | п. 30 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.13 При положительных результатах входного и приемного контроля на каждый резервуар, из которого осуществляется выдача авиаГСМ на заправку, лаборатория ГСМ Заявителя оформляет документ, письменно удостоверяющий, что идентифицированный должным образом продукт соответствует установленным требованиям и пригоден к выдаче на заправку в воздушные суда (паспорт качества). | п. 31 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.14 Основаниями для оформления паспорта качества являются:   * допуск авиаГСМ к применению в авиационной технике; * наличие сопроводительной документации (акты отбора проб, паспорта качества завода-изготовителя, сертификаты соответствия (для авиаГСМ, подлежащих обязательной сертификации в соответствии с Правилами проведения сертификации нефтепродуктов, утвержденными Постановлением Госстандарта России от 8 октября 1998 г. N 78 (зарегистрировано Минюстом России 25 декабря 1998 г., регистрационный N 1666), с Изменениями N 1 (зарегистрированы Минюстом России 7 мая 2001 г., регистрационный N 2699), N 2 (зарегистрированы Минюстом России 8 августа 2001 г., регистрационный N 2853), N 3 (зарегистрированы Минюстом России 19 сентября 2001 г., регистрационный N 2944), N 4 (зарегистрированы Минюстом России 26 августа 2002 г., регистрационный N 3736)); * - положительные результаты испытаний проб авиаГСМ; * отсутствие нехарактерных примесей и нехарактерного поведения авиаГСМ в ходе отбора проб и проведения анализов.   При неудовлетворительных результатах испытаний, отсутствии документации или при подозрении на некондиционность авиаГСМ осуществляются мероприятия в соответствии с пунктом 6.1.3 Федеральных авиационных правил "Сертификационные требования к организациям авиатопливообеспечения воздушных перевозок", утвержденных Приказом ФСВТ России от 18 апреля 2000 г. N 89 (зарегистрирован Минюстом России 5 октября 2000 г., регистрационный N2411). | п. 32 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.15 Паспорт качества подписывается техником- лаборантом, выполняющим анализы, утверждается руководителем лаборатории ГСМ Заявителя или лицом, исполняющим его обязанности, и скрепляется печатью. | п. 33 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.16 Паспорт качества (его копия) предъявляется члену экипажа или представителю эксплуатанта по их требованию. | п. 34 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.17 Заявитель проводит анализ качества работавших в авиационных системах авиаГСМ в объеме показателей и методами исследований, установленными нормативно-технической документацией на воздушное судно, или в объеме, согласованном с заказчиком. | п. 35 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.18 Для проведения анализа качества работавших в авиационных системах авиаГСМ Заявителем используются пробы, отобранные из топливных, масляных, гидравлических и иных систем воздушных судов в соответствии с нормативно-технической документацией на конкретный тип воздушного судна и требованиями нормативных актов в области гражданской авиации. | п. 36 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.19 По результатам анализа проб авиаГСМ Заявитель представляет заказчику анализ показателей качества - документ, содержащий значения определенных показателей качества авиаГСМ. | п. 37 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.20 Анализ показателей качества подписывается техником-лаборантом, выполняющим анализы, утверждается руководителем лаборатории ГСМ Заявителя или лицом, исполняющим его обязанности, и скрепляется печатью. | п. 38 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.21 Заявитель проводит анализ качества авиаГСМ, отобранных в связи с расследованием авиационных происшествий или инцидентов с гражданскими воздушными судами, в соответствии с техническим заданием комиссии по расследованию авиационного происшествия (инцидента). | п. 39 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.22 Организация и проведение исследований осуществляются в соответствии с Правилами расследования авиационных происшествий и инцидентов с гражданскими воздушными судами в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июня 1998 г. N 609 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 25, ст. 2918). | п. 40 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.23 Заявитель должен иметь в лаборатории ГСМ необходимое количество квалифицированных специалистов. Штатная численность лаборатории ГСМ должна обеспечивать выполнение необходимого объема работ с учетом сменности, действующего расписания полетов и объема перевозок. | п. 41 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.24 Специалисты лаборатории ГСМ должны соответствовать требованиям настоящих Правил, иметь специальную подготовку, подтвержденную соответствующими документами, и быть допущенными к работе руководителем Заявителя. | п. 42 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.25 Персонал лаборатории ГСМ Заявителя может поддерживать свою квалификацию путем стажировок в головной научно-исследовательской организации гражданской авиации по применению авиаГСМ. | п. 43 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.26 Заявитель обеспечивает обязательную аттестацию персонала лаборатории ГСМ. Персонал Заявителя должен иметь объем знаний, соответствующий настоящим Правилам. | п. 44 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.27 Руководитель лаборатории ГСМ должен обладать знаниями:   * руководящей и нормативно-технической документации по вопросам авиатопливообеспечения воздушных перевозок; * стандартов и технических условий на применяемые авиаГСМ и условий их взаимозаменяемости; * методик выполнения анализов качества авиаГСМ в лаборатории ГСМ и в аэродромных условиях (при необходимости); * технологий подготовки авиаГСМ к заправке в воздушные суда; * физической сущности явлений и процессов изменения качества авиаГСМ при хранении, транспортировке, заправке и в процессе эксплуатациив системах воздушного судна; * **-**методик оценки надежности и достоверности проводимых в лаборатории ГСМ испытаний качества авиаГСМ, методик оценки исправности средств измерения и испытательного оборудования * порядка отбора и оформления представительных проб авиаГСМ;   порядка ведения в лаборатории ГСМ контрольной документации | п. 45 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.28 Техник-лаборант должен обладать знаниями: стандартов и технических условий на применяемые авиаГСМ;  методик выполнения анализов показателей качества авиаГСМ в объеме, оговоренном нормативными актами, стандартами или техническими условиями; инструктажа по эксплуатации средств измерения, лабораторного оборудования и методик оценки их исправности;  порядка отбора и оформления представительных проб авиаГСМ;  порядка ведения в лаборатории ГСМ контрольной документации. | п. 46 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.29 Кадровый состав лаборатории ГСМ: ФИО.  Должность  Виды производимых работ Базовое образование Последняя переподготовка Стаж общий/по специальности | 2 Форма 2 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.30 Номенклатура авиационных топлив, масел, смазок и специальных жидкостей:  Наименование продукта Марка продукта  Нормативный документ (ГОСТ, ОСТ, ТУ) | 3 Форма 2 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 8.31 Виды испытаний, проводимые лабораторией ГСМ.  Наименование вида испытаний Нормативный документ на метод испытаний | 3 Форма 2 ФАП-126 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 9 | Персонал .Наличие технологической документации.  Подготовка авиационного персонала  9.1 Необходимое кол-во квалифицированных специалистов, аттестованных и допущенных к работам. Аттестация персонала - 1 раз в 3 года. | Федеральные авиационные правила. Сертификационные требования к организациям авиатопливообеспечения воздушных перевозок, утвержденные приказом ФСВТ РФ от 18.04.2000 № 89 (далее - ФАП -89), п. 9.1.1. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 9.2 Руководящий и ИТП проходит периодическую п-ку. Повышение квалификации руководящих работников и специалистов 1 раз в 6 лет. | ФАП -89 п.9.1.2. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 9.3 Персонал, связанный с обеспечением БП, должен иметь спец. подготовку | ФАП -89 п.9.1.3. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 9.4 Перечень лиц, обязанных пройти аттестацию. | п.9.2.1 ФАП -89 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 9.5 Авиатопливообеспечение ВС без сертификата или с нарушением порядка, установленного ФАП, не допускается. | п. 1.10 ФАП -89 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 9.6 Наличие положений для всех структурных подразделений. | п.2.5 ФАП-89 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 9.7 Наличие Технологии работы, её содержание. Технология должна пройти процедуру экспертной оценки соответствия ФАП привлекаемой организацией. | гл. 3.2., .3.2.7 ФАП-89. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 9.8 Наличие и содержание технологических инструкций.  В тех. инстр.: объем и последовательность работ, квалификация и численность персонала, методики безопасности работы, перечень технолог. оборудования, тех.средств и приборов.  Копии инструкций - на рабочих местах. | п.3.3 ФАП- 89 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 9.9 Наличие Регламента ТО. | п. 3.4 ФАП-89 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 9.10 Наличие руководства по качеству. | п. 3.5 ФАП-89 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 9.11 Наличие сертификатов качества на ГСМ зарубежного производства. | п. 5.1 ФАП-89 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 10 | Оборудование. Спецтранспорт |  |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 10.1 Регистрация наработки и тех. сост., ТО, замена узлов и агрегатов, ремонт. | п. 3.1.3 ФАП -89 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
|  |  |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 10.3 Регулярное обновление фонда нормативно-правовой и методической документации. | п. 3.3.3 ФАП -89 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 11 | Склад ГСМ |  |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 11.1 Под слив каждого вида топлива -отдельные стояки, ТП, насосы, р-ры. Для различных видов (марок) авиаГСМ выд-ся раздельные места хранения. | п.6.2.2 ФАП -89 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 11.2 Подтверждение качества авиаГСМ - после каждого его долива  другой партии. | п.6.2.8 ФАП-89 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 11.3 Выделение отдельных групп р-ров под каждый вид авиаГСМ с обвязкой отдельной ТП- ой коммуникацией. | п.6.3.2 ФАП-89 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 11.4 Отстаивание АТ в течение определенного периода времени. | п.6.4.4 ФАП-89 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 11.5 Ежегодная оценка соответствия нормативным требованиям уровня качества и чистоты авиаГСМ Центром сертификации. | п.8.2.2 ФАП-89. |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 11.6 Инспектор проверяет объекты как в присутствии, так и в отсутствии должностного лица ***(****внутренний аудит).* | п.8.3.6 ФАП -89 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 12 | Контроль качества авиаГС М. |  |  |  |  |  |
| Проверка выполнения  требований технического  регламента  Технический регламент Таможенного союза  "О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту"  (ТР ТС 013/2011) | Технический регламент Таможенного союза  "О требованиях к автомобильному и авиационному бензину, дизельному и судовому топливу, топливу для реактивных двигателей и мазуту"  (ТР ТС 013/2011) |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

Приложение № 5

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист авиационного учебного центра**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющее проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание |
| да | нет |
| 1.1.1 | 1.1.1 Наличие сертификата АУЦ, выданного Росавиацией.  Наличие в сертификате АУЦ выданного Росавиацией, программ подготовки авиационного персонала, в соответствии с приказом Минтранса России от 04.08.2015 № 240 | Пункт 5 раздела I. Федеральных авиационных правил «Требования к образовательным организациям и организациям, осуществляющим обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие образовательных организаций и организаций, осуществляющих обучение специалистов соответствующего уровня согласно перечням специалистов авиационного персонала, требованиям федеральных авиационных правил», утвержденных приказом Минтранса России от 29.09.2015 № 289 (далее – ФАП-289) |  |  | Предоставление сертификата АУЦ, выданного Росавиацией |  |
| 1.1.2 | 1.1.2 Наличие сертификата  (с приложением) АУЦ по месту осуществления основной деятельности АУЦ | Пункт 6 раздела I.  ФАП - 289 |  |  | Предоставление сертификата АУЦ, выданного Росавиацией |  |
| 1.2 | 1.2 Наличие утвержденных, для проверяемого АУЦ, программ подготовки в соответствии с видами подготовки, указанными в Сертификате АУЦ. | Пункт 5 раздела I.  ФАП – 289. |  |  | Предоставление программ подготовки в соответствии с видами подготовки, указанными в Сертификате АУЦ |  |
| 1.3 | 1.3 Наличие помещений для преподавательского состава;  Наличие помещений для проведения учебных занятий;  Наличие помещений для хранения учебной литературы, наглядных пособий и технических средств обучения;  Наличие учебного оборудования, учебной литературы, наглядных пособий и технических средств обучения. | Пункты 36, 38 раздела III, пункт 50 раздела V ФАП – 289 |  |  | Подтверждение наличия помещений, учебного оборудования, учебной литературы, наглядных пособий и технических средств обучения |  |
| 1.4 | При осуществлении деятельности в филиале:  Наличие помещений для преподавательского состава;  Наличие помещений для проведения учебных занятий;  Наличие помещений для хранения учебной литературы, наглядных пособий и технических средств обучения;  Наличие учебного оборудования, учебной литературы, наглядных пособий и технических средств обучения. | Пункты 36, 38 раздела III ФАП – 289 |  |  | Подтверждение наличия помещений, учебного оборудования, учебной литературы, наглядных пособий и технических средств обучения |  |
| 1.5 | При осуществлении выездных занятий:  Наличие помещений для преподавательского состава;  Наличие помещений для проведения учебных занятий;  Наличие помещений для хранения учебной литературы, наглядных пособий и технических средств обучения;  Наличие учебного оборудования, учебной литературы, наглядных пособий и технических средств обучения.  При применении дистанционных обучающих технологий:  Возможность проведения контроля знаний в АУЦ. | Пункты 36, 38 раздела III ФАП – 289 |  |  | Подтверждение наличия помещений, учебного оборудования, учебной литературы, наглядных пособий и технических средств обучения.  Предоставление применения дистанционных обучающих технологий |  |
| 1.6 | При осуществлении деятельности в филиале:  Наличие помещений для преподавательского состава;  Наличие помещений для проведения учебных занятий;  Наличие помещений для хранения учебной литературы, наглядных пособий и технических средств обучения;  Наличие учебного оборудования, учебной литературы, наглядных пособий и технических средств обучения;  Наличие преподавательского состава;  Наличие документов подтверждающих наличие контроля за филиалом;  Соответствие филиала требованиям для реализации каждой программы или ее части, по которой он проводит обучение;  Соответствие осуществления деятельности Руководству по организации деятельности АУЦ и Руководству по качеству;  Наличие ответственных работников, осуществляющих контроль, процесса обучения в филиале АУЦ | Пункт 39 раздела III ФАП – 289 |  |  | Подтверждение наличия помещений, учебного оборудования, учебной литературы, наглядных пособий и технических средств обучения.  Предоставление штатного расписания АУЦ, личных дел преподавателей  **(**в том числе привлекаемых, в рамках договоров гражданско-правового характера).  Предоставление указанной документации |  |
| 1.7 | Наличие в АУЦ перечня данных о трудовой деятельности и подготовки лиц руководящего состава, преподавателей, пилотов-инструкторов, инструкторов тренажера;  Наличие документов подтверждающих внесение изменений в перечень. | Пункт 45 раздела IV ФАП – 289 |  |  | Предоставление указанных документов |  |
| 1.8 | Наличие программы подготовки персонала АУЦ | Пункт 46 раздела IV ФАП – 289 |  |  | Предоставление программы подготовки персонала АУЦ |  |
| 1.9 | Соответствие программы подготовки персонала АУЦ должностным инструкциям преподавательского и инструкторского состава | Пункт 46 раздела IV ФАП – 289 |  |  | Предоставление должностных инструкций преподавательского и инструкторского состава |  |
| 1.10 | Наличие документов, подтверждающих выполнение программы подготовки персонала АУЦ | Пункт 46 раздела IV ФАП – 289 |  |  | Предоставлениедокументов, подтверждающих выполнение программы подготовки персонала АУЦ |  |
| 1.11 | Наличие документов, подтверждающих прохождение подготовки работниками АУЦ | Пункт 47 раздела IV ФАП – 289 |  |  | Предоставлениедокументов, подтверждающих прохождение подготовки работниками АУЦ |  |
| 1.12 | Наличие документов, подтверждающих хранение документов о подготовке персонала АУЦ (не менее пяти лет) | Пункт 48 раздела IV ФАП – 289 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.13 | Осуществление АУЦ обучения в соответствии с руководством по организации деятельности АУЦ | Пункт 49 раздела V ФАП – 289 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.14 | Осуществление АУЦ обучения в соответствии с утвержденными программа подготовки, в соответствии с требованиями ФАП | Пункт 49 раздела V ФАП – 289 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.15 | Наличие у юридических лиц, привлекаемых для осуществления обучения по модулям программ с выдачей документа, подтверждающего прохождение сертификата АУЦ | Пункт 49 раздела V  ФАП – 289 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.16 | Наличие у АУЦ порядка учета и выдачи документов, подтверждающих прохождение обучения | Пункт 49 раздела V ФАП – 289 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.17 | Наличие в АУЦ программ подготовки разработанных Юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями осуществляющими коммерческие воздушные перевозки, организации по техническому обслуживанию, оператора аэродромов, организации, осуществляющей деятельность в сфере авиационной безопасности, или организации, выполняющей функции по организации воздушного движения (в случае проведения такой подготовки).  Соблюдение АУЦ требований программ подготовки. | Пункт 51 раздела V  ФАП – 289 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.18 | Наличие в АУЦ утвержденного руководство по организации деятельности, соответствующего требованиям ФАП | Пункт 52 раздела V  ФАП – 289 |  |  | Предоставление Руководства по организации деятельности АУЦ |  |
| 1.19 | Ознакомление работников АУЦ с руководством по организации деятельности. Соблюдение работниками АУЦ с руководства по организации деятельности | Пункт 52 раздела V ФАП – 289 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.20 | Актуальность руководства по организации деятельности АУЦ и программ подготовки в случае изменений актов [воздушного законодательства](garantf1://10100300.2/) | Пункт 53 раздела V ФАП – 289 |  |  | Наличие и заполняемость документов, подтверждающих внесение изменений |  |
| 1.21 | Обеспечение доступности использования Руководства по организации деятельности АУЦ всеми работниками | Пункт 54 раздела V ФАП – 289 |  |  | Предоставление документов, подтверждающих ознакомление работников АУЦ с Руководства по организации деятельности АУЦ |  |
| 1.22 | Соответствие содержания Руководства по организации деятельности АУЦ требованиям пункта 55 ФАП 289 | Пункт 55 раздела V  ФАП – 289 |  |  | ПредоставлениеРуководства по организации деятельности АУЦ |  |
| 1.23 | Наличие документов подтверждающих уведомление уполномоченного органа, выдавшего сертификат АУЦ, о внесении изменений в руководство по организации деятельности АУЦ в соответствии со сроками указанными в пункте 56 ФАП 289 | Пункт 56 раздела V ФАП – 289 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.24 | Наличие в АУЦ утвержденного руководства по качеству. Соответствие содержания руководства по качеству требованиям пункта 57 ФАП 289. | Пункт 57 раздела V ФАП – 289 |  |  | Предоставлениеутвержденного руководства по качеству АУЦ |  |
| 1.25 | Наличие документов, подтверждающих функционирование системы качества в соответствии с руководством по качеству. | Пункт 57 раздела V ФАП – 289 |  |  | Предоставление планов проведения аудитов, отчетов о проведении аудитов, планов корректирующих мероприятий |  |
| 1.26 | Наличие документов подтверждающих уведомление уполномоченного органа, выдавшего сертификат АУЦ, о внесении изменений в руководство по качеству АУЦ в соответствии со сроками указанными в пункте 57 ФАП 289 | Пункт 57 раздела V ФАП – 289 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.27 | Наличие действующей системы управления безопасностью полетов (при подготовку членов летных экипажей в ходе полетов на воздушном судне) Соответствие СУБП ПП № 1215 | Пункт 2 статьи 24.1 Федерального закона от 19.03.1997 N 60-ФЗ «Воздушный кодекс Российской Федерации» (далее – ВК РФ),  Постановление Правительства Российской Федерации от 18.11.2014 № 1215 «О порядке разработки и применения систем управления безопасностью полетов воздушных судов, а также сбора и анализа данных о факторах опасности и риска, создающих угрозу безопасности полетов гражданских воздушных судов, хранения этих данных и обмена ими» (далее – постановление Правительства № 1215); ФАП – 289 |  |  | Предоставление СУБП |  |
| 1.28 | Соответствие содержания руководства по качеству АУЦ и системы управления безопасностью полетов требованиям пункта 57 ФАП 289. Соответствие СУБП ПП постановлению Правительства № 1215 | Пункт 2 статьи 24.1 ВК РФ,  постановление Правительства № 1215  Пункты 57, 58, 59 раздела V ФАП – 289; |  |  | Предоставление руководства по качеству АУЦ и системы управления безопасностью полетов |  |
| 1.29 | Наличие в АУЦ документации соответствующей требованиям пункта 60 ФАП 289 | Пункт 60 раздела VI. ФАП – 289 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.30 | Наличие документов подтверждающих проведение обучения в полном объеме программы подготовки и проверку знаний и навыков обучаемого лица. Соответствие документа подтверждающего прохождение обучения требованием пункта 62 ФАП 289 | Пункт 57 раздела V ФАП – 289; пункт 61 раздела VI ФАП – 289;  пункт 62 ФАП-289 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.31 | Соответствие документа подтверждающего прохождение обучения требованием пункта 62 ФАП 289 | Пункт 57 раздела V  ФАП – 289;  пункты 61, 62 раздела VI ФАП – 289 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.32 | Наличие журнала учета документов, подтверждающих прохождение обучения. Соответствие журнала учета документов, подтверждающих прохождение обучения требованиям пунктов 63 и 65 ФАП 289 | Пункт 57 раздела V ФАП – 289;  пункты 63, 65 раздела VI ФАП – 289. |  |  | Предоставление журнала учета документов, подтверждающих прохождение обучения |  |
| 1.33 | Наличие в журнала учета документов, подтверждающих прохождение обучения подписей лиц прошедших обучение или их полномочных представителей. | Пункт 64 раздела VI ФАП – 289. |  |  | Предоставление журнала учета документов, подтверждающих прохождение обучения |  |
| 1.34 | Наличие в руководстве по организации деятельности АУЦ описания выдачи документов, подтверждающих прохождение обучения | Пункты 52, 53 раздела V ФАП – 289;  пункт 64 раздела VI ФАП – 289 |  |  | Предоставление Руководства по организации деятельности АУЦ |  |
| 1.35 | Соответствие системы хранения документов о прохождения обучения требованиям пункта 65 ФАП 289. | Пункты 52, 53 раздела V ФАП – 289;  пункт 57 раздела V ФАП – 289;  пункт 65 раздела VI ФАП – 289 |  |  | Предоставление системы хранения документов |  |
| 1.36 | Наличие документов, подтверждающих направление информации в соответствии с требованиями пункта 65 ФАП 289 | Пункт 65 раздела VI ФАП – 289 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.37 | Наличие документов, подтверждающих проведение внутренних аудитов, в случае планирования освоения новых программ подготовки | Пункт 9 раздела II ФАП – 289;  пункт 65 раздела VI ФАП – 289 |  |  | Предоставление планов проведения аудитов, отчетов о проведении аудитов, планов корректирующих мероприятий |  |
| 2.1 | Требования к персоналу АУЦ  Наличие необходимого количества преподавательского и инструкторского состава, отвечающего требованиям ФАП, для реализации программ | Пункт 40 раздела IV ФАП – 289 |  |  | Предоставление штатного расписания АУЦ, личных дел преподавателей  (в том числе привлекаемых, в рамках договоров гражданско-правового характера) |  |
| 2.2 | Наличие документов, обеспечивающих организацию подготовки, контроля знаний и навыков преподавательского и инструкторского состава | Пункт 40 раздела IV ФАП – 289 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2.3 | Наличие документов о назначении ответственного лица за организацию обучения и контроля выполнения служебных функций преподавательского и инструкторского состава и обеспечения качества реализации программ.  Наличие документов, подтверждающих, что АУЦ является основным местом работы лица ответственного за организацию обучения. | Пункт 41 раздела IV ФАП – 289 |  |  | Предоставление указанных документов и трудовой книжки указанного лица |  |
| 2.4 | Наличие документов об ознакомлении  лица ответственного за организацию обучения с программами подготовки. | Пункт 41 раздела IV ФАП – 289 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2.5 | Наличие документов, подтверждающих организацию контроля качества обучения методов обучения, использования оборудования, технических средств обучения, учет обучения и подготовки преподавательского состава, инструкторов | Пункт 41 раздела IV ФАП – 289 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2.6 | Наличие документов  подтверждающих организацию системы управления безопасностью полетов, а также правил подготовки и выполнения полетов (при проведении подготовки летных экипажей). | Пункт 41 раздела IV ФАП – 289 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2.7 | Наличие документов, подтверждающих необходимую квалификацию преподавательского и инструкторского состава. | Пункт 41 раздела IV ФАП – 289;  Пункт 46 раздела IV ФАП – 289 |  |  | Предоставление документов, подтверждающих необходимую квалификацию преподавательского и инструкторского состава |  |
| 2.8 | Наличие документов, подтверждающих знание программ подготовки, методов обучения, использования оборудования и технических средств обучения, требований воздушного законодательства преподавательским и инструкторским составом. | Пункт 41 раздела IV ФАП – 289. |  |  | Предоставление подтверждающих документов |  |
| 3.1 | Организация летной подготовки.  Документы, подтверждающие наличие лиц осуществляющих обучение на воздушных судах (пилотов-инструкторов) при проведении АУЦ летного обучения, летной подготовки членов летных экипажей на воздушном судне (трудовые книжки, договора). | Пункт 43 раздела IV ФАП – 289. |  |  | Предоставление  Штатного расписания АУЦ, трудовых книжек, договоров, личных дел пилотов-инструкторов |  |
| 3.2 | Наличие у пилотов-инструкторов:  -свидетельства с квалификационной отметкой позволяющую осуществлять обучение на типе или виде ВС,  - документов подтверждающих прохождение периодических подготовок, тренировок и контроля, предусмотренных действующих воздушным законодательством. | Пункт 43 раздела IV ФАП – 289.  Пункт 2.12 Федеральных авиационных правил «Требования к членам экипажа воздушных судов, специалистам по техническому обслуживанию воздушных судов и сотрудникам по обеспечению полетов (полетным диспетчерам) гражданской авиации», утвержденных приказом Минтранса России от 12.09.2008 № 147 (далее - ФАП-147);  Федеральные авиационные правила «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации», утвержденные  приказом Минтранса России от 31.07.2009 № 128 (далее - ФАП-128) |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 3.3 | Наличие документов подтверждающих ознакомление пилота-инструктора с программой подготовки, требованиями ФАП, руководством по организации деятельности АУЦ | Пункт 43 раздела IV ФАП – 289 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.1 | Организация тренажерной подготовки. Наличие документов подтверждающих наличие у инструктора тренажера:  - квалификационной отметки "пилот-инструктор" в свидетельстве пилота;  - или разрешения органа по выдаче свидетельств на право проведения обучения;  - указанной отметки или разрешения ранее;  - документов подтверждающих прохождение периодических подготовок, тренировок и контроля, предусмотренных действующих воздушным законодательством | Пункт 44 раздела IV ФАП – 289;  ФАП-147;  Федеральные авиационные правила «Требования к диспетчерам управления воздушным движением и парашютистам-инструкторам», утвержденные приказом Минтранса России от 26.11.2009 № 216 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 4.2 | Наличие документов, подтверждающих ознакомление инструктора тренажера с программой подготовки, требованиями ФАП, руководством по организации деятельности АУЦ | Пункт 44 раздела IV ФАП – 289 |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

Приложение № 6

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист предоставления аэронавигационной информации**

1. На основании:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

1. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки   
   в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. В отношении:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющий проверочный

лист: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

**7.** Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание |
| да | нет |  |  |
| 1. | Соответствие требованиям уполномоченного органа ГА:  - организационной структуры службы аэронавигационной информации;  - укомплектованности руководящим персоналом, специалистами предоставляющими аэронавигационную информацию;  - квалификации руководящего персонала, специалистов предоставляющих аэронавигационную информацию; | Порядок разработки и правил предоставления аэронавигационной информации, утвержденный  приказом Минтранса России от 31.10.2014 № 305 (далее – Порядок) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2. | 2.1.  Предоставление разработанной аэронавигационной информации включающей составление (формирование) исходных аэронавигационных данных, исходной аэронавигационной информации в орган аэронавигационной информации, результаты последующей проверки органом аэронавигационной информации необходимых сведений для предоставления пользователям официальных аэронавигационных данных, официальной аэронавигационной информации, обработчикам официальных аэронавигационных данных, официальной аэронавигационной информации, поставщикам аэронавигационной информации, аэронавигационных данных. | Пункт 6 Порядка |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.2. Соответствие обеспечения геодезическими данными:  органов аэронавигационной информации предоставляющих данную информацию; органов обслуживания воздушного движения (управления полетами); операторов аэродромов (вертодромов), владельцев посадочных площадок, разработчиков структуры воздушного пространства, схем, процедур, государственных минимумов в части данных о препятствиях районов 2 - 4 в соответствии с требованиями, указанными в правилах предоставления аэронавигационной информации. | Пункт 7 Порядка |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.3. Выдерживание Геодезическими организациями требуемой точности, полноты и достоверности представляемых геодезических данных. | Пункт 8 Порядка |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.4 Соответствие требованиям, указанным в правилах предоставления аэронавигационной информации, представленных в орган аэронавигационной информации исходные аэронавигационных данных, исходной аэронавигационной информации от органов обслуживания воздушного движения (управления полетами). | Пункт 9 Порядка |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.5. Соответствие требованиям, указанным в правилах предоставления аэронавигационной информации, представленных в орган аэронавигационной информации исходные аэронавигационных данных, исходной аэронавигационной информации от операторов аэродромов (вертодромов), владельцев посадочных площадок, от разработчиков структуры воздушного пространства, схем, процедур, государственных минимумов, аэронавигационной информации так же рассматривается соответствие схем заходов на посадку по системе оборудования системы посадки (ОСП) и минимальные безопасные высоты пролета препятствий для визуального маневрирования (ОСА/Н). | Пункты 10-13 Порядка |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.5. Соответствие исходных аэронавигационных данных полученных от Федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по управлению государственным имуществом и оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, мониторинга окружающей среды, ее загрязнения требованиям правил предоставления аэронавигационной информации. | Пункты 14-15 Порядка |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.6. Соответствие аэронавигационной информации требованиям по разработке схем и процедур маневрирования в районах аэродромов (вертодромов) содержащихся в документах ИКАО "Правила аэронавигационного обслуживания. Производство полетов воздушных судов" (Doc 8168) <1>, "Руководство по построению схем полетов по приборам" (Doc 9368) <2>, "Руководство по построению схем на основе санкционированных требуемых навигационных характеристик (RNP AR)" (Doc 9905) <3>, "Руководство по обеспечению качества при разработке схем полетов" (Doc 9906) <4>.  <1> Конвенция о международной гражданской авиации, издание пятое, 2006 год, Doc 8168/5; www.icao.int.  <2> Конвенция о международной гражданской авиации, издание второе, 2002 год, Doc 9368/5; www.icao.int.  <3> Конвенция о международной гражданской авиации, издание первое, 2009 год, Doc 9905/5; www.icao.int.  <4> Конвенция о международной гражданской авиации, издание первое, 2009 год, Doc 9906/5; www.icao.int. | Пункты 16-17 Порядка |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3 | 3.1. Соответствие требованиям собранной исходной  аэронавигационной информации, исходных аэронавигационных данных, их обработку, хранение, издание и предоставление официальной аэронавигационной информации, официальных аэронавигационных данных органом аэронавигационной информации, а так же соответствие предоставляемой аэронавигационной информации службам аэронавигационной информации других государств и полученной от них аэронавигационную информацию, аэронавигационных данных, необходимых для обеспечения безопасности, регулярности и эффективности аэронавигации и для соблюдения требований настоящего Порядка, кроме аэронавигационных данных, аэронавигационной информации об аэродромах, опубликованных в книге 3 "Аэродромы, вертодромы и посадочные площадки государственной и экспериментальной авиации Российской Федерации" АИП России. | Пункт 18-20 Порядка |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.2 Соответствие требованиям предоставляемых официальных аэронавигационных данных, официальной аэронавигационной информации органом аэронавигационной информации полноту, качество и своевременность, предоставленную поставщиками и обработчиками такой информации. | Пункты 21-25 Порядка |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4. | 4.1. Соответствие требованиям правил аэронавигационной информации, АИП России и исходных аэронавигационных данных, предназначенных для включения в АИП России требованиям правил предоставления аэронавигационной информации и издаваемой органом аэронавигационной информации NOTAM, а также контрольный перечень действующих NOTAM и контрольный перечень NOTAM в виде и формате, соответствующем Приложению 15 "Службы аэронавигационной информации" к Конвенции о международной гражданской авиации (Чикаго, 7 декабря 1944 г.) и документу ИКАО "Руководство по службам аэронавигационной информации" (Doc 8126 AN/872).  NOTAM составляется и выпускается в отношении следующей информации:  начало, прекращение эксплуатации аэродрома(ов)/вертодрома(ов) или ВПП или значительное изменение режима их эксплуатации; | Пункты 37-53 Порядка |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5. | 5.1. Соответствие требованиям правил аэронавигационной информации:  1.географических и административных данных посадочной площадки  2. Время работы служб (при наличии) и средств  по обслуживанию на посадочной площадке  3. Данные по перронам  4. Данные по рулежным дорожкам (РД)  5. Данные по местам стоянок воздушных судов  посадочной площадки  6. Данные по местам проверок высотомеров  посадочной площадки  7. Данные по препятствиям посадочной площадки радиусом 5 км  с центром в контрольной точке посадочной площадки  8. Физические характеристики ВПП посадочной площадки  9. Огни приближения и огни ВПП посадочной площадки  10. Организация выполнения полетов на посадочной площадке  11. Данные средств связи на посадочной площадке  12. Радионавигационные средства и средства посадки  посадочной площадки | Приложение 7 к Порядку |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6. | Соответствие требованиям по аэронавигационной информации: 1. Установление, отмена и запланированные значительные изменения (включая эксплуатационные проверки):  1.1. Границ (горизонтальных и вертикальных), предписаний и правил, применимых к:  а) районам полетной информации;  б) диспетчерским районам;  в) диспетчерским зонам;  г) маршрутам ОВД;  д) постоянным опасным, запретным зонам и зонам ограничения полетов (включая вид и периоды деятельности, когда это известно).  1.2. Местоположения, частот, позывных, идентификаторов, известных отклонений, периодов технического обслуживания аэронавигационных средств, средств связи и наблюдения.  1.3. Схем полетов в зоне ожидания, захода на посадку, прибытия и вылета, снижения шума и других соответствующих правил ОВД.  1.4. Эшелонов перехода, абсолютных высот перехода, абсолютных/относительных минимальных высот в секторе.  1.5. Метеорологических средств (включая радиовещательные передачи) и правил.  1.6. ВПП и концевых полос торможения.  1.7. РД и перронов.  1.8. Наземных эксплуатационных процедур на аэродроме, включая процедуры при ограниченной видимости.  1.9. Светосигнального оборудования зоны приближения и ВПП 4.  1.10. Государственных эксплуатационных минимумов аэродрома (при наличии). | Приложение 8 к Порядку |  |  | Предоставление доказательной документации |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

|  |
| --- |
| Приложение № 7  к приказу Ространснадзора  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Проверочный лист авиации общего назначения**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

1. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. В отношении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющий проверочный лист: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание |
| да | нет |
| 1 | Наличие разрешительного документа (сертификата), выдаваемого специальным уполномоченным органом в области гражданской авиации | Федеральные авиационные правила «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации», утвержденные приказом Минтранса России от 31.07.2009 № 128 (далее - ФАП-128),  Федеральные авиационных правил «Эксплуатанты авиации общего назначения. Требования к эксплуатанту авиации общего назначения, процедуры регистрации и контроля деятельности эксплуатантов авиации общего назначения», утвержденные приказом Минтранса России от 18.06.2003 № 147 (далее – ФАП-147) |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 2 | Функционирование СУБП | ФАП-128, ФАП-147 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
|  | 2.1 Соответствие структуры РУБП эксплуатанта требованиям уполномоченного органа ГА. | п. 4.6 ФАП –128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.2 Исполнительный орган СУБП эксплуатанта (наличие приказа о создании и составе, Положение, планы работ.) | п. 4.7 ФАП –128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.3 Периодичность заседаний советов, актуальность вопросов, обсуждаемых на заседаниях, их связь с текущим состоянием безопасности полетов и организации летной работы. Процессы определения фактических и потенциальных угроз для безопасности полетов и оценки соответствующих рисков; | п. 4.7 ФАП –128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.4 Наличие каналов связи для добровольных сообщений (организация подготовки, критерии отбора, документальное оформление, процедуры Проведение постоянного мониторинга и регулярной оценки показателей безопасности полетов. | п. 4.7 ФАП –128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
|  | 2.5 Планы мероприятий, вытекающих из анализов по безопасности полетов, инструкций, указаний и др. нормативных документов, их исполнение. Постоянное улучшение обязательных показателей работы системы управления безопасностью полетов. | п. 4.7 ФАП –128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.6 Соответствие порядка разработки и утверждения рабочих документов совета по БП, (программы, инструкции, рекомендации) установленным в ГА требованиям. Наличие необходимого материала. Принятие корректирующих действий, необходимых для выдерживания показателей безопасности полетов. | п. 4.7 ФАП –128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3 | 3.1 Соответствие РПП эксплуатанта АОН. Организационная структура, воздушные суда, авиационный персонал, производственная база. (Положения о структурных подразделениях эксплуатанта). | п. 4.10 ФАП-128,  п.9 ФАП-147. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.2 Соответствие контрольного экземпляра РПП Заявителя (эксплуатанта АОН), наличие и порядок ведения.  Наличие сверенных экземпляров РЛЭ ВС, заявленных к эксплуатации, соблюдение сроков сверки.  Наличие приказа о назначении ответственных за ведение контрольных экземпляров нормативных документов и РЛЭ ВС. | п.4.10 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.3 Соответствие штатного расписания, укомплектованности персоналом, наличие технологий работы и должностных инструкций персонала эксплуатанта АОН. | п. 4.10 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.4 Соответствие штатной численности (укомплектованность) командно-летного, инструкторского и летного состава летной службы для выполнения объема работ, определенного в бизнес-плане. Положение и организационная структура летной службы | п. 4.10 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4 | Организация и выполнение подготовки, переподготовки, поддержания и повышение профессионального уровня лётного и руководящего персонала. Соблюдение установленных правил и процедур допуска к полётам членов экипажей воздушных судов | пп. 4.23-4.24 ФАП-128,  п. 16 ФАП-147 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.1 Соответствие квалификации (уровень профессиональной подготовки)  командно-летного, инструкторского и летного состава летной  службы. | пп. 4.23, 4.27 ФАП-128  п.16 ФАП-147 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.2 Наличие первоначальной подготовки (повышения квалификации) у КЛС и ЛИС по курсу  «Методика летного обучения», «Психология летного труда». | пп. 4.23-4.24 ФАП-128,  п.16 ФАП-147 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.3 Наличие первоначальной подготовки (повышения квалификации) у КЛС и ЛИС по работе с ССПИ. | п. 4.23 ФАП-128,  п.16 ФАП-147 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
|  | 4.4 Соответствие документов по организации подготовки, переподготовки, поддержания и повышения профессионального уровня летных специалистов.  Полетная документация: Задание на полет, сопроводительная документация (данные о заправке, о рабочем и полетном времени, а также времени отдыха членов экипажа и сотрудников | пп. 4.23-4.24 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.5 Наличие, утвержденных Полномочным органом ГА Программ подготовки летного состава по типам заявленных ВС, по виду авиационных работ.  Программы тренажерной подготовки. Проведение тренажа в кабине (при отсутствии тренажера данного типа ВС в ГА). Методика проведения тренажа.  Тренировка по действиям в аварийной ситуации. Мероприятий по устранению недостатков и замечаний к членам экипажей, выявленных при тренировке на тренажере. | п 4.27 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
|  | 4.6 Предварительная подготовка. Розыгрыш полета. Провозка. Учет заходов по минимуму, в СМУ, по неточным системам, подтверждение минимума по ПВП. Журнал учета проконтролированных полетов и отклонений по данным средств полетной информации. | 4.9 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.7 Сезонная подготовка (ВЛП/ОЗП). Теоретическая, тренажерная и летная подготовка. Допуск к полетам. Документация. | п.4.27 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.8 Соответствие установленным в ГА требованиям процедуры отбора и подготовки кандидатов на ввод в строй. Контроль документации на кандидатов  в должности КВС. | пп. 2.5-2.11 Федеральные авиационных правил «Требования к членам экипажа воздушных судов, специалистам по техническому обслуживанию воздушных судов и сотрудникам по обеспечению полетов (полетным диспетчерам) гражданской авиации», утвержденные приказом Минтранса России от 12.09.2008 № 147. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.9 Наличие приказа о допуске летного специалиста к вводу в строй (закрепление инструктора и формирование состава  экипажа). Организация ввода в строй. | п. 4.22-4.28 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.10 Контроль соблюдения установленных объемов подготовки и тренировки.  Контроль со стороны КЛС процесса ввода в строй.  Оформление документации. | п. 4.27 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.11 Выдерживание сроков проверки летного состава. | п. 4.25 – 4.27 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.12 Допуск членов экипажей к полетам после перерыва в летной работе. | п. 4.23 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.13 Провозки экипажей по  маршрутам (району работ).  Организация учета. | п. 4.27 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.14 Ведение лётно-штабной документации и делопроизводства. | 4.9 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5 | 5.1 Документы по взаимодействию летной службы со службами обеспечения полётов. | 4.9 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5.2 Наличие, соответствие содержания журнала учета и формирования состава экипажа. Допуск членов экипажей к полетам при замене членов экипажей. | 4.9 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5.3 Наличие, соответствие содержания журнала разборов в летной службе (подразделении). План разбора, конспекты, учет присутствующих. Контроль исполнения указаний, выданных на разборе. | 4.9 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6 | Положение о рабочем времени и времени отдыха членов экипажа | п. 4.14 ФАП-128,  Приказ Минтранса России от 21.11.2005 № 139 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха членов экипажей воздушных судов гражданской авиации Российской Федерации» (далее – приказ Минтранса России от 21.11.2005 № 139);  п. 16 ФАП-147. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6.1. Графики работ, сроки составления, порядок ведения и доведения до лётного состава. Ежедневные планы наряды лётной службы. Квалификация и подготовка персонала, осуществляющего процедуры планирования и контроля исполнения планов. | п. 64 приказа Минтранса России от 21.11.2005 № 139 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6.2 Табель учета рабочего времени лётного состава, порядок ведения и учёта рабочего времени и времени отдыха. | п. 66 приказа Минтранса России от 21.11.2005 № 139 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6.3 Соблюдение норм рабочего времени, времени отдыха лётного состава и задолженности по отпускам в соответствии с требованиями «Положения …» утвержденного приказом МТ РФ № 139 от 25.12.2005. | п. 6 приказа Минтранса России от 21.11.2005 № 139 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 7 | Летно-методический отдел  эксплуатанта (приказ о создании отдела, Положение отдела, состав отдела, планы  работ). | 4.9 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Актуальность вопросов, обсуждаемых на заседаниях, их связь с текущим состоянием безопасности полетов и организации летной работы. | п. 4.7 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

Приложение № 8

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист метеорологического обеспечения полетов**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки   
в едином реестре проверок:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющий проверочный

лист: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

**7.** Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание |
| да | нет |  | |  | |
| 1. | 1.1 Наличие лицензии на осуществление деятельности в области гидрометеорологии. | Ст.12 п. 45 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ  «О лицензировании отдельных видов деятельности» (далее – Федеральный закон № 99-ФЗ), ст. 9 п.1 Федерального закона от 19.07.1998 № 113-ФЗ «О гидрометеорологической службе» (далее – Федеральный закон № 113-ФЗ) |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 1.2 Наличие в лицензии адресов фактического осуществления лицензируемого вида деятельности. | Ст. 13 ч.1 п. 1 Федерального закона № 99-ФЗ |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 2. | 2.1 Наличие Договоров с авиационными предприятиями на предоставление услуг по метеорологическому обеспечению полетов | Ст.17 п.3 Федерального закона № 113-ФЗ,  п. 5 Постановления Правительства Российской Федерации от 15.11.97 № 1425 «Об информационных услугах в области гидрометеорологии и мониторинга загрязнения окружающей природной среды» |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3. | 3.1. Наличие дневной и ночной маркировки на объектах метеорологического назначения | Федеральные авиационные правила «Размещение маркировочных знаков и устройств на зданиях, сооружениях, линиях связи, линиях электропередачи, радиотехническом оборудовании и других объектах, устанавливаемых в целях обеспечения безопасности полетов воздушных судов», утвержденные приказом Росаэронавигации от 28.11.2007№ 119 (далее – ФАП-119) |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.2. Наличие инструктивного материала по правилам и процедурам метеорологического обеспечения полетов, кодовым форматам, символам и сокращениям для использования метеорологическими органами и пользователями метеорологической информации. | Пункты 1, 2, 6 Федеральных авиационных правил «Предоставление метеорологической информации для обеспечения полетов воздушных судов», утвержденных приказом Минтранса России от 03.03.2014 № 60 (далее-ФАП-60) |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.3. Наличие наблюдения за метеорологическими параметрами, их обработку, предоставление метеорологической информации для обеспечения полетов воздушных судов (далее - метеорологический орган), физическими, юридическими лицами, предоставляющими метеорологическую информацию для обеспечения полетов воздушных судов. | Пункт 3 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.4. Наличие метеорологической информации представляющейся физическим лицам, юридическим лицам, осуществляющим организацию, обеспечение и выполнение полетов гражданских воздушных судов в воздушном пространстве Российской Федерации (далее - пользователи метеорологической информации), в виде сводок прогнозов и других сообщений, касающихся наблюдаемых или ожидаемых метеорологических условий. | Пункт 4 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.5. Наличие метеорологической информации для обеспечения полетов воздушных судов представляющейся в соответствии с организованной системой качества, которая включает правила, процессы и ресурсы, необходимые для осуществления руководства качеством метеорологической информации, предоставляемой пользователям метеорологической информации. | Пункт 7 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.6. Наличие сведений о метеорологических органах и предоставляемой ими метеорологической информации для обеспечения полетов воздушных судов уполномоченный орган в области гражданской авиации включает в Сборник аэронавигационной информации Российской Федерации. | Пункт 8 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.7. Метеорологический орган, осуществляющий наблюдения за метеорологическими параметрами на аэродроме, вертодроме или посадочной площадке (далее - аэродромный метеорологический орган), обеспечивает проведение регулярных, специальных и других наблюдений за состоянием погоды на аэродроме. | Пункт 9 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.8. Наличие критериев указанные в приложениях № 1 и 2 к Федеральным авиационным правилам «Предоставление метеорологической информации» при выпуске прогнозов и производстве наблюдений за метеорологическими параметрами применяются | Пункт 10 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.9. Наличие метеорологических параметров отображающихся на средствах отображения, установленных на авиационном метеорологическом центре или авиационной метеорологической станции гражданской авиации и диспетчерских пунктах органов обслуживания воздушного движения при обеспечении точных заходов на посадку. | Пункт 11 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.10. Наличие регулярных наблюдений на аэродроме, вертодроме или посадочной площадке в период проведения полетов, включая время, когда аэродром используется в качестве запасного. | Пункт 12 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.11. Наличие наблюдений за фактической погодой за два часа до начала полетов и в течение всего периода работы аэродрома, вертодрома с некруглосуточным режимом работы. | Пункт 13 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.12. Наличие Инструкции по метеорологическому обеспечению полетов на аэродроме. | Пункт 14 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.13. Наличие Перечня критериев для проведения специальных наблюдений, проводимых в интервале между регулярными наблюдениями. | Пункт 15 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.14. Наличие сообщений о результатах регулярных и специальных наблюдений. | Пункт 16 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.15. Наличие Сводки METAR и SPECI. | Пункты 17, 18 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.16. наличие дополнительной информации в сводки METAR и SPECI. также включаются: | Пункт 19 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.17. Наличие Местных регулярных и специальных сводок. | Пункт 20 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.18. Наличие информация о метеорологических условиях, представляющих опасность для выполнения полетов и не вошедших в основную часть местных регулярных и специальных сводок. | Пункт 21 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.19. Наличие Местной специальной сводки и сводки SPECI. | Пункт 22 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.20. Наличие Параметров приземного ветра. | Пункт 23 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.21. В случае, когда местные регулярные и специальные сводки используются для вылетающих воздушных судов, наличие сообщений летным экипажам. | Пункт 24 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.22. Наличие обновлений по времени в случаях, когда используется АМИС, данные о параметрах ветра, видимости, дальности видимости на ВПП, высоте нижней границы облаков (вертикальной видимости). | Пункт 25 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.23. Наличие в местных регулярных и специальных сводках измерений видимости. | Пункт 26 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.24. В случае, если при обеспечении взлетов и посадок вертолетов наблюдаются различные значения дальности видимости на ВПП (RVR), то предоставляется по запросу значение RVR в определенной части ВПП при наличии установленных там приборов. | Пункт 27 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.25. Аэродромный метеорологический орган незамедлительно ставит в известность орган ОВД о возникновении неисправностей измерителей метеорологических параметров, в том числе входящих в состав АМИС.  Информация о текущей погоде для местных регулярных и специальных сводок должна быть репрезентативной для условий на аэродроме (в радиусе 8 км от контрольной точки аэродрома. | Пункты 28, 29 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.26. Наличие сокращенных обозначений, указанных в приложении № 3 к Федеральным авиационным правилам «Предоставление метеорологической информации». | Пункт 30 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.27. Наличие данных наблюдений за облачностью. | Пункт 31 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.28. Наличие данных наблюдений за облачностью. | Пункт 32 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.29. Наличие данных наблюдения за температурой воздуха и температурой точки росы. | Пункт 33 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.30. Наличие измерений атмосферного давления | Пункт 34 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.31. В период, когда контролируемый аэродром не работает, для выпуска сводок METAR и SPECI используются данные, получаемые от автоматических систем наблюдения. | Пункт 35 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.32. Наличие сообщений о вулканической деятельности. | Пункт 36 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.33. Наличие данных радиолокационных наблюдений. | Пункт 37 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.34. Наличие обработанной радиолокационной информации в электронном виде переданной на рабочие места органа ОВД. | Пункт 38 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.35. Наличие возможности передачи с борта воздушного судна через органы ОВД органам метеорологического слежения, АМЦ, АМСГ наблюдений. | Пункт 39 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.36. Наличие регулярных наблюдений, передаваемые с борта воздушного судна посредством речевой связи, проводятся на этапе полета по маршруту в установленных пунктах через каждый час полета или по запросу органом ОВД. | Пункт 40 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.37. Наличие специальных наблюдений с борта всех воздушных судов в тех случаях, когда наблюдаются:  умеренная или сильная турбулентность;  умеренное или сильное обледенение;  сильная горная волна;  грозы без града, скрытые, маскированные, частые или по линии шквала;  грозы с градом, скрытые, маскированные, частые или по линии шквалов;  сильная пыльная буря или сильная песчаная буря;  облако вулканического пепла или вулканическая деятельность;  слабое обледенение и слабая турбулентность;  слабый, умеренный, сильный, очень сильный сдвиг ветра, данные о ветре на высоте 100 м и на высоте полета на промежуточном этапе захода на посадку (высоте входа в глиссаду). | Пункт 41 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.38. Наличие специальных наблюдений с борта воздушного судна за вулканической деятельностью. | Пункт 42 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.39. Наличие Прогноза по аэродрому. | Пункт 43 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.40. Прогнозы, в период действия которых произошли связанные с метеорологическими условиями нарушения регулярности и безопасности полетов (отмены, задержки рейсов, возвраты, посадки воздушных судов не на аэродромах назначения), оцениваются совместно с представителем эксплуатанта, органа ОВД и другими заинтересованными пользователями метеорологической информации. | Пункт 44 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.41. Наличие Прогноза для посадки. | Пункты 45-49 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.42. Наличие Зональных прогнозов GAMET. | Пункты 50-55 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.43. Наличие Предупреждения по аэродрому. | Пункты 56-60 ФАП-60 |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.44. Наличие по предоставлению метеорологической информации экипажам воздушных судов. | Пункты 61-65 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.45. Наличие обеспечения по заявкам эксплуатантов или провайдеров метеорологической информации. | Пункты 66-77 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.46. Наличие согласования по объемам и порядке предоставления метеорологической информации метеорологическим органом с соответствующим органом ОВД. | Пункты 78-84 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.47. Наличие метеорологической информация для местных диспетчерских пунктов. | Пункты 85-88 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.48. Наличие и порядок предоставления метеорологической информации координационному центру поиска и спасания. | Пункты 89-91 ФАП-60. |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |
| 3.49. Наличие авиационной климатологическая информация, необходимая для планирования полетов. | Пункты 92-102 ФАП-60 |  |  | Предоставление доказательной документации | |  | |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

Приложение № 9

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист медицинского обеспечения полетов**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющее проверочный лист:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание |
| да | нет |
| 1.1.1 | Наличие у авиационного персонала Медицинского заключения (неотъемлемая часть свидетельства авиационного персонала ГА). | п. 7 Правил проведения проверки соответствия лиц, претендующих на получение свидетельств, позволяющих выполнять функции членов экипажа гражданского воздушного судна, за исключением сверхлегкого пилотируемого гражданского воздушного судна с массой конструкции 115 килограммов и менее, беспилотного гражданского воздушного судна с максимальной взлетной массой 30 килограммов и менее, сотрудников по обеспечению полетов гражданской авиации, функции по техническому обслуживанию воздушных судов и диспетчерскому обслуживанию воздушного движения, требованиям федеральных авиационных правил, а также выдачи таких свидетельств лицам из числа специалистов авиационного персонала гражданской авиации», утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.08.2013 № 670 (далее – Правила оценки соответствия),  п. 7 Федеральных авиационных правил «Медицинское освидетельствование летного, диспетчерского состава, бортпроводников, курсантов и кандидатов, поступающих в учебные заведения гражданской авиации», утвержденных приказом Минтранса России от 22.04.2002 № 50 (далее - ФАП МО ГА-2002) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.1.2 | Наличие и своевременность внесения необходимых отметок, соблюдение ограничений, предусмотренных Медицинским заключением (неотъемлемая часть свидетельства авиационного персонала ГА) | п. 3, п. 4, п. 8, п. 46, п. 47, п. 50, п. 51 ФАП МО ГА-2002;  ст. 63 Приложения 6 к ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.1.3 | Соблюдение требования о прекращении исполнения профессиональных обязанностей при изменениях в состоянии здоровья, возникших до истечения срока действия медицинского заключения и препятствующих выполнению профессиональных обязанностей. Соблюдение процедуры допуска к возобновлению профессиональных обязанностей по выздоровлении. | п. 8, п. 50, п. 51 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.1.4 | Соблюдение требований к оформлению, формулировкам, сроку действия Медицинского заключения (неотъемлемая часть свидетельства авиационного персонала ГА) | п. 2, п. 3, п. 15, п. 17, п. 18 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.1.5 | Соблюдение требований к форме и порядку заполнения заявления о медицинском освидетельствовании. | п. 7 Правил оценки соответствия,  п. 27 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.1.6.1 | Соблюдение требований к организации медицинского наблюдения за авиационным персоналом ГА в межкомиссионный период | п. 43 - п. 52 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.1.6.2 | Соблюдение требований к ведению документации, оформлению результатов наблюдения врачом организации гражданской авиации за авиационным персоналом в межкомиссионный период, требований к ознакомлению с медицинской документацией, требований к порядку хранения медицинской документации. | п. 8, пп. 8, п. 29, п. 25, п. 42, п. 50, п. 51 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.1.6.3 | Соблюдение требований к порядку проведения медицинских обследований и медицинских осмотров в ходе динамического наблюдения в межкомиссионный период. | п. 43 - п. 52 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.1.6.4 | Соблюдение требования о прекращении осуществления обладателем свидетельства полномочий, предоставляемых его свидетельством, в случае ухудшения его здоровья. Выполнение требования о необходимости обращения к врачу с целью проведения лечебно-диагностических мероприятий, лечения, а также допуска к работе после установления соответствия состояния здоровья требованиям к состоянию здоровья авиационного персонала. | п. 2.4.1 Федеральных авиационных правил «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации», утвержденные  приказом Минтранса России от 31.07.2009 № 128 (далее - ФАП-128),  п. 1.7 Федеральных авиационных правил «Требования к членам экипажа воздушных судов, специалистам по техническому обслуживанию воздушных судов и сотрудникам по обеспечению полетов (полетным диспетчерам) гражданской авиации», утвержденных приказом Минтранса России от 12.09.2008 № 147 (далее - ФАП-147),  п. 8 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.1.7 | Соблюдение требования об освобождении лица, подлежащего медицинскому освидетельствованию, от любой работы (в дни обследования во ВЛЭК ГА/ЦВЛЭК ГА), предоставлении им дня отдыха накануне | п.п. 5 п. 11 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.2.1 | Соблюдение требования о проведении предполетного/послеполетного медицинского осмотра членов экипажей воздушного судна, порядку его проведения | п. ФАП-128;  п. 1.17 Приложение 14 к ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.2.2 | Соблюдение требований к оформлению материалов предполетного/ послеполетного медицинского осмотра членов экипажей воздушного судна | Приложение 14 к ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.3.1 | Соблюдение требований о запрете выполнения должностных обязанностей членами экипажей воздушного судна, находящимися в состоянии алкогольного опьянения либо под влиянием любых психоактивных веществ. | п. 3.3 Приложения 14 к ФАП МО ГА-2002  п. 2.5 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.3.2 | Соблюдение требований о выборочном тестировании членов экипажей воздушного судна с целью выявления наличия метаболитов психоактивных веществ | п. 10.8 Приложения 5 к ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.4.1 | Организация деятельности  по медицинскому освидетельствованию авиационного персонала ГА (при наличии соответствующего подразделения). | п. 7 Правил оценки соответствия,  п.9 ФАП МО ГА-2002  Федеральные авиационных правил «Сертификация юридических лиц, осуществляющих медицинское освидетельствование авиационного персонала», утвержденные приказом ФСВТ РФ от 24.11.1999 № 115 (далее - ФАП – 115) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.4.2 | Соблюдение требований к порядку медицинского освидетельствования авиационного персонала ГА Врачебно- летной экспертной комиссией ГА (при наличии соответствующего подразделения). | п.9 – п.12 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.4.3 | Соблюдение требований к порядку вынесения медицинских заключений Врачебно-летной экспертной комиссией ГА (при наличии соответствующего подразделения). | п.13 – п.18 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.4.4 | Соблюдение требований к оформлению медицинской документации во Врачебно-летной экспертной комиссией ГА (при наличии соответствующего подразделения). | п.19 – п. 42 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.4.5 | Соответствие оснащения кабинетов врачей-специалистов ВЛЭК ГА (ЦВЛЭК ГА) перечню медицинской аппаратуры и инструментария ВЛЭК ГА (при наличии соответствующего подразделения). | часть 2 пункта 9 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.4.6 | Соблюдение требования о проведении медицинского обследования при медицинском освидетельствовании во ВЛЭК ГА (ЦВЛЭК ГА) в объеме обследования в целях врачебно-летной экспертизы(при наличии соответствующего подразделения). | часть 8 пункта 11 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.5.1 | Соблюдение требования об обеспечении пассажиров первой помощью на борту воздушного судна | п. 95 Федеральных авиационных правил «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей», утвержденных приказом Минтранса России от 28.06.2007 № 82 (далее – ФАП-82) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.1 | Медицинское освидетельствование специалистов, осуществляющих управление движением гражданских воздушных судов  в воздухе (далее - диспетчеров УВД)  Наличие Медицинского заключения (неотъемлемая часть свидетельства авиационного персонала ГА). | п. 7 Правил оценки соответствия, п. 7 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.2 | Наличие и своевременность внесения необходимых отметок, соблюдение ограничений, предусмотренных Медицинским заключением (неотъемлемая часть свидетельства авиационного персонала ГА) | часть 3 п. 3, п. 4, п. 8, часть 2 п. 46, п. 47, п. 50, п. 51 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.3 | Соблюдение требования о прекращении исполнения профессиональных обязанностей при изменениях в состоянии здоровья, возникших до истечения срока действия медицинского заключения и препятствующих выполнению профессиональных обязанностей. Соблюдение процедуры допуска к возобновлению профессиональных обязанностей по выздоровлении | п. 8, п. 50, п. 51 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.4 | Соблюдение требований к оформлению, формулировкам, сроку действия Медицинского заключения (неотъемлемая часть свидетельства авиационного персонала ГА) | п. 2, п. 3, п. 15, п. 17, п. 18 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.5 | Соблюдение требований к форме и порядку заполнения заявления о медицинском освидетельствовании | п. 7 Правил оценки соответствия,  п. 27 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.6.1 | Соблюдение требований к организации медицинского наблюдения за авиационным персоналом ГА в межкомиссионный период | п. 43 - п. 52 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.6.2 | Соблюдение требований к ведению документации, требований к оформлению результатов наблюдения врачом организации гражданской авиации за авиационным персоналом в межкомиссионный период,  требований к ознакомлению с медицинской документацией, требований к порядку хранения медицинской документации. | п. 8, пп. 8 п. 29, п. 25, п. 42 п. 50, п. 51 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.6.3 | Соблюдение требований к порядку проведения медицинских обследований и медицинских осмотров в ходе динамического наблюдения в межкомиссионный период. | п. 43 - п. 52 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.6.4 | Соблюдение требования о прекращении осуществления обладателем свидетельства полномочий, предоставляемых его свидетельством, в случае ухудшения его здоровья. Выполнение требования о необходимости обращения к врачу с целью проведения лечебно-диагностических мероприятий, лечения, а также допуска к работе после установления соответствия состояния здоровья требованиям к состоянию здоровья авиационного персонала. | п. 8 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.7 | Соблюдение требования об освобождении лица, подлежащего медицинскому освидетельствованию, от любой работы (в дни обследования во ВЛЭК ГА/ЦВЛЭК ГА), предоставлении им дня отдыха накануне | пп. 5 п. 11 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.8 | Соблюдение требования о проведении предсменного/послесменного медицинского осмотра диспетчеров УВД, порядку его проведения | п. ФАП-128;  п. 1.17 Приложение 14 к ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.9 | Соблюдение требований к оформлению материалов предсменного/послесменного медицинского осмотра диспетчеров УВД | п. 3.1, п.3.3 Приложения 14 к ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.10 | Соблюдение требований о запрете выполнения должностных обязанностей членами экипажей воздушного судна, находящимися в состоянии алкогольного опьянения либо под влиянием любых психоактивных веществ. | п. 3.3 Приложения 14 к ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.11.1 | Организация деятельности  по медицинскому освидетельствованию авиационного персонала ГА (при наличии соответствующего подразделения). | п. 7 Правил оценки соответствия, п. 9 ФАП МО ГА-2002  ФАП - 115 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.11.2 | Соблюдение требований к порядку медицинского освидетельствования авиационного персонала ГА Врачебно- летной экспертной комиссией ГА (при наличии соответствующего подразделения). | п.9 – п.12 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.11.3 | Соблюдение требований к порядку вынесения медицинских заключений Врачебно-летной экспертной комиссией ГА (при наличии соответствующего подразделения). | п.13 – п.18 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.11.4 | Соблюдение требований к оформлению медицинской документации во Врачебно-летной экспертной комиссией ГА (при наличии соответствующего подразделения). | п.19 – п. 42 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.11.5 | Соответствие оснащения кабинетов врачей-специалистов ВЛЭК ГА (ЦВЛЭК ГА) перечню медицинской аппаратуры и инструментария ВЛЭК ГА (при наличии соответствующего подразделения). | часть 2 пункта 9 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.11.6 | Соблюдение требования о проведении медицинского обследования при медицинском освидетельствовании во ВЛЭК ГА (ЦВЛЭК ГА) в объеме обследования в целях врачебно-летной экспертизы(при наличии соответствующего подразделения). | часть 8 пункта 11 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.1 | Соблюдение требований к помещениям здравпункта аэровокзала | п. 10, п. 6, п. 12, п. 13 Требований к здравпункту аэровокзала гражданской авиации», утвержденных приказом Минтранса России от 27.03.2012 № 81 (далее – Требования к здравпункту аэровокзала) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.2 | Соблюдение требований по обеспечению здравпункта аэровокзала санитарным автотранспортом, радио- и телефонной связью | п. 9 Требования к здравпункту аэровокзала |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.3 | Соблюдение требований по оснащению здравпункта аэровокзала медицинскими изделиями, служебно-бытовым инвентарем согласно минимальным нормам оборудования здравпункта аэровокзала | п. 7 Требования к здравпункту аэровокзала |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.4.1 | Соблюдение требований, определяющих порядок проведения предполетного/послеполетного медицинского осмотра членов экипажей воздушного судна, предсменного/послесменного медицинского осмотра диспетчеров УВД, курсантов учебных заведений ГА. | п. 1.2 – п. 2.6 Приложения 14 к ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.4.2 | Соблюдение требований к оформлению результатов проведения предполетного/послеполетного медицинского осмотра членов экипажей воздушного судна, предсменного/послесменного медицинского осмотра диспетчеров УВД, курсантов учебных заведений ГА | п. 3.1, п. 3.2, п. 3.3 Приложение 14 к ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.5 | Соблюдение требований, запрещающих выполнение функций члена экипажа воздушного судна в состоянии алкогольного опьянения либо под влиянием любых психоактивных веществ. | п. 2.5 ФАП-128.  п. 3.3 Приложения 14 к ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.6 | Готовность к проведению медицинского освидетельствования для установления факта употребления психоактивных веществ | п. 3.4 Приложения 14 к ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.7.1 | Организация деятельности  по медицинскому освидетельствованию авиационного персонала ГА (при наличии соответствующего подразделения). | п. 7 Правил оценки соответствия, п.9 ФАП МО ГА-2002  ФАП – 115 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.7.2 | Соблюдение требований к порядку медицинского освидетельствования авиационного персонала ГА Врачебно- летной экспертной комиссией ГА (при наличии соответствующего подразделения). | п.9 – п.12 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.7.3 | Соблюдение требований к порядку вынесения медицинских заключений Врачебно-летной экспертной комиссией ГА (при наличии соответствующего подразделения). | п.13 – п.18 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.7.4 | Соблюдение требований к оформлению медицинской документации во Врачебно-летной экспертной комиссией ГА (при наличии соответствующего подразделения). | п.19 – п. 42 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.7.5 | Соответствие оснащения кабинетов врачей-специалистов ВЛЭК ГА (ЦВЛЭК ГА) перечню медицинской аппаратуры и инструментария ВЛЭК ГА (при наличии соответствующего подразделения). | часть 2 пункта 9 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.7.6 | Соблюдение требования о проведении медицинского обследования при медицинском освидетельствовании во ВЛЭК ГА (ЦВЛЭК ГА) в объеме обследования в целях врачебно-летной экспертизы(при наличии соответствующего подразделения). | часть 8 пункта 11 ФАП МО ГА-2002 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

Приложение № 10

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист системы управления безопасностью полетов при обслуживании воздушного движения**

1. На основании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки   
в едином реестре проверок:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющий проверочный

лист: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание |
| да | нет |
| 1 | В соответствии с требованиями по безопасности полетов при обслуживании воздушного движения (далее - безопасность полетов) утвердил ли поставщик аэронавигационного обслуживания системы управления безопасностью полетов (далее - СУБП) для органов ОВД, находящихся в ее юрисдикции? | Пункт 12.1 Федеральных авиационных правил «Организация воздушного движения в Российской Федерации», утвержденный приказом Минтранса России от 25.11.2011 № 293 (далее - ФАП № 293) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2. | Соответствуют ли целям управления безопасностью полетов при обслуживании воздушного движения:  а) соблюдение установленного приемлемого уровня безопасности полетов при предоставлении обслуживания воздушного движения;  б) внедрение при необходимости изменений в систему обслуживания воздушного движения, нацеленных на повышение уровня безопасности полетов? | Пункт 12.2 ФАП № 293 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3. | Предусматривает ли Система управления безопасностью полетов при обслуживании воздушного движения:  а) контроль за уровнями безопасности полетов и выявление любых неблагоприятных тенденций;  б) анализ деятельности органов ОВД, связанный с безопасностью полетов;  в) оценку безопасности полетов в связи с планируемой реорганизацией воздушного пространства, внедрением новых систем оборудования или средств и в связи с введением новых или измененных правил обслуживания воздушного движения;  г) механизм определения необходимости введения мер повышения безопасности полетов? | Пункт 12.2.1 [ФАП № 293](garantF1://70017238.10000) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4. | Предусмотрено ли в деятельности в рамках СУБП при обслуживании воздушного движения документирование? | Пункт 12.2.2 [ФАП № 293](garantF1://70017238.10000) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5. | Существует ли сбор информации о фактических или потенциально опасных для безопасности полетов ситуациях или недостатках, связанных с обслуживанием воздушного движения, при помощи обязательной и добровольной (конфиденциальной) систем сообщений? | Пункт 12.3 [ФАП № 293](garantF1://70017238.10000) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6. | Рассматривается ли информация, связанная с безопасностью полетов, включая отчеты об инцидентах, структурными подразделениями органа ОВД, ответственными за управление безопасностью полетов, в целях выявления отрицательных тенденций? | Пункт 12.3.1[ФАП № 293](garantF1://70017238.10000) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 7. | Анализируется ли информация об отказах и ухудшении характеристик систем и оборудования связи, наблюдения и других систем, имеющих важное значение для безопасности полетов, систематически структурными подразделениями органа ОВД, ответственными за управление безопасностью полетов, в целях выявления тенденций, которые могут оказать влияние на безопасность полетов? | Пункт 12.3.2[ФАП № 293](garantF1://70017238.10000) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 8. | Осуществляется ли анализ безопасности полетов в органах ОВД на регулярной и систематической основе квалифицированными специалистами, прошедшими подготовку, имеющими опыт, навыки и полное представление о соответствующих стандартах и рекомендуемой практики ИКАО, правилах аэронавигационного обслуживания, практики безопасной эксплуатации, аспектах человеческого фактора и нормативных правовых актах по обслуживанию воздушного движения в Российской Федерации? | Пункт 12.3.3[ФАП № 293](garantF1://70017238.10000) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 9. | Подвергаются ли анализу безопасности полетов в органах ОВД следующие вопросы:  9.1 вопросы регламентации для обеспечения того, чтобы:  а) руководства, технологии, инструкции, связанные с деятельностью по обслуживанию воздушного движения, и процедуры координации были полными, отвечающими требованиям и актуальными;  б) структура маршрутов обслуживания воздушного движения (маршрут ОВД) в соответствующих случаях предусматривала надлежащее разделение маршрутов и пункты пересечения маршрутов ОВД, расположенные таким образом, чтобы свести к минимуму необходимость вмешательства диспетчера и координации действий в рамках органа ОВД и между органами ОВД;  в) минимумы эшелонирования, используемые в данном воздушном пространстве или на соответствующем аэродроме, были приемлемыми, и при этом соблюдались все положения, применимые к этим минимумам;  г) в соответствующих случаях осуществлялся адекватный контроль площади маневрирования и были внедрены правила и меры, нацеленные на сведение к минимуму потенциальной опасности непреднамеренного выезда на ВПП. Такой контроль может осуществляться визуально или с помощью системы наблюдения ОВД;  д) были внедрены соответствующие процедуры эксплуатации аэродромов в условиях ограниченной видимости;  е) объемы движения и соответствующая рабочая нагрузка на диспетчеров не превышали установленных уровней безопасности полетов и, когда это необходимо, применялись правила регулирования объема движения;  ж) правила на случай отказа или ухудшения характеристик систем наблюдения ОВД, включая системы связи, применялись на практике и обеспечивали приемлемый уровень безопасности полетов;  з) вводились правила представления отчетов об инцидентах и других событиях, имеющих отношение к безопасности полетов, поощрялось представление отчетов об инцидентах и проводился анализ таких отчетов с целью определения необходимости предприятия соответствующих действий для устранения недостатков;  9.2. эксплуатационные и технические вопросы для обеспечения того, чтобы:  а) рабочие условия соответствовали установленным уровням температуры, влажности, вентиляции, шума окружающего освещения и отрицательно не сказывались на работоспособности диспетчера;  б) автоматизированные системы формировали и отображали план полета, данные управления и координации своевременно, точно и легко распознаваемым образом, а также с учетом аспектов человеческого фактора;  в) оборудование, включая устройства ввода/вывода автоматизированных систем, были спроектированы и размещены на рабочем месте в соответствии с принципами эргономики;  г) системы связи, навигации, наблюдения и другие системы и оборудование, имеющие важное значение для безопасности полетов:  регулярно проверялись в штатных эксплуатационных условиях;  отвечали установленным требуемым уровням надежности и готовности;  обеспечивали своевременное и надлежащее выявление и предупреждение об отказах и ухудшениях характеристик систем;  сопровождались документацией о последствиях отказа и ухудшения характеристик системы, подсистемы и оборудования;  предусматривали меры контроля вероятности отказов и ухудшения характеристик;  предусматривали надлежащие резервные средства и/или правила в случае отказа или ухудшения характеристик работы системы;  д) велась и постоянно анализировалась документация по регистрации эксплуатационного состояния систем и оборудования;  9.3. вопросы выдачи свидетельств и подготовки персонала для обеспечения того, чтобы:  а) диспетчеры были надлежащим образом подготовлены и имели соответствующие свидетельства с действующими квалификационными отметками;  б) уровень компетентности диспетчера поддерживался посредством прохождения надлежащей и отвечающей требованиям подготовки, повышения квалификации, переподготовки, включая приобретение навыков пред принятия действий в аварийной обстановке и пилотирования воздушного судна в условиях отказа или ухудшения работы средств и систем;  в) диспетчеры органа ОВД или диспетчерского пункта (сектора), укомплектованного группой специалистов, имели соответствующую и надлежащую подготовку для обеспечения эффективной работы в коллективе;  г) внедрение новых или измененных правил, а также новых или усовершенствованных систем связи, наблюдения и других важных для безопасности полетов систем и оборудования осуществлялось наряду с соответствующей подготовкой и инструктажем;  д) диспетчер обладал удовлетворительными знаниями английского языка для предоставления обслуживания воздушного движения воздушным судам, выполняющим международные полеты;  е) использовались установленные правила радиообмена? | Пункт 12.3.4ФАП № 293 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 10. | Проводится ли оценка безопасности полетов в связи с предложениями в отношении существенной реорганизации воздушного пространства, значительных изменений правил предоставления обслуживания воздушного движения в воздушном пространстве или на аэродроме и внедрения нового оборудования, систем или средств, как минимум, в следующих случаях:  а) сокращенный минимум эшелонирования, подлежащий применению в воздушном пространстве или на аэродроме;  б) новые эксплуатационные правила, включая процедуры обслуживания воздушного движения, подлежащие применению в воздушном пространстве или на аэродроме;  в) реорганизация структуры маршрутов обслуживания воздушного движения;  г) ресекторизация воздушного пространства;  д) физические изменения конфигурации ВПП и/или рулежных дорожек на аэродроме;  е) внедрение новых систем или оборудования связи, наблюдения и других имеющих важное значение для безопасности полетов систем и оборудования, в том числе обеспечивающих новые функции и/или возможности? | Пункт 12.4 [ФАП № 293](garantF1://70017238.10000) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 11. | Внедряются ли изменения только в том случае, если результаты оценки свидетельствуют об обеспечении приемлемого уровня безопасности полетов? | Пункт 12.4.1 [ФАП № 293](garantF1://70017238.10000) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 12. | Учитываются ли при оценке безопасности полетов все факторы, которые считаются важными с точки зрения безопасности полетов, включая:  а) типы воздушных судов и их летно-технические характеристики, включая навигационные возможности;  б) плотность и распределение воздушного движения;  в) сложность воздушного пространства, структуру маршрутов обслуживания воздушного движения и классификацию воздушного пространства;  г) конфигурацию аэродрома, включая конфигурацию ВПП, их размеры и конфигурацию рулежных дорожек;  д) тип связи "воздух - земля" и временные параметры ведения диалогов в процессе связи, включая возможность вмешательства диспетчера;  е) тип и возможности системы наблюдения, а также наличие систем, позволяющих диспетчеру осуществлять вспомогательные функции и функции предупреждения, любые особые местные метеорологические условия? | Пункт 12.4.2 ФАП № 293 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 13. | Оценивается ли и классифицируется с точки зрения приемлемого уровня риска любая фактическая или потенциальная опасность, связанная с предоставлением обслуживания воздушного движения в воздушном пространстве или на аэродроме, выявленная в процессе деятельности по обеспечению безопасности полетов при обслуживании воздушного движения или каким-либо другим способом? | Пункт 12.5 [ФАП № 293](garantF1://70017238.10000) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14. | Обязан ли поставщик аэронавигационного обслуживания за исключением случаев, когда риск может быть классифицирован как приемлемый, принять соответствующие меры для исключения риска или его снижения до приемлемого уровня? | Пункт 12.5.1 [ФАП № 293](garantF1://70017238.10000) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 15. | Обязан ли поставщик аэронавигационного обслуживания в случае снижения уровня безопасности полетов в конкретном воздушном пространстве или на аэродроме до значений ниже приемлемого, принять соответствующие корректирующие меры? | Пункт 12.5.2 [ФАП № 293](garantF1://70017238.10000) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 16. | Должно ли принятие любых корректирующих мер сопровождаться оценкой их эффективности с точки зрения исключения или уменьшения риска? | Пункт 12.5.3 ФАП № 293 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

Приложение № 11

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист соблюдения обязательных требований за поддержанием летной годности гражданских воздушных судов организации по техническому обслуживанию**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки   
в едином реестре проверок:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющий проверочный

лист: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание |
| да | нет |
| 1 | Наличие разрешительного документа (сертификата), выдаваемого специальным уполномоченным органом в области гражданской авиации. | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации (подписанной в Чикаго от 07.12.1944) (далее – Конвенция о международной гражданской авиации)  Статьи 2, 3 и 8 Федерального закона от 19.03.1997 № 60-ФЗ «Воздушный кодекс Российской Федерации» (далее – ВК РФ),  пункты 6, 7 Федеральных авиационных правил «Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим техническое обслуживание гражданских воздушных судов. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих техническое обслуживание гражданских воздушных судов, требованиям федеральных авиационных правил», утвержденных приказом Минтранса России от 25.09.2015 № 285 (далее - ФАП-285);  пункты 44, 49 Федеральных авиационных правил «Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим коммерческие воздушные перевозки. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих коммерческие воздушные перевозки, требованиям федеральных авиационных правил», утвержденных приказом Минтранса России от 13.08.2015 № 246 (далее - ФАП-246) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2 | Наличие и соответствие установленным требованиям Руководства по деятельности организации по техническому обслуживанию (MOE). | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статьи 2 и 3 ВК РФ;  пункт 59 и 61 ФАП-285;  пункт 18 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3 | Проверка наличия системы управления безопасностью полетов, в части выполнения технического обслуживания авиационной техники | Приложение 19 к Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 24.1 ВК РФ;  пункт 63 ФАП-285;  Раздел V ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4  4 | Проверка выполнения процедур, изложенных в системе управления безопасностью полетов, в части выполнения технического обслуживания авиационной техники | Приложение 19 к Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 24.1 ВК РФ;  пункт 63 ФАП-285 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5 | Проверка наличия и актуальности документации по поддержанию летной годности авиационной техники | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статьи 2 и 3 ВК РФ;  пункт 41 ФАП-285;  пункт 20 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6 | Проверка доступности для персонала документации по поддержанию летной годности авиационной техники | Статья 83bis, Приложения 6 и 8 Конвенции о международной гражданской авиации,  Статьи 2 и 3 ВК РФ;  Пункт 41 ФАП-285 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 7 | Проверка ведения и оформления производственно-технической документации (свидетельств о выполнении технического обслуживания и прилагаемых к ним документов) | Приложения 6 и 8 Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 83bis;  Статьи 2 и 3 ВК РФ;  Подпункт в) пункта 54, пункт 56 ФАП-285;  Пункт 2.28 Федеральных авиационных правил «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации», утвержденные  приказом Минтранса России от 31.07.2009 № 128 (далее - ФАП-128);  пункт 44,50 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 8 | Проверка ведения и оформления пономерной технической документации (формуляры ВС и двигателей, паспорта и этикетки на комплектующие изделия), в случае если передаются такие полномочия | Приложения 6 и 8 Конвенции о международной гражданской авиации 1944 года; Статья 83bis,  Статьи 2, 3 ВК РФ;  Приложение 1 к Федеральным авиационным правилам «Экземпляр воздушного судна. Требования и процедуры сертификации», утвержденным приказом Минтранса России от 16.05.2003 № 132 (далее - ФАП-132);  пункты 44, 49, 50 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 9 | Наличие и соблюдения процедур, регламентирующих профессиональное обучение, переподготовку, повышение квалификации персонала по техническому обслуживанию воздушных судов | Статьи 53 и 54 ВК РФ;  Пункт 50 - 53 ФАП-285 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 10 | Оформление свидетельств авиационных специалистов по ТО ВС (наличие записей) в соответствии с установленными требованиями | Пункт 3 и  Приложение 1  ФАП-32 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 11 | Соответствие выполняемых работ по ТО ВС квалификационным отметкам в свидетельстве авиационного специалиста по ТО ВС | Часть 1.1. статьи 53 ВК РФ,  Пункт 17.8 главы 17 Федеральных авиационных правил «Требования к членам экипажа воздушных судов, специалистам по техническому обслуживанию воздушных судов и сотрудникам по обеспечению полетов (полетным диспетчерам) гражданской авиации», утвержденных приказом Минтранса России от 12.09.2008 № 147 (далее - ФАП-147);  приложение 1 к Федеральным авиационным правилам «Требования, предъявляемые к оформлению и форме свидетельств авиационного персонала гражданской авиации», утвержденным приказом Минтранса России от 10.02.2014 № 32 (далее -ФАП-32) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 12 | Проверка наличия специалистов по техническому обслуживанию воздушных судов, необходимых для выполнения технического обслуживания (укомплектованность штатов) | Приложение 1 Конвенции о международной гражданской авиации;  Статьи 2, 3 и 53 ВК РФ;  Пункты 42, 47 раздела 4 ФАП-285;  пункт 7 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 13 | Проверка ведения перечня подтверждающего персонала | Приложение 1 Конвенции о международной гражданской авиации;  Статьи 2 и 3 ВК РФ;  Пункт 49 ФАП-285 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14 | Проверка наличия и срока действия документов, выданных организацией по техническому обслуживанию, подтверждающих полномочия специалистов по техническому обслуживанию воздушных судов | Приложение 1 Конвенции о международной гражданской авиации;  Статьи 2 и 3 ВК РФ;  Пункт 47 ФАП-285;  Пункты 1.3 и 17.8 ФАП-147 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 15 | Проверка наличия за предшествующие 24 месяца не менее шести месяцев опыта по осмотру, техническому обслуживанию, технической эксплуатации или ремонту воздушного судна | Приложение 1 Конвенции о международной гражданской авиации;  Статьи 2 и 3 ВК РФ;  Подпункт б) пункта 17.10 ФАП-147 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 16 | Соблюдение особенностей режима рабочего времени и времени отдыха специалистов по ТО ВС  в ГА | Приказ Минтранса России от 07.07.2011  № 181 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха специалистов по техническому обслуживанию и ремонту воздушных судов в гражданской авиации» |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 17 | Проверка наличия и состояния инструментов и оборудования, необходимых для осуществления технического обслуживания воздушных судов и компонентов, не установленных на воздушное судно (исключая двигатель и ВСУ) | Приложения 6 и 8 Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 2 и 3 ВК РФ;  Пункты 38 и 39 ФАП-285 |  |  | Предоставление доказательной документации, проведение осмотра |  |
| 18 | Проверка ведения учета приема/выдачи инструментов и оборудования | Приложения 6 и 8 Конвенции о международной гражданской авиации 1944 года;  Статья 2 и 3 ВК РФ;  Пункты 59 и 61  ФАП-285 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 19 | Проверка выполнения необходимого технического обслуживания инструментов и оборудования.  Проверка правильности оформления и ведения документации на паспортизированное оборудование | Приложения 6 и 8 Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 2 и 3 ВК РФ;  Пункты 59 и 61  ФАП-285 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 20 | Проверка маркировки инструментов и оборудования, их соответствие процедуре, описанной в Руководстве по деятельности | Приложения 6 и 8 Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 2 и 3 ВК РФ;  Пункты 59 и 61  ФАП-285 |  |  | проведение осмотра |  |
| 21 | Проверка наличия и состояния помещений и площадей, необходимых для выполнения технического обслуживания | Приложения 6 и 8 Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 2 и 3 ВК РФ;  Пункт 32 ФАП-285 |  |  | Предоставление доказательной документации, проведение осмотра |  |
| 22 | Проверка наличия, паспортизации оборудования и состояния рабочих мест, необходимых для выполнения технического обслуживания | Приложения 6 и 8 Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 2 и 3 ВК РФ;  Пункт 32 ФАП-285 |  |  | Предоставление доказательной документации, проведение осмотра |  |
| 23 | Проверка наличия и соблюдения документированных процедур, регламентирующих метрологическое обеспечение производства, наличие аттестата на метрологическое обеспечение (при наличии собственной метрологической службы) | Приложения 6 и 8 Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 2 и 3 ВК РФ;  Пункты 39 и 61 ФАП-285  Статьи 9 и 13 Федерального закона от 26.06.2008 № 102-ФЗ  «Об обеспечении единства измерений» (далее – Федеральный закон №102-ФЗ) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 24 | Проверка персонала метрологической службы на предмет соответствия требованиям, установленным Руководством по деятельности и Руководством по качеству организации по техническому обслуживанию (при наличии собственной метрологической службы) | Приложения 6 и 8 Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 2 и 3 ВК РФ;  Пункты 39 и 61 ФАП-285  Статьи 9 и 13 Федерального закона № 102-ФЗ  Раздел IV ФАП-285 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 25 | При отсутствии своей метрологической службы наличие и соблюдение требований договора с аттестованными организациями | Конвенция о международной гражданской авиации;  Статьи 2 и 3 ВК РФ;  Пункты 39 и 59 ФАП-285 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 26 | Проверка наличия организационной структуры службы контроля качества и других подразделений, участвующих в обеспечении качества технического обслуживания воздушных судов и компонентов, не установленных на воздушное судно (исключая двигатель и ВСУ) | Приложения 6 и 8 Конвенции о международной гражданской авиации;  Статьи 2 и 3 ВК РФ;  Пункт 62 ФАП-285 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 27 | Полномочия и ответственность руководящего состава Организации в системе обеспечения качества | Приложения 6 и 8 Конвенции о международной гражданской авиации;  Статьи 2 и 3 ВК РФ;  Пункты 43 и 62 ФАП-285 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 28 | Укомплектованность службы контроля качества, поддержание квалификации персонала | Приложения 6 и 8 Конвенции о международной гражданской авиации;  Статьи 2 и 3 ВК РФ;  Пункты 50 и 62 ФАП-285 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 29 | Наличие и полнота документированных процедур по всем элементам системы качества | Приложения 6 и 8 Конвенции о международной гражданской авиации;  Статьи 2 и 3 ВК РФ;  Пункты 61 и 62 ФАП-285 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 30 | Проверка выполнения процедур в области контроля качества технического обслуживания на соответствие обязательным требованиям | Приложения 6 и 8 Конвенции о международной гражданской авиации;  Статьи 2 и 3 ВК РФ;  Пункт 59, 61 и 62 ФАП-285 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 31 | Порядок разработки, реализации корректирующих и предупреждающих мероприятий и оценки их эффективности | Приложения 6 и 8 Конвенции о международной гражданской авиации;  Статьи 2 и 3 ВК РФ;  Пункты 59 и 62 ФАП-285 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

Приложение № 12

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист центра обслуживания воздушного движения**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки   
в едином реестре проверок:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющий проверочный

лист: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание |
| да | нет |
| 1. | Соответствие требованиям предъявляемым органам по использованию, обслуживанию и управлению воздушным движением | Федеральные правила использования воздушного пространства Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 11.03.2010 № 138 (далее - ФП ИВП),  Федеральные авиационные правила «Организация планирования использования воздушного пространства Российской Федерации», утвержденные приказом Минтранса России от 16.01.2012 № 6 (далее - ФАП-6),  Федеральные авиационные правила «Объекты единой системы организации воздушного движения», утвержденные приказом Минтранса России от 18.04.2005 № 31 (далее - ФАП-31),  Федеральные авиационные правила «Организация воздушного движения в Российской Федерации», утвержденные приказом Минтранса России от 25.11.2011 № 293 (далее - ФАП-293),  Приказ Минтранса России от 06.05.2013 № 171 «Об утверждении Административного регламента Федерального агентства воздушного транспорта предоставления государственной услуги по утверждению результатов оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств воздушного транспорта» (далее – приказ Минтранса России от 06.05.2013 № 171), приказ Минтранса России от 24.01.2013 № 13 «Об утверждении Табеля сообщений о движении воздушных судов в Российской Федерации» (далее – приказ Минтранса России от 24.01.2013 № 13), приказ Минтранса России от 30.01.2004 № 10 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха работников, осуществляющих управление воздушным движением гражданской авиации Российской Федерации» (далее – приказ Минтранса России от 30.01.2004 № 10), приказ Минтранса России от 04.02.2011 № 34 «Об утверждении Порядка регистрации нарушений порядка использования воздушного пространства Российской Федерации» (далее – приказ Минтранса России от04.02.2011 № 34) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.1 Наличие Структуры и функций службы движения. | ФП ИВП, ФАП-6, ФАП-31, ФАП-293, приказ Минтранса России от 06.05.2013 № 171, приказ Минтранса России от 24.01.2013 № 13, приказ Минтранса РФ от 30.01.2004 № 10, приказ Минтранса России от 04.02.2011 № 34 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.2 Наличие Положения о службе, штатного расписания, укомплектованность персоналом, наличие технологий работы и должностных инструкций на работников службы. | ФП ИВП, ФАП-6, ФАП-31, ФАП-293, приказ Минтранса России от 06.05.2013 № 171, приказ Минтранса России от 24.01.2013 № 13, приказ Минтранса России от 30.01.2004 № 10, приказ Минтранса России от 04.02.2011 № 34 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.3 Наличие организации профессиональной подготовки, планирование и выполнение переподготовки и повышения квалификации персонала службы. | Пункт 2 Порядка функционирования непрерывной системы профессиональной подготовки, включая вопросы освидетельствования, стажировки, порядка допуска к работе, периодичности повышения квалификации руководящего и диспетчерского персонала, утвержденного приказом Минтранса России 14.04.2010 № 93 (далее – Порядок функционирования) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.4 Наличие организационных мероприятий по совершенствованию ОрВД. | Глава ХII ФАП-293 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.5 Наличие организации взаимодействия с другими органами ОВД, пользователями воздушного пространства и иным организациями. | Пункт 4.1 ФАП-293 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.6 Наличие контроля безопасности полетов при ОВД. | Глава ХII ФАП-293 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.7  Наличие профилактической работы по предотвращению авиационных происшествий и инцидентов. | Глава ХII ФАП-293 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.8 Наличие ежемесячного контроля за использованием средств объективного контроля (далее – СОК) за работой каждого диспетчера. | Пункт 36 Порядка функционирования |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.9 Наличие требований приказов и распоряжений, выпущенных по результатам расследований авиационных происшествий и инцидентов. | Глава ХII ФАП-293 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.10 Выполнение рекомендаций по безопасности полетов и анализов состояния безопасности полетов при ОрВД и нарушений порядка использования воздушного пространства. | Глава ХII ФАП-293 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.11 Организация проверок и контроля за работой персонала дежурных смен. | Глава ХII ФАП-293 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.12 Принятые меры по устранению недостатков в деятельности по ИВП и ОрВД, отмеченных при проведении проверок за предыдущий период. | Глава ХII ФАП-293 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.13 Метеорологическое обеспечение в части получения и своевременного доведения до должностных лиц метеорологической информации, необходимой для выполнения возложенных на них обязанностей. | Пункты 8.20-8.23  Федеральных авиационных правил «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации», утвержденные  приказом Минтранса России от 31.07.2009 № 128 (далее - ФАП-128),  ФАП-293 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2 | 2.1  Обеспечение аэронавигационным обслуживание пользователей воздушного пространства, комплекс мероприятий по аэронавигационному обслуживанию пользователей воздушного пространства и органов обслуживания воздушного движения (далее - органы ОВД) в части предоставления информации от средств наблюдения, радионавигации и посадки, а также обеспечения авиационной электросвязью. | Пункты 2.1, 3.5 Федеральных авиационных правил «Радиотехническое обеспечение полетов воздушных судов и авиационная электросвязь в гражданской авиации», утвержденных приказом Минтранса России от 20.10.2014 № 297 (далее- ФАП-297) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.2 Соответствие ОРЛ-Т по обнаружению и определению координат (азимут-дальность) воздушных судов во внеаэродромной зоне (на воздушных трассах и вне трасс) с последующей передачей информации о воздушной обстановке в центры (пункты) ОВД для целей контроля и обеспечения управления воздушным движением, юстировка Антенной системы ОРЛ-Т относительно истинного меридиана, Обеспечивается ли перекрытие воздушных трасс данного района зоной действия радиолокатора на высоте от нижнего до верхнего эшелонов контролируемого воздушного пространства. | Пункты 2.3, 2.71, 3.3, 3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.3 Соответствие ОРЛ-А по обнаружению и определению координат (азимут-дальность) воздушных судов в районе аэродрома с последующей передачей информации о воздушной обстановке в центры (пункты) ОВД для целей контроля и обеспечения управления воздушным движением. | Пункты 2.4, 2.71, 3.3, 3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.4. Соответствие ВРЛ для обнаружения, определения координат (азимут-дальность), запроса и приема дополнительной информации от воздушных судов, оборудованных ответчиками, с последующей выдачей информации в центры (пункты) ОВД. | Пункты 2.5, 2.71, 3.3, 3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.5. Соответствие ПРЛ для обнаружения и контроля за полетом воздушного судна на траектории захода на посадку. | Пункты 2.6, 2.71, 3.3, 3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.6. Соответствие РЛС ОЛП для контроля и управления движением воздушных судов, спецавтотранспорта, технических средств и других объектов, находящихся на рабочей площади аэродрома (площади маневрирования и перроне, ВПП, рулежных дорожках и местах стоянок воздушных судов). | Пункты 2.7, 2.71, 3.3, 3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.7. Соответствие МПСН-А для определения местоположения и управления движением воздушных судов, спецавтотранспорта, технических средств и других объектов, оборудованных ответчиками, находящихся на посадочной прямой и рабочей площади аэродрома (площади маневрирования и перроне, ВПП, рулежных дорожках и местах стоянок воздушных судов). | Пункты 2.71, 2.8, 3.3, 3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.8. Соответствие наземного радиоизлучающего оборудования, устанавливаемого на аэродромных транспортных средствах, препятствиях или стационарных устройствах обнаружения целей в режиме S, которое используется для наблюдения, присваиваются 24-битовые адреса. | Пункты 2.71, 2.9  ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.9. Соответствие МПСН-Ш для определения местоположения и управления движением воздушных судов, оборудованных бортовыми ответчиками, работающими в международном диапазоне (в режимах A/C и S), в верхнем и нижнем воздушном пространстве. | Пункты 2.71, 2.10, 3.3, 3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.10. Соответствие АЗН-К наблюдения за воздушными судами при приеме информации с борта воздушного судна, имеющего соглашение на передачу данной информации органу управления воздушным движением. | Пункты 2.71, 2.11, 3.3, 3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.11. Соответствие АЗН-В наблюдения за воздушными судами при приеме информации с борта воздушного судна о его местоположении, а также другой дополнительной информации, передаваемой по линии передачи данных (далее - ЛПД) в вещательном режиме. | Пункты 2.71, 2.12, 3.3, 3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.12. Соответствие АРП для выдачи информации о пеленге на воздушное судно относительно места установки антенны радиопеленгатора по сигналам бортовых радиостанций в центры (пункты) ОВД. | Пункты 2.71, 2.13, 3.3, 3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.13. Соответствие оборудования видеонаблюдения с помощью телевизионных, тепловизорных и других визуальных средств в условиях ограниченной видимости за воздушными судами, транспортными средствами и другими объектами на площади маневрирования аэродрома, а также за воздушными судами, совершающими взлет и посадку. | Пункты 2.71, 2.14, 3.3, 3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.14. Соответствие по порядку назначения системных кодов идентификации средств наблюдения гражданской авиации Российской Федерации в формате протокола ASTERIX. | Пункт 2.15 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.15. Соответствие РМА в диапазоне ОВЧ измерения азимута воздушного судна относительно места установки радиомаяка при полетах воздушного судна по воздушным трассам и в районе аэродрома. | Пункты 2.71, 2.17, 3.3, 3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.16. Соответствие РМД в диапазоне УВЧ измерения дальности воздушного судна относительно места установки радиомаяка при полетах воздушных судов по воздушным трассам и в районе аэродрома. | Пункты 2.71, 2.18, 3.3, 3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.17. Соответствие РСБН для определения азимута и дальности воздушного судна на борту и на земле относительно места установки наземного радиомаяка. | Пункты 2.71, 2.19, 3.3, 3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.18. Соответствие ОПРС при обозначении контрольного пункта на трассе (маршруте полета), привода воздушного судна, оснащенного соответствующим оборудованием, в район аэродрома, выполнения предпосадочного маневра и выдерживания направления полета воздушного судна вдоль оси ВПП. | Пункты 2.71, 2.20, 3.3, 3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.19. Соответствие ОСП из двух приводных радиостанций с МРМ (дальняя и ближняя) и предназначено для привода воздушного судна в район аэродрома, выполнения предпосадочного маневра и захода на посадку. | Пункты 2.71, 2.21, 3.3, 3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.20. Соответствие РМС как комплекса наземного и бортового радиотехнического оборудования и предназначена для обеспечения получения на борту воздушного судна и выдачи экипажу и в систему автоматического управления информации о значении и знаке отклонения от номинальной траектории снижения, а также для определения моментов пролета характерных точек на траектории захода на посадку. | Пункты 2.71, 2.22, 3.3, 3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.21. Соответствие GNSS для определения местоположения и времени, включающую одно или несколько созвездий навигационных спутников. | Пункты 2.71, 2.23, 3.3, 3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.22. Соответствие качества навигационного обслуживания GNSS определяется следующими основными эксплуатационными характеристиками: точность определения местоположения; целостность (включая порог и время срабатывания сигнализации); непрерывность; эксплуатационная готовность. | Пункты 2.71, 2.24, 3.3, 3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.23. Контроль на соответствие требованиям по основным средствам авиационной электросвязи радиопередатчиков, радиоприемников, радиостанций ОВЧ диапазона. | Пункты 2.71, 2.25, 3.3-3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.24. Контроль на соответствие требованиям для авиационной электросвязи, авиационной фиксированной электросвязи; авиационной подвижной электросвязи; авиационное радиовещание. | Пункты 2.71, 2.26, 3.3-3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.25. Соответствие авиационной фиксированной электросвязи обеспечения взаимодействия центров (пунктов) ОВД. | Пункты 2.71, 2.27, 3.3-3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.26. Соответствие авиационного радиовещания для обеспечения информацией экипажей воздушных судов, находящихся в полете, при оперативном полетно-информационном обслуживании (далее - АФИС); обеспечения автоматической передачи информации экипажей воздушных судов, в районе аэродрома; обеспечения автоматической передачи метеоинформации экипажам воздушных судов, находящихся на маршруте. | Пункты 2.71, 2.29, 3.3-3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.27. Обеспечение сетью авиационной фиксированной телеграфной электросвязью. | Пункты 2.71, 2.30, 3.3-Пункт 3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.28. Контроль на соответствие требованиям по присоединению к сетям общего пользования. | Пункты 2.71, 2.35, 3.3-3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.29. Соответствие сети внутриаэропортовой электросвязи. | Пункты 2.71, 2.36, 3.3-3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.30. Соответствие сети для передачи данных в гражданской авиации АНС ПД и ТС гражданской авиации; сети и каналы связи других ведомств, юридических и физических лиц. | Пункты 2.71, 2.37, 3.3-3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.31. Соответствие авиационной подвижной электросвязи для бесперебойного ведения радиотелефонной связи и обмена данными центров (пунктов) ОВД с воздушным судном | Пункт 2.39 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.32. Соответствие схемы организации авиационной подвижной электросвязи для ОВД и связи на воздушных трассах, вне трасс, в районах местных диспетчерских пунктов и полетно-информационного обслуживания. | Пункт 2.42 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.33. Соответствие схемы организации авиационной подвижной электросвязи для ОВД в районе аэродрома. | Пункт 2.43 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.34. Контроль на соответствие требованиям для обеспечения управления воздушным движением в районе аэродрома, подхода радиосети и радиоканалы подхода (по количеству секторов); круга; старта и посадки; руления; единая командно-стартовая; аварийно-спасательная. | Пункт 2.44 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.35. Соответствие используемых в качестве запасных, а также на аэродромах совместного базирования и совместного использования единая командно-стартовая радиосвязь в диапазоне ОВЧ на частоте 124,0 МГц | Пункт 2.45 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.36. Соответствие на пунктах ОВД (кроме стартово-диспетчерских пунктов и диспетчерских пунктов руления) аварийно-спасательной радиосети на частоте 121,5 МГц, круглосуточной, с постоянным прослушиванием, а в пунктах ОВД, работающих по регламенту, - в период действия регламента. | Пункты 2.46 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.37. Контроль за обеспечением ОВД на воздушных трассах и вне трасс радиосети и радиоканалы: для управления с районного центра (далее - РЦ) (по числу секторов) в ОВЧ диапазоне, в том числе и с использованием системы избирательного вызова (SELCAL); связь с РЦ в ВЧ диапазоне, в том числе и с использованием системы избирательного вызова (SELCAL) (при отсутствии перекрытия ОВЧ полем и для резервирования радиосвязи в ОВЧ диапазоне); обмен данными по цифровой линии связи между диспетчером органа ОВД и экипажем воздушного судна (CPDLC); связь в ВЧ диапазоне (при необходимости); аварийно-спасательная связь в ОВЧ диапазоне. | Пункт 2.47 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.38. Соответствие организации радиосетей для ОВД на МВЛ, в районах аэродромов МВЛ для каждого МДП схемы ОВД. | Пункт 2.49 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.39. Соответствие радиосети ОВД на МВЛ и в районах аэродромов МВЛ в ОВЧ диапазоне на одной или раздельных частотах для каждого МДП. | Пункт 2.50 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.40. Соответствие радиосети ОВД на МВЛ в ВЧ диапазоне на общих или раздельных частотах для нескольких МДП. | Пункт 2.51 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.41.  Соответствие действующий сети (каналов) электросвязи для обеспечения управления полетами воздушных судов. При необходимости организуются ли отдельные сети (каналы) электросвязи, в том числе путем создания постоянных или временных (мобильных) узлов связи. | Пункт 2.52 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.42.  Соответствие автоматической передачи метеорологической и полетной информации АТИС в ОВЧ диапазоне, а на маршруте - автоматической передачи метеорологической информации ВОЛМЕТ в ОВЧ и ВЧ диапазонах, для оперативного обеспечения экипажей воздушных судов в районе аэродрома. | Пункт 2.53 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.43. Соответствие сетей авиационной электросвязи, в зависимости от количества каналов и электромагнитной совместимости, следующих объектов: приемный радиоцентр; автоматизированный приемо-передающий центр; автономный ретранслятор (удаленная радиостанция) авиационной подвижной связи; радиобюро (станция связи); центры коммутации сообщений федерального, регионального и оконечного уровня, а также ОС. | Пункты 2.71, 2.54, 3.3-3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.44. Соответствие передающего радиоцентра организации авиационной подвижной электросвязи в ОВЧ и ВЧ диапазонах (обеспечение передачи информации в аналоговом и цифровом видах от диспетчерских служб ОВД экипажам воздушных судов), а также для организации авиационной фиксированной электросвязи. | Пункты 2.71, 2.55, 3.3-3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.45. Соответствие приемного радиоцентра организации авиационной подвижной электросвязи ОВЧ и ВЧ диапазоне (обеспечение приема информации в аналоговом и цифровом видах диспетчерскими службами ОВД от экипажей воздушных судов), а также для организации авиационной фиксированной электросвязи. | Пункты 2.71, 2.56, 3.3-3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.46. Соответствие автономного ретранслятора (удаленная радиостанция) авиационной подвижной электросвязи для расширения области перекрытия радиосвязными полями ОВЧ диапазона радиостанций (радиопередатчиков) передающего радиоцентра, радиоприемников приемного радиоцентра. | Пункты 2.71, 2.58, 3.3-3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.47. Соответствие радиобюро (станция связи) для обеспечения обмена информацией диспетчеров служб ОВД через радиооператоров радиобюро с экипажами воздушных судов в целях ОВД с использованием радиосетей авиационной подвижной электросвязи ВЧ диапазона, а также с использованием радиосетей авиационной фиксированной электросвязи ВЧ диапазона в целях планирования использования воздушного пространства. | Пункты 2.71, 2.59, 3.3-3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.48. Наличие системы и средств автоматизации управления воздушным движением аэродромные средства автоматизации управления воздушным движением; трассовые средства автоматизации управления воздушным движением; диспетчерские пульты; средства отображения; средства единого времени; оборудование документирования и воспроизведения информации; программно-аппаратные средства обработки плановой информации; система управления и контроля за наземным движением. | Пункт 2.60 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.49. Соответствие аэродромных и трассовых средств автоматизации ОВД, автоматизированных рабочих мест, автоматизированных комплексных технических средств и автоматизированных систем управления воздушным движением, устанавливаемые непосредственно в пунктах и центрах ОВД. | Пункты 2.71, 2.61, 3.3-3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.50. Соответствие типа пульта и требований по встраиваемому оборудованию пульты обеспечивают возможность монтажа и размещения на них: оборудования дистанционного управления радиостанциями авиационной воздушной связи ОВЧ диапазона; оборудования дистанционного управления радиостанциями авиационной воздушной связи ВЧ диапазона; оборудования наземной громкоговорящей и телефонной диспетчерской связи; оборудования дистанционного управления радиостанциями внутриаэропортовой радиосвязи; индикаторов воздушной обстановки; оборудования аппаратуры отображения (системных блоков, мониторов, клавиатуры, манипуляторов, аудиоколонок); аппаратуры бесперебойного электроснабжения потребителей пульта; панели оперативного управления и сигнализации светосигнального оборудования аэродрома; панели управления работой ДПРС и РМА в радиотелефонном режиме; панели сигнализации работоспособности инструментальных систем посадки; панели сигнализации работоспособности ОСП и РМС; планшета процедурного (графического) контроля; индикатора АРП; панели индикатора табло аппаратуры занятости ВПП; панели системы аварийного оповещения; распределительного электрощита; устройств индивидуального освещения. | Пункт 2.62 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.51. Соответствие используемых источников информации средств отображения: аналоговых радиолокационных координатных отметок воздушных судов; цифровых отметок воздушных судов в виде символов различной конфигурации, определяющих источник информации наблюдения; координатной и знаковой динамической информации по сопровождаемым воздушным судам в виде полных и сокращенных формуляров; пеленгационной информации в виде прямой линии от места установки радиопеленгатора до воздушного судна; формуляров сопровождения; списков плановой информации; картографической информации; меток дальности и азимута; метеорологической информации; аэронавигационной и справочной информации. | Пункт 2.62 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.52. Соответствие средств отображения единого времени (UTC) при сопряжении с внешними приемниками сигналов GPS и (или) ГЛОНАСС; выдачу шкалы времени в локальную вычислительную сеть, а также выдачу секундной метки времени потребителям по последовательному интерфейсу; формирование шкалы поясного декретного времени, содержащей текущие величины следующих параметров: год, месяц, число, час, минута, секунда и день недели. | Пункт 2.63 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.53. Соответствие аппаратуры документирования записи и воспроизведение речевой, радиолокационной и плановой информации в цифровом или аналоговом виде, на цифровых или магнитных носителях. | Пункт 2.64 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.54. Наличие системы управления и контроля за наземным движением управления и контроля за перемещением воздушных судов, спецтранспорта и технических средств по ВПП, рулежным дорожкам, стоянкам и перронам. | Пункт 2.65 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.55. Соответствие по поддержанию в работоспособном состоянии средств РТОП и авиационной электросвязи, средства электротехнического обеспечения полетов относятся: линии электропередач; трансформаторные подстанции; дизельные электростанции; автономные ветроэнергетические комплексы; автономные солнечные энергетические комплексы; источники (агрегаты) бесперебойного питания; химические источники питания; системы кондиционирования воздуха | Пункт 2.66 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.56. Соответствие норм и требований по ЭМС допускается совместное размещение средств РТОП и авиационной электросвязи на одной позиции. | Пункт 2.67 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.57. Соответствие по резервированию, допустимого времени перерыва в работе средств РТОП и авиационной электросвязи. | Пункт 2.68 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.58. Соответствие количеств резервных каналов авиационной фиксированной электросвязи (радиостанций, радиопередатчиков, радиоприемников, телеграфные аппараты и др.) | Пункт 2.70 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.59. Наличие средств авиационной электросвязи на объектах РТОП. | Пункт 2.71 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.60. Соответствие перечню по количеству средств РТОП и авиационной электросвязи на данном аэродроме (вертодроме, вертолетной площадке), с учетом обеспечения безопасности и интенсивности воздушного движения. | Пункт 2.71 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3. | 3.1. Соответствие технической эксплуатации объектов и средств РТОП и авиационной электросвязи по обеспечению надежного функционирования объектов и средств. | Пункт 3.1 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.2. Соответствие мероприятий по вводу в эксплуатацию, по техническому обслуживанию, по устранению неполадок, по проведению ремонта, по продлению срока службы (ресурса), по выводу из эксплуатации, по материально-техническому обеспечению, по проведению летных проверок, по метрологическому обеспечению технического обслуживания и ремонта объектов РТОП и авиационной электросвязи. | Пункт 3.2 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.3. Наличие контроля за состояния технической эксплуатации объектов РТОП и авиационной электросвязи. | Пункт 3.3 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.4. Соответствие по планированию работ по вводу в эксплуатацию новых радиотехнических средств, реконструкции объектов РТОП и авиационной электросвязи и замене выработавшего ресурс (срок службы) оборудования; получение разрешения на использование радиочастот (радиочастотных каналов); монтажные и пусконаладочные работы средств РТОП и авиационной электросвязи; проведение приемо-сдаточных испытаний, наземные и летные проверки средств РТОП и авиационной электросвязи и приемка оконченных строительством объектов РТОП и авиационной электросвязи; регистрация вводимых в эксплуатацию радиоизлучающих средств РТОП и авиационной электросвязи. | Пункт 3.4 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.5. Соответствие Службы ЭРТОС по участию в составлении исходных технических требований, условий и технических заданий на проектирование, в изыскательских работах, согласовании проектной документации на строительство, реконструкцию и ремонт объектов РТОП и авиационной электросвязи, а также систем электроснабжения объектов, в подготовке заявок на поставку оборудования; контроль за выполнением строительно-монтажных и пусконаладочных работ по установке оборудования, участие в приемо-сдаточных испытаниях средств (объектов) РТОП и авиационной электросвязи и систем электроснабжения объектов; организацию проведения наземных и участие в летных проверках средств (объектов) РТОП и авиационной электросвязи; подготовку документов на получение разрешения на использование радиочастот (радиочастотных каналов) и допусков в эксплуатацию электроустановок; разработку схемы внутриаэропортовой радиосвязи, с указанием на ней радиосетей (радионаправлений) служб и подразделений, обеспечивающих и выполняющих работы на летном поле аэродрома, с соответствующими позывными; подготовку документов на получение сертификатов годности объектов к эксплуатации; согласование в установленном порядке проведения земляных и строительных работ на территории аэродрома, в районе объектов РТОП и авиационной электросвязи и вблизи кабельных трасс линий связи и электроснабжения (при поведении этих работ организует надзор за сохранностью линейно-кабельных сооружений и антенно-фидерных устройств объектов РТОП и авиационной электросвязи); получение и выполнение технических условий на технологическое присоединение при подключении вновь вводимого объекта, увеличения его мощности или изменения схемы подключения к гарантирующему поставщику электро- и теплоэнергии. | Пункт 3.5 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.6. Соответствие по монтажу и пусконаладочным работам средств объекта РТОП и авиационной электросвязи, а также систем электроснабжения в соответствии с проектной и эксплуатационной документацией. | Пункт 3.6 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.7. Соответствие на приемо-сдаточные испытания средств РТОП и авиационной электросвязи, а также систем электроснабжения. | Пункт 3.7 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.8. Контроль соответствия результатов приемо-сдаточных испытаний средств РТОП и авиационной электросвязи, а также систем электроснабжения, вводимых в эксплуатацию. | Пункт 3.8 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.9. Соответствие технических и тактических характеристик средств РТОП и авиационной электросвязи требованиям эксплуатационной документации и оценки пригодности их для обеспечения полетов и летных проверок. | Пункт 3.9 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.10. Соответствие средств РТОП и авиационной электросвязи при вводе его в эксплуатацию после технической проверки, регулировки и выполнения летной проверки на основании данных заводской эксплуатационной документации и результатов летной проверки (при необходимости) составляется карта контрольных режимов и таблиц настройки, формы которых разрабатываются в зависимости от типа оборудования, с указанием всех контролируемых параметров. | Пункт 3.10 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.11. Соответствие по излучению, создаваемые средствами РТОП и авиационной электросвязи на прилегающих к населенным пунктам территориях и на рабочих местах инженерно-технического персонала, не должны превышать предельно допустимых уровней, установленных действующими санитарными нормами и правилами. | Пункт 3.11 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.12. Соответствуют ли устанавливаемые на объектах средства РТОП и авиационной электросвязи для управления воздушным движением. | Пункт 3.12 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.13. Соответствует техническое обслуживание средств РТОП и авиационной электросвязи, а также систем электроснабжения с графиком технического обслуживания и ремонта средств РТОП и авиационной электросвязи на год. | Пункт 3.13 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.14. При отсутствии в эксплуатационной документации инструкции (регламента) по техническому обслуживанию, определяющей порядок проведения технического обслуживания средства РТОП и авиационной электросвязи, а также систем электроснабжения, разрабатывается ли инструкция (регламент) технического обслуживания соответствующего средства. | Пункт 3.14 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.15. Соответствует ли проверка работоспособности радиосредств аварийно-спасательного канала? | Пункт 3.15 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.16. Проводиться ли контроль своевременности, полноты и качества выполнения технического обслуживания осуществляет руководитель объекта РТОП и авиационной электросвязи? | Пункт 3.16 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.17. Составляется ли график для выполнения технического обслуживания плановых остановок объектов РТОП и авиационной электросвязи или одного из объектообразующих элементов (изделий) совмещенного объекта, а также систем электроснабжения? | Пункт 3.17 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.18. Организуется ли дежурство инженерно-технического персонала по сменам для обеспечения надежного функционирования неавтоматизированных объектов РТОП и авиационной электросвязи? | Пункт 3.18 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.19. Ведется ли контроль работоспособности автоматизированных объектов РТОП и авиационной электросвязи, работающих без постоянного присутствия инженерно-технического персонала, осуществляет старший сменный инженер (сменный инженер) (техник) службы ЭРТОС (далее - сменный инженер службы ЭРТОС) по сигналам системы дистанционного контроля, управления и сигнализации, а также по отзывам диспетчерского и летного состава? | Пункт 3.19 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.20. На объектах РТОП и авиационной электросвязи с дежурным инженерно-техническим персоналом ведется ли контроль работоспособности, восстановление работоспособности, а также оперативный ремонт средств РТОП и авиационной электросвязи дежурным инженером (техником) объекта? | Пункт 3.20 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.21. Оборудуется ли рабочее место сменного инженера службы ЭРТОС средствами дистанционного управления и контроля за автоматизированными объектами РТОП и авиационной электросвязи, телефонной и (или) громкоговорящей связью с рабочими местами дежурных смен службы ОВД, с другими службами организаций гражданской авиации и объектами РТОП и авиационной электросвязи. В распоряжении сменного инженера службы ЭРТОС аэродрома находиться ли постоянно радиофицированная дежурная автомашина? | Пункт 3.21 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.22. Средства РТОП и авиационной электросвязи включаются ли в работу и выключаются сменным инженером (техником) службы ЭРТОС самостоятельно или через дежурного инженера (техника) объекта по указанию руководителя полетов (диспетчера)? | Пункт 3.22 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.23. При нарушении работоспособности объекта РТОП и авиационной электросвязи сменный инженер службы ЭРТОС информирует ли руководителя полетов о случившемся и, по согласованию с ним, принимает меры к восстановлению его работоспособности, фиксируя свои действия в журнале сменного (старшего) инженера (техника) службы ЭРТОС? | Пункт 3.23 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.24. Оформляется ли каждый случай отказа объекта РТОП и авиационной электросвязи, канала связи актом отказа (нарушения связи)? | Пункт 3.24 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.25. Соответствует ли нормативное время переключения (перехода) средств РТОП и авиационной электросвязи на резерв (обходные каналы электросвязи)? | Пункт 3.25 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.26. Издается ли НОТАМ о плановых остановках объектов РТОП и авиационной электросвязи или одного из объектообразующих элементов совмещенного объекта продолжительностью более восьми часов? | Пункт 3.27 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.27. Согласуются ли с руководителем полетов кратковременные остановки объектов РТОП и авиационной электросвязи (выключение, включение неработающих объектов и переключение на резервные комплекты) для проверки работоспособности при выполнении технического обслуживания и ремонта продолжительностью до 30 минут проводимые с разрешения сменного инженера службы ЭРТОС? | Пункт 3.28 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.28. Для непосредственного выполнения функций по организации эксплуатации электроустановок назначается ли ответственный за электрохозяйство? | Пункт 3.29 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.29. Соответствует ли техническая эксплуатация средств электротехнического обеспечения полетов осуществляющаяся в соответствии с требованиями заводов-изготовителей с учетом требований ведомственных нормативных документов? | Пункт 3.30 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.30. Оповещает ли дежурный инженерно-технический персонал для принятия необходимых мер после получения предупреждения об опасном явлении погоды, сохранение оборудования, устранение последствий стихийного явления? | Пункт 3.31 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.31. После выполнения работ по доработке формуляр средства РТОП и авиационной электросвязи вносятся ли соответствующие записи? | Пункт 3.33 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.32. Заносятся ли в формуляр параметры и технические характеристики средств РТОП и авиационной электросвязи, отражающие техническое состояние и сведения по эксплуатации данных средств, включая программные средства? | Пункт 3.34 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.33. Средства РТОП и авиационной электросвязи, а также системы электроснабжения, выработавшие срок службы или ресурс, установленные эксплуатационной документацией, подвергаются ли проверке в целях определения возможности их дальнейшего использования? | Пункт 3.35 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.34. Результаты проверки технического состояния средства РТОП и авиационной электросвязи, а также систем электроснабжения оформляются ли актом технического состояния средства на аэродроме (позиции)? | Пункт 3.36 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.35. Объекты (средства) РТОП и авиационной электросвязи могут ли быть выведены из эксплуатации. | Пункт 3.37 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.36. Соответствует ли восстановление работоспособности средств РТОП и авиационной электросвязи посредством замены и (или) восстановления составных частей этих средств? | Пункт 3.38 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.37. Выполняется ли в соответствии с требованиями текущий и плановый ремонт средств РТОП и авиационной электросвязи? | Пункт 3.39 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.38. Производится ли текущий ремонт после выявления предпосылок к возникновению неисправностей и (или) отказов, обнаруженных в процессе эксплуатации средств РТОП и авиационной электросвязи? | Пункт 3.40 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.39. Объем работ при плановом ремонте зависит от технического состояния средств РТОП и авиационной электросвязи. По завершении планового ремонта оформляется ли акт проверки технического состояния средства РТОП и авиационной электросвязи? | Пункт 3.41 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.40. Ведется ли учет выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту средств РТОП и авиационной электросвязи в журнале технического обслуживания и ремонта? | Пункт 3.42 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.41. По окончании всех видов ремонтных работ в формуляр средства РТОП и авиационной электросвязи, паспорта линейно-кабельных сооружений и антенно-фидерных устройств ВЧ диапазона вносятся ли записи о проведенных ремонтах и об изменениях, появившихся в результате ремонта, с указанием даты проведения ремонта и вида ремонтных работ? | Пункт 3.43 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.42. Для измерения технических параметров средств РТОП и авиационной электросвязи используются ли исправные средства измерений, поверка (калибровка) которых своевременно проведена государственными метрологическими службами или метрологическими службами организаций, аккредитованными на право проведения этих работ? | Пункт 3.44 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.43. Для организации и проведения работ по метрологическому обеспечению технической эксплуатации средств РТОП и авиационной электросвязи в организации (центре ОВД) приказом руководителя создается ли метрологическая служба, либо назначается ответственное за метрологическое обеспечение лицо из числа инженерно-технического персонала, прошедшего специальную подготовку по метрологии.? | Пункт 3.45 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.44. Инженерно-технический персонал службы ЭРТОС организации (центра ОВД) имеет ли соответствующее образование, необходимую квалификацию и группу по электробезопасности для исполнения функциональных обязанностей, определенных должностной инструкцией? | Пункт 3.46 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.45. Повышение квалификации и переподготовка инженерно-технического персонала проводится ли в соответствии с требованиями действующего законодательства? | Пункт 3.47 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.46. Обеспечивается ли на объектах РТОП и авиационной электросвязи безопасные и здоровые условия труда инженерно-технического персонала? | Пункт 3.48 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.47. Проводится ли работа по охране труда в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране труда? | Пункт 3.49 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.48. Имеет ли удостоверение о допуске к работе повышенной опасности Инженерно-технический персонал, занятый на работах с повышенной опасностью? | Пункт 3.50 ФАП-297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

Приложение № 13

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист соблюдения основных требований эксплуатанта, не имеющего подразделения по техническому обслуживанию воздушных судов**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки   
в едином реестре проверок:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющий проверочный

лист: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание |
| да | нет |
| 1 | Наличие разрешительного документа (сертификата эксплуатанта), выдаваемого уполномоченным органом, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере воздушного транспорта (гражданской авиации) (далее-уполномоченный орган) | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации (подписанной в Чикаго от 07.12.1944) (далее – Конвенция о международной гражданской авиации),  Статьи 3 и 8 Федерального закона от 19.03.1997 № 60-ФЗ «Воздушный кодекс Российской Федерации» (далее – ВК РФ);  пункт 6 Федеральных авиационных правил «Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим коммерческие воздушные перевозки. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих коммерческие воздушные перевозки, требованиям федеральных авиационных правил», утвержденных приказом Минтранса России от 13.08.2015 № 246 (далее - ФАП-246) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2 | Наличие действующих сертификатов летной годности находящихся в парке эксплуатанта ВС, выдаваемых уполномоченным органом в области ГА и соблюдение ограничений, установленных сертификатом | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  ст. 3, 36, 66, 67 ВК РФ;  пункт 1 Федеральных авиационных правил «Экземпляр воздушного судна. Требования и процедуры сертификации», утвержденным приказом Минтранса России от 16.05.2003 № 132 (далее - ФАП-132) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3 | Наличие судовой документации, предусмотренной действующим законодательством, на борту воздушного судна при выполнении полетов (при осмотре ВС) | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статьи 3 и 67 ВК РФ,  пункт 5.68 Федеральных авиационных правил «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации», утвержденные  приказом Минтранса России от 31.07.2009 № 128 (далее - ФАП-128) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4 | Действующая эксплуатационная документация содержит все изменения и дополнения, внесенные установленным порядком | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 3 ВК РФ;  Пункт 20 ФАП-246; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5 | Соблюдение процедур учета наработки воздушного судна | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 3 ВК РФ;  Пункт 47 ФАП-246; пункт 5.68 ФАП-128; Приложение 1 ФАП-132 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6 | Проверка ведения пономерной документации на средства объективного контроля, установленные на воздушные суда эксплуатанта | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации 1944 года;  Статья 3 ВК РФ;  Приложение 1 ФАП-132;  Пункт 47 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 7 | Соблюдение процедур учета выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту авиационной техники | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 3 ВК РФ;  Пункт 19 ФАП-132; пункт 50 ФАП-246; пункт 5.68 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 8 | Соблюдение процедур ведения и обеспечения сохранности эксплуатационной документации | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 3 ВК РФ;  Пункты 48, 49  ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации, проведение осмотра |  |
| 9 | Соблюдение требований программ ТО (регламентов-РО), правил проведения ремонта АТ, устранения неисправностей и их последствий | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 3 ВК РФ;  пункт 5.68 ФАП-128 приложение 1 ФАП-132,  пункт 44 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 10 | Контроль остатков ресурсов и сроков службы воздушного судна и его компонентов, необходимых для выполнения полетов | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 3 ВК РФ;  Приложение 1 ФАП-132,  пункт 44 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 11 | Наличие изменений компоновки ВС без разрешения разработчика и с неоформленной документацией по выполненным работам | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 3 ВК РФ;  Приложение 1 ФАП-132, пункт 5.68 ФАП-128 пункт 2.32 ФАП-128; пункт 44 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации, проведение осмотра |  |
| 12 | Наличие необходимого оборудования и документации для выполнения полетов в заявленных условиях навигации | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 3 ВК РФ;  Пункты 2.18, 4.20 ФАП-128, Приложение 1 ФАП-132 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 13 | Выполнение директив летной годности и других работ, предусмотренных нормативными актами уполномоченного органа | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 3 ВК РФ;  Пункт 2.32 ФАП-128; Приложение 1 ФАП-132,  Пункт 43 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14 | Соблюдение установленных требований при допуске к полетам воздушного судна с неисправным оборудованием | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Межправительственные соглашения указать реквизиты;  Статья 3 ВК РФ;  Пункты 2.19, 2.19.1, 5.71 ФАП-128,  Приложение 1 ФАП-132 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 15 | Соблюдение особенностей режима рабочего времени и времени отдыха специалистов по ТО ВС в ГА | Приказ Минтранса России от 07.07.2011  № 181 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха специалистов по техническому обслуживанию и ремонту воздушных судов в гражданской авиации» |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 16 | Соблюдение установленных требований по ведению производственной и контрольной документации на техническое обслуживание и ремонт | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 3 ВК РФ;  пункт 44 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 17 | Соблюдение процедур сбора, учета и обработки данных об отказах и неисправностях авиационной техники | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 3 ВК РФ;  пункт 44 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 18 | Проверка Руководства по организации технического обслуживания (далее-РОТО), осуществление учета изменений и иных документов, имеющих отношение  к поддержанию летной годности и утверждаемых эксплуатантом, | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 3 ВК РФ;  Пункты 20, 45 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 19 | Проверка организации изучения персоналом эксплуатанта положений РОТО, в том числе при внесении изменений | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 3 ВК РФ;  Пункт 21 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 20 | Проверка выполнения процедур, изложенных в РОТО | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 3 ВК РФ;  Пункт 18 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 21 | Проверка наличия системы управления безопасностью полетов, в части поддержания летной годности | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 3 и 24.1 ВК РФ;  Раздел V ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 22 | Проверка выполнения процедур, изложенных в системе управления безопасностью полетов, в части поддержания летной годности | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 3 и 24.1 ВК РФ;  Раздел V ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 23 | Проверка наличия системы документации,  в соответствии с которой функционирует СУБП в части поддержания летной годности | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 3 и 24.1 ВК РФ;  Раздел V ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 24 | Наличие действующих договоров (контрактов, соглашений) с поставщиками ТО. Проверка перечня услуг, оказываемых поставщиками ТО | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 3 ВК РФ;  Пункты 44, 49 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 25 | Наличие у поставщиков услуг ТО разрешительного документа (сертификата), выдаваемого специальным уполномоченным органом в области гражданской авиации | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 3 ВК РФ;  Пункты 44, 49 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 26 | Проверка наличия и актуальности программы технического обслуживания, перечней минимального исправного оборудования (MMEL, MEL) | Статья 83bis Конвенции о международной гражданской авиации;  Статья 3 ВК РФ;  Пункт 20 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 27 | Проверка доступности для персонала документации по поддержанию летной годности | Пункты 20, 21ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 28 | Проверка контроля ведения, оформления и хранения производственно-технической документации | Пункты 44, 50 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации, проведение осмотра |  |
| 29 | Проверка контроля ведения, оформления и хранения пономерной технической документации (формуляры ВС и двигателей, паспорта и этикетки на комплектующие изделия) | Пункты 44, 49, 50 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 30 | Проверка наличия должностного лица  из числа руководителей, в обязанности которого входит обеспечение исполнения функций по поддержанию летной годности воздушных судов | Пункты 9, 11 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 31 | Проверка укомплектованности штатов эксплуатанта специалистами по поддержанию летной годности | Пункт 7 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 32 | Проверка наличия и выполнения процедур, регламентирующих подготовку, профессиональное обучение, переподготовку, периодическую подготовку, контроль знаний и навыков, квалификации персонала по поддержанию летной годности | Пункты 12, 18 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 33 | Проверка наличия и состояния мест стоянок, ангаров, зданий, помещений, рабочих мест, необходимых для обеспечения поддержания летной годности, средств связи со всеми подразделениями эксплуатанта  во всех местах осуществления производственной деятельности и необходимых для обеспечения поддержания летной годности | Пункт 14 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации, проведение осмотра |  |
| 34 | Проверка наличия организационной структуры службы управления качеством  и других подразделений, участвующих  в обеспечении качества при поддержании летной годности воздушных судов  и компонентов, не установленных  на воздушное судно (исключая двигатель  и ВСУ) | Пункты 9, 44, 49 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 35 | Полномочия и ответственность руководящего состава эксплуатанта в системе управления качеством при поддержании летной годности | Пункты 9, 11 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 36 | Проверка укомплектованности подразделения эксплуатанта, участвующего  в управлении качеством при поддержании летной годности, в части поддержание квалификации, аттестации и аккредитации персонала | Пункты 7, 9, 12 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 37 | Проверка соблюдения эксплуатантом требований при проведении внутренних и внешних аудитов, в части поддержания летной годности | Пункты 18, 44, 49, 50 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 38 | Проверка реализации корректирующих мероприятий по результатам проведенных внутренних и внешних аудитов | Пункты 18, 44, 49, 50 ФАП-246 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

|  |
| --- |
|  |

Приложение № 14

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочные лист службы ЭСТОП**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющее проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание. |
| да | нет |
| 1 | Соблюдение сертификационных требований   * 1. Сертификаты (удостоверения) годности к эксплуатации светосигнального оборудования (с приложениями) | п.5-7 Федеральных авиационных правил «Требования к операторам аэродромов гражданской авиации. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие операторов аэродромов гражданской авиации требованиям федеральных авиационных правил», утвержденных приказом Минтранса России от 25.09.2015 № 286 (далее - ФАП №286) |  |  | Предоставление доказательной документации. |  |
| 1.2 Акты инспекционных проверок, инспекционного контроля комиссий по сертификации, *документы по устранению выявленных замечаний* | Раздел 4.6 ФАП -286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3 | Размещение системы светосигнального оборудования на аэродроме, соответствие требованиям проектной и эксплуатационной документации  3.1 Соответствие инструкции по производству полетов в районе аэродрома, в части системы светосигнального оборудования, установленным требованиям | Федеральные правил использования воздушного пространства Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации (далее - ФАП-138),  Раздел 4.5 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.2 Схема размещения системы светосигнального оборудования  (приложение к инструкции по производству полетов в районе аэродрома) | ФАП-138  Раздел 4.6 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.3 Соответствие системы светосигнального оборудования аэродрома на местности установленным требованиям. | Федеральные авиационные правила «Требования, предъявляемые к аэродромам, предназначенным для взлета, посадки, руления и стоянки гражданских воздушных судов», утвержденные приказом Минтранса России от 25.08.2015 № 262(далее - ФАП-262), Раздел 4.6 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4 | Наличие документации, регламентирующей деятельность и (или) подлежащей ведению службой ЭСТОП  4.1 Положение о службе ЭСТОП  должно содержать:  -статус, назначение и подчиненность службы (подразделения) в соответствии с учредительными документами и организационной структурой заявителя;  -основные задачи, возложенные на службу (подразделение);  -функции службы (подразделениях), включающие перечень выполняемых работ, в соответствии с возложенными на нее задачами;  -перечень документов, регламентирующих деятельность службы (подразделения);  -структуру службы (подразделения). | Приложение №2 к Федеральным авиационным правилам «Сертификационные требования к юридическим лицам, осуществляющим аэропортовую деятельность по электросветотехническому обеспечению полетов», утвержденным приказом Минтранса России от 23.06.2003 № 149 (далее - ФАП №149),п.36, раздел III  ФАП - 286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.2 Организационная структура службы и расчет нормативной численности персонала службы ЭСТОП | Приложение №2 ФАП №149  п.37, раздел III  ФАП 286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.3 Штатное расписание службы ЭСТОП; | Приложение №2 ФАП №149  п. 14 ФАП №149  п. 6 ФАП №149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.4 Приказы, указания и распоряжения по вопросам деятельности службы ЭСТОП; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.5 Инструктивные материалы (инструкции, письма, циркуляры и т.д.) органов Госэнергонадзора; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.6 Должностные инструкции персонала службы; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.7 Инструкции (руководства) по эксплуатации оборудования электросветотехнического обеспечения полетов; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.8 Проектная документация на эксплуатируемое оборудование электросветотехнического обеспечения полетов; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.9 Исполнительная документация на электроустановки; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.10 Акты разграничения ответственности за эксплуатацию (использование) электроустановок между службой ЭСТОП, другими службами аэропорта и сторонними организациями; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.11 Утвержденные руководителем (главным инженером) Организации схемы электроснабжения аэропорта (структурная и линейная); |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.12 Схемы электроснабжения объектов аэропорта (схемы высоковольтного, низковольтного и резервного электроснабжения); |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.13 Схема(ы) светосигнального оборудования взлетно-посадочных полос, рулежных дорожек; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.14 Инструкция по взаимодействию персонала службы с энергоснабжающей организацией; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.15 Инструкция по оперативным переключениям в сетях 10 (6) кВ; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.16 Журнал проверки знаний и инструктажа персонала по правилам технической эксплуатации электроустановок потребителей и межотраслевым правилам по охране труда; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.17 Приемо-сдаточная документация по монтажу, капитальному ремонту и пусконаладочным работам электроустановок; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.18 Оснащенность службы ЭСТОП средствами, средствами связи, оргтехникой |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.19 Наличие фонда нормативной, организационно-распорядительной, технологической и эксплуатационной документации |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| -приказы, указания и распоряжения по службе ЭСТОП (папка руководящих документов); |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| -Руководство по электросветотехническому обеспечению полетов в гражданской авиации - контрольный экземпляр; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| -Нормы годности к эксплуатации гражданских аэродромов (НГЭА) или выписки из них; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| -Правила устройства электроустановок (ПУЭ); |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| -Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПЭЭП); |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| -Правила техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей (ПТБ); |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5 | Организация летных проверок  5.1 Планирование проведения летных проверок: планы (заявки) летных проверок систем ССО на текущий (следующий) год | п. 8, 11, 12, 13, 14 Федеральных авиационных правил «Летные проверки наземных средств радиотехнического обеспечения полетов, авиационной электросвязи и систем светосигнального оборудования гражданской авиации», утвержденных приказом Минтранса России от 18.01.2005 № 1 (далее - ФАП №1) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5.2 подтверждение сроков готовности систем ССО к летным проверкам на следующий месяц |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5.3 Протоколы испытаний ССО | Приложение 2 ФАП-149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5.4 Акт летной проверки на ССО  (с приложениями)  5.4.1. Таблица-результаты проверки и измерений параметров и характеристик системы ССО  5.4.2 Фотографии системы ССО (не менее 10х15 см (распечатки), на обратной стороне: наименование аэродрома, направление посадки, дата летной проверки, фамилия БО АЛК, выполнявшего проверку, печать организации, осуществляющей эксплуатацию системы ССО. | п. 31, п. 32 ФАП №1 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5.5 Порядок доведения основных результатов летной проверки систем ССО до сведения инженерно-технического персонала службы управления воздушным движением (диспетчерского состава) | п. 37 ФАП №1 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5.6 Доступность результатов летной проверки для инженерно-технического персонала, осуществляющего эксплуатацию светотехнического оборудования обеспечения полетов | п. 37 ФАП №1 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5.7 Наличие актов специальных летных проверок | п. 9 ФАП №1 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5.8 Соблюдение сроков хранения актов летной проверки наземных средств РТОП и связи  (хранятся в организации, осуществляющей эксплуатацию этих средств (систем), в течение всего жизненного цикла данного оборудования;  в архиве авиационного предприятия, использующего воздушные суда-лаборатории, хранятся не менее двух лет.) | п. 38, п.39 ФАП №1 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6 | Организация метрологического обеспечения технической эксплуатации системы светосигнального оборудования аэродрома и электроустановок  6.1 Приказ руководителя предприятия о назначении ответственного за метрологическое обеспечение в службе ЭСТОП | Приложение №2  ФАП 149  п.18 ФАП 149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6.2 Назначение лица, ответственного за метрологическое обеспечение | п.19 ФАП 149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6.3 Порядок поверки средств измерений используемых службой ЭСТОП | п.20 ФАП 149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6.4 Разработанные и утвержденные руководителем Организации:  -опись средств измерений;  -годовой план (график) поверки (калибровки) средств измерений;  -журнал движения приборов (в том числе средств измерений) для учета их наличия в службе ЭСТОП. | п.21 ФАП 149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 7 | Организация внутриаэропортовой электросвязи  7.1 Схема связи между органами обслуживания воздушного движения (управления полетами) и службами, обеспечивающими полеты | ст. 2.26, 2.27, 2.36 Федеральных авиационных правил «Радиотехническое обеспечение полетов воздушных судов и авиационная электросвязь в гражданской авиации», утвержденных приказом Минтранса России от 20.10.2014 № 297 (далее - ФАП №297) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 7.2 Наличие утвержденной и согласованной со всеми заинтересованными организациями схемы внутриаэропортовой электросвязи с указанием на ней всех радиосетей (радионаправлений) с соответствующими позывными | ст. 2.36  ФАП №297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 7.3 Наличие в разработанной с учетом местных особенностей фразеологии радиообмена между службой движения и службами, обеспечивающими полеты | раздел IV, V Федеральных авиационных правил «Порядок осуществления радиосвязи в воздушном пространстве Российской Федерации», утвержденных приказом Минтранса России от 26.09.2012 № 362 (далее - ФАП № 362) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 7.4 Соблюдение установленного порядка назначения позывных | п. 3.2., 3.4,3.8, приложение №11  ФАП №297 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 7.5 Техническая эксплуатация авиационной электросвязи. Ввод в эксплуатацию средств радиосвязи. | раздел IV ФАП №362 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 8 | Организация технической эксплуатации средств электросветотехнического обеспечения полетов  8.1 Утвержденные руководителем организации графики ТО систем светосигнального оборудования | п.27 ФАП №149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 8.2 Наличие:  - регламентов ТО систем светосигнального оборудования определяющих виды и периодичность выполнения отдельных работ по ТО;  - инструкций (руководств) по технической эксплуатации оборудования организаций-изготовителей;  - технологических карт проведения работ по ТО определяющих методику проведения ТО, разрабатываемых для каждого вида ТО и утвержденных разработчиком оборудования или руководителем (заместителем руководителя) организации; | п.24 ФАП №149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 8.3 Наличие записей (отметок) о выполнении ТО в соответствующих журналах, паспортах на оборудование и других эксплуатационных документах. | п.25 ФАП №149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 8.4 Акт(ы) технического состояния с результатами проверки (экспертизы) технического состояния светосигнального оборудования *(на основании которого принимается решение о продлении срока службы (ресурса)* | Раздел 4.6 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 9 | Подготовка электросветотехнического персонала  9.1 Назначение в организации ответственного за электрохозяйство. | п.4 пр.1 ФАП 149,  п.1.2.3 Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.01.2003 №6 (далее – ПЭЭП). |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 9.3 Наличие утвержденного перечня технической документации и соблюдение сроков его пересмотра *(не реже 1 раза в 3 года).* | п.1.2.6 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 9.4 Наличие технической документации  *и установленный порядок ее хранения* | п.1.8.2 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 9.5 Соблюдение сроков проверки соответствия электрических (технологических) схем (чертежей) фактическим эксплуатационным *(не реже 1 раза в 2 года* *с отметкой на них)* | п.1.8.5; п. 1.2.6 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 9.6 Наличие на рабочем месте у ответственного за электрохозяйство комплекта схем электроснабжения | п.1.8.6 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 9.7 График проверки состояния стационарного оборудования и электропроводки аварийного и рабочего освещения, испытания и измерения сопротивления изоляции проводов, кабелей и заземляющих устройств *(не реже одного раза в три года)*. Оформленный акт *(протокол)* с результатами замеров в соответствии с нормами испытания электрооборудования. | п. 2.12.17  Приложение 3 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 9.8 Наличие приказа о назначении комиссии для проведения проверки знаний электротехнического и электро-технологического персонала  *(не менее пяти человек)* | п.1.4.30 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 9.9 Программы подготовки электротехнического персонала *(для каждой должности)* | п.1.4.9; п.1.4.11 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 9.10 Утвержденный календарный график проверки знаний норм и правил работы в электроустановках, ознакомление с графиком подлежащих проверке знаний работников. | п.1.4.27 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 9.11 Журнал учета проверки знаний норм и правил работы в электроустановках | п.1.4.39 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 9.12 Протоколы проверки знаний норм и правил работы в электроустановках | п. 2.5 Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденных приказом Минтруда России от 24.07.13 № 328н (далее – Правила по охране труда) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 9.13 Распоряжение руководителя организации о допуске к самостоятельной работе. | п.1.4.14 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 9.14 Журнал учёта присвоения группы I по электробезопасности не электротехническому персоналу.  *(пронумерован и прошнурован)*  - перечень должностей и профессий, требующих присвоения персоналу группы I по электробезопасности, утвержденный руководителем предприятия;  - программа проведения инструктажа не электротехнического персонала на группу I по электробезопасности | п.1.4.4 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 9.15 Журнал регистрации инвентарного учета, периодической проверки и ремонта переносных и передвижных электроприемников, вспомогательного оборудования к ним | п.1.5.11ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 9.16 Утвержденные ответственным за электрохозяйство перечни распределения средств защиты с указанием мест их хранения | п.1.2.3 Инструкции по применению и испытанию средств защиты, используемых в электроустановках, утвержденной приказом Минэнерго России от 30.06.2003 №261 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 9.17 Наличие распоряжения руководителя организации о порядке хранения и выдачи ключей от электроустановок. | п. 3.13 Правил по охране труда |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 10 | Мероприятия по подготовке и повышению квалификации инженерно-технического персонала службы ЭСТОП  10.1 Прохождение (результат) периодической аттестации по безопасности полетов руководителя службы ЭСТОП (раз в 5 лет) | Приложение №1 к  Положению  о порядке проведения аттестации лиц, занимающих должности исполнительных руководителей и специалистов организаций  и их подразделений, осуществляющих перевозку пассажиров и грузов, утвержденному приказом Минтранса России №49, Минтруда России №126 от 11.05.2000 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
|  | 10.2 Соблюдение установленных сроков прохождения повышения квалификации инженерно-техническим персоналом службы ЭСТОП | п. 13 ФАП-149  п.1.2.6 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 11 | Порядок получения, доведения до персонала службы ЭСТОП и контроль исполнения нормативных актов, информации по безопасности полетов *(в части, касающейся аэропортовой деятельности по электро-светотехническому обеспечению полетов).* | п.22 ФАП №149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 12 | Выполнение мероприятий по охране труда в службе ЭСТОП  12.1 Инструкции по охране труда | Приложение №2 ФАП №149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 12.2 Организация обеспечения специалистов службы ЭСТОП спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты | п. 14 ФАП №149  Приказ Минздравсоцразвития России от 22.06.2009 г. № 357н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением» |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 12.3 Наличие личных карточек учета выдачи средств индивидуальной защиты (СИЗ) | Приказ Минздравсоцразвития России от 1.06. 2009 №290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 13 | Выполнение мероприятий по выполнению требований пожарной безопасности  13.1 Опись защитных средств и средств пожаротушения, имеющихся в службе. | Приложение №2  ФАП №149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 13.2 Наличие распорядительного документа об установлении в организации противопожарного режима, в.ч.:  -порядок осмотра и закрытия помещений после окончания работы;  -действия работников при обнаружении пожара;  -порядок и сроки прохождения противопожарного инструктажа и занятий по пожарно-техническому минимуму, а также назначение ответственных за их проведение | Приложение №2  ФАП №149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14 | Организация дежурства по сменам специалистов службы ЭСТОП  14.1 Наличие телефонной связи и громкоговорящей связи или радиосвязи с руководителем полетов (диспетчером) и трансформаторными подстанциями, телефонной связью с энергоснабжающей организацией, субабонентами и службами аэропорта; | п. 14 ФАП №149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14.2 Наличие радиофицированной дежурной автомашины сменного инженера службы ЭСТОП | п. 14 ФАП №149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14.3 Наличие разрешения на право эксплуатации радиостанций установленных на дежурном автомобиле сменного инженера службы ЭСТОП. | ст. 24 Федерального закона от 07.07.2003 ФЗ-126 «О связи» |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14.4 Наличие переносных радиостанций, для обеспечения связи с руководителем полетов (диспетчером) и оперативной группой при выездах ее на эксплуатируемые (обслуживаемые) объекты аэропорта | п.14 ФАП №149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14.1 | Документация оперативной группы  14.1.1 Оперативный журнал | Приложение № 2  ФАП-149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14.1.2 Журнал регистрации нарядов и распоряжений по работам в электроустановках, папка нарядов; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14.1.3 Журнал заявок на текущий ремонт электроустановок объектов общего назначения аэропорта; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14.1.4 Наличие инструкций:  - по взаимодействию со службами аэропорта;  - по резервированию и оперативным переключениям электропитания;  - по режиму;  - по охране труда, оказанию первой помощи при поражении электрическим током;  - по мерам пожарной безопасности и действиям персонала оперативной группы в случае возникновения пожара (иных чрезвычайных ситуаций); |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14.1.5 Список лиц из числа персонала оперативной группы по сменам (с указанием фамилии, имени, отчества, должности, квалификационной группы по технике безопасности, старших смен); |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14.1.6 Список лиц из числа персонала службы ЭСТОП, имеющих право единоличного осмотра в электроустановках; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14.1.7 Список лиц из числа персонала службы ЭСТОП, имеющих право отдавать оперативные распоряжения; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14.1.8 Список лиц из числа персонала службы ЭСТОП, имеющих право переговоров с диспетчером энергоснабжающей организации; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14.1.9 Список телефонов абонентов и субабонентов, должностных лиц и служб аэропорта, диспетчеров энергоснабжающих организаций и т.д.; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14.1.10 Графики дежурств и отпусков лиц из числа персонала оперативной группы; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14.1.11 График включения и отключения наружного освещения; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14.1.12 Схемы высоковольтного и низковольтного, основного и резервного электроснабжения объектов аэропорта; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14.1.13 Схемы светосигнального оборудования взлетно-посадочных полос и рулежных дорожек; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14.1.14 Схемы электрооборудования объектов общего назначения аэропорта |  |  | Предоставление доказательной документации |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

|  |
| --- |
|  |

Приложение № 15

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист требований, предъявляемых к аэродромному обеспечению полетов гражданских воздушных судов**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющее проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание. |
| да | нет |
| *1* | *Требования к, структуре для содержания аэродрома и его оборудования в постоянной эксплуатационной готовности.*  Служба (подразделения) для осуществления функций:  - по содержанию аэродрома и его оборудования в постоянной эксплуатационной готовности;  - по поддержанию летного поля аэродрома в постоянной эксплуатационной готовности; | п. 34 - 37 Федеральных авиационных правил «Требования к операторам аэродромов гражданской авиации. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие операторов аэродромов гражданской авиации требованиям федеральных авиационных правил», утвержденных приказом Минтранса России от 25.09.2015 № 286 (далее - ФАП-286) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| *2* | *Эксплуатационные процедуры на аэродроме и меры по обеспечению безопасности полетов:*  - состояние рабочей площади аэродрома;  средства и процедуры по содержанию и текущему - ремонту элементов летного поля аэродрома;  - планирование и безопасное проведение работ по эксплуатационному содержанию и текущему ремонту элементов, включая неотложные работы по устранению недопустимых дефектов на элементах летного поля аэродрома;  - эксплуатационное содержание и текущий ремонт аэродромных покрытий, водоотводных и дренажных систем, грунтовой части летного поля, внутриаэропортовых дорог и привокзальной площади | п. 59, р. 4.5, 4.7, 4.8, ч. 4, п. 61 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| - деятельность на перроне;  - обеспечение безопасности работ на перроне;  - разработка изменений к схемам руления воздушных судов на перроне и местах стоянок;  - обеспечение информацией об ограничениях, действующих на аэродроме;  - внесение изменений в документы аэронавигационной информации  - встреча и сопровождение воздушных судов. | ст. 50 Федерального закона от 19.03.1997 № 60-ФЗ «Воздушный кодекс Российской Федерации» (далее – ВК РФ);  п. 59, р. 4.9, 4.10, ч. 4, п. 61 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| - управление транспортными средствами в контролируемой зоне аэродрома;  - обеспечение спецмашинами и средствами механизации работ по эксплуатационному содержанию аэродрома и восстановительному ремонту искусственных покрытий;  - обеспечение спецмашинами перевозок в пределах аэропорта работников, хозяйственных и иных грузов;  - обеспечение спецмашинами работ по организации аварийно-спасательных работ, медицинскому обеспечению полетов, расследованию авиационных и транспортных происшествий;  - организацию технической эксплуатации и ремонта спецтранспорта согласно требованиям инструкций предприятий-изготовителей;  - обеспечение подготовки и аттестации водителей и руководителей подъезда (отъезда) к воздушному судну;  - эксплуатация грузоподъемных машин и механизмов;  - техническое обслуживание и ремонт спецмашин, средств механизации, технологического оборудования;  - обеспечение спецмашинами работ по проведению технического обслуживания воздушных судов; | п. 59, р. 4.11, ч. 4, п. 61 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| - организация работ в связи с опасностью, создаваемой животными;  - доступ на рабочую площадь аэродрома;  - орнитологическое обеспечение | п. 59, р. 4.2, 4.12, ч. 4, п. 61 ФАП-286;  п. 8.24 - 8.26 Федеральных авиационных правил «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации», утвержденные  приказом Минтранса России от 31.07.2009 № 128 (далее - ФАП-128) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| - контроль препятствий;  - согласование и контроль за строительством объектов на аэродроме и приаэродромной территории | ст. 46, 47 ВК РФ;  п. 59, р. 4.13, ч. 4, п. 61 ФАП-286;  Федеральные авиационные правила «Размещение маркировочных знаков и устройств на зданиях, сооружениях, линиях связи, линиях электропередачи, радиотехническом оборудовании и других объектах, устанавливаемых в целях обеспечения безопасности полетов воздушных судов», утвержденные приказом Росаэронавигации от 28.11.2007 № 119 (далее - ФАП-119 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| - удаление воздушных судов, потерявших способность двигаться на ВПП или непосредственной близости от нее, в том числе  обеспечение работ по ликвидации последствий авиационных происшествий имеющимися в наличии средствами и техникой в составе аварийно-спасательной команды аэропорта | п. 59, р. 4.14, ч. 4, п. 61 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| - процедуры безопасного обращения с опасными материалами на аэродроме и их хранения | п. 59, р. 4.15, ч. 4, п. 61 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| - сведения о процедурах, которые должны вводиться в случае эксплуатации аэродрома в условиях ограниченной видимости | п. 59, р. 4.16, ч. 4, п. 61 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| - ограничения по выезду воздушного судна и спецтранспорта на летную полосу | п. 59, р. 4.17, ч. 4, п. 61 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| - процедурах защиты мест расположения радиолокационных и радионавигационных средств, установленных на аэродроме | п. 59, р. 4.18, ч. 4, п. 61 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| - обеспечение контроля за работой сторонних подрядных организаций на аэродроме | п. 38 ФАП-286; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| *3* | *Требования к функциональной деятельности*  План мероприятий по содержанию и ремонту аэродрома, табеля выделения спецмашин и механизмов | п. 57 ФАП-286; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| План подготовки к осенне-зимнему периоду (весенне-летнему периоду) | п. 57 ФАП-286; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Журнал учета и контроля выполняемых работ;  журнал выхода спецавтотранспорта на линию;  журнал учета наработки (пробега) спецавтотранспорта | п. 44 ФАП-286; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Документ о фактических данных элементов летного поля | п. 61 ФАП-286; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Технологические карты выполнения работ по эксплуатационному содержанию и восстановительному ремонту аэродромных покрытий  Технологию работы по аэродромному обеспечению полетов | п. 57 ФАП-286; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Взаимодействие служб аэродрома между собой и с другими службами аэропорта  Технологию взаимодействия аэродромной службы со службой движения и другими наземными службами, обеспечивающими полеты | п. 38 ФАП-286; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Спецавтотранспорт. Организация движения воздушных судов, спецтранспорта и средств механизации на аэродроме | п. 38 ФАП-286; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Правила внутреннего распорядка | п. 38 ФАП-286; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| *4* | *Требования к наличию зданий и сооружений*  Административно-бытовые здания; производственные помещения для обслуживания и ремонта спецавтотранспорта и оборудования;  закрытые склады и открытые площадки хранения материалов для эксплуатационного содержания и восстановительного ремонта аэродромных покрытий; закрытые и открытыми стоянками спецавтотранспорта; зона консервации; контрольно-пропускные пункты; площадки для установки емкостей отработавших нефтепродуктов; пункты чистки и мойки техники; площадки для санитарной обработки спецавтотранспорта; очистные сооружения; автозаправочные станции; площадки для мусоросборников. | п. 39 - 42  ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| *5* | *Требования к наличию спецавтотранспорта и средств механизации*  Оснащенность спецавтотранспортом и средствами механизации в соответствии с функциональной деятельностью:  -для зимнего содержания аэродрома;  - для летнего содержания аэродрома и восстановительного ремонта искусственных покрытий;  - для обеспечения хозяйственной деятельности | п. 43 - 45 ФАП-286; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| *6* | *Требования к наличию материалов для эксплуатационного содержания и проведения восстановительного ремонта искусственных покрытий аэродрома*  Запас материалов для эксплуатационного содержания и проведения восстановительного ремонта искусственных покрытий  Запас химических реагентов для удаления обледенения с искусственных покрытий аэродромов в осеннее-зимний период | п. 46 - 47 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| *7* | *Требования к квалификации персонала*  Наличие квалифицированного персонала в количестве, необходимом для выполнения функций по аэродромному обеспечению полетов | п. 52-54 ФАП-286; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| *8* | *Требования к метрологическому обеспечению Заявителя*  Контроль и поверка средств измерений и контрольно-измерительных приборов | п. 38 ФАП-286; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| *9* | *Требования к наличию нормативной правовой и справочной документации*  Наличии нормативно, правовых и организационно-распорядительных документов или выписки из них в части, касающейся деятельности по аэродромному обеспечению полетов | п. 35-36 ФАП-286; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

|  |
| --- |
|  |

Приложение № 16

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист требований, предъявляемых к орнитологическому обеспечению полетов гражданских воздушных судов**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющее проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание.  Меры  (предписание  /протокол) |
| да | нет |
| 1 | *Организация орнитологического обеспечения полетов в предприятии*  1.1 Распределение функций персонала аэропорта, работников службы движения ОРВД, аэродромной , АТБ, ВОХР, базы ЭРТОС и отдела главного механика, инженера-инспектора по безопасности полетов и других работников (при необходимости). и назначение ответственных лиц за орнитологическое обеспечение полетов в службах и подразделениях приказом по предприятию.  1.2 Разработка и введение в действие Инструкции по орнитологическому обеспечению полетов.  1.3 Должностные обязанности ответственных лиц (Разработка должностных инструкций).  ДИ инженера по ООП  1.4 Выделение помещений для оборудования рабочего места и хранения материалов.  1.5 Планирование мероприятий в целях орнито-логического обеспечения полетов.  1.6 Радиолокационный контроль.  1.7 Визуальное наблюдение.  1.8 Анализ орнитологического состояния на аэродроме.  1.9 Учеба, проведение занятий | п. 8.24 Федеральных авиационных правил «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации», утвержденные  приказом Минтранса России от 31.07.2009 № 128 (далее - ФАП-128) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2 | *Эколого-орнитологическое обследование приаэродромной территории*  2.1 Заключение договоров с организациями привлекаемые к эколого-орнитологическому обследованию приаэродромной территории, планирование работ.  2.2 Составление Схем и Графиков обследования приаэродромной территории.  2.3 Оформление результатов эколого-орнитологического обследования приаэродромной территории | п. 8.24 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3 | *План мероприятий по орнитологическому обеспечению полетов*  3.1 Планирование периодической подготовки личного состава по орнитологическому обеспечению полетов.  3.2 Ежегодное планирование мероприятий.  3.3 Заявка на материально-техническое обеспечение.  3.4 Выполнение мероприятий.  3.5 Оформление результатов плановых и внеплановых работ. | п. 8.24 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4 | *Внештатная орнитологическая группа*  4.1 Наличие приказа о назначении внештатной группы (при необходимости) для принятия более активных мер по отпугиванию птиц от аэродрома в период их скопления.  4.2 Оформление результатов работы внештатной группы. | п. 8.24 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5 | *Документация* *по орнитологическому обеспечению полетов*  5.1 Журнал регистрации сведений о скоплениях птиц на аэродроме и приаэродромной территории (радиус 10-15 км).  5.2 Анализ орнитологического состояния на аэродроме. | п. 8.24 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6 | *Оснащение аэропорта средствами борьбы с птицами в соответствии с типовым табелем оснащения аэропортов*  6.1 Разработка табеля оснащения средствами отпугивания птиц на текущий период.  6.2 Наличие средств биоакустического и визкального отпугивания птиц.  6.3 Размещение и применение средств, техническое обслуживание и ремонт. | п. 8.24 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 7 | *Информирование (предупреждение) экипажей воздушных судов об опасности столкновения с птицами*  7.1 Оповещение по системе АТИС.  7.2 Инструктаж экипажей при подготовке к вылету. | п. 8.24 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 8 | *Расследование случаев столкновений ВС с птицами*  8.1 Акты расследования при повреждении ВС от столкновения с птицами.  8.2 Наличие и заполнение специальных карточек  8.3 Учет всех случаев столкновений ВС с птицами независимо от последствий.  8.4 Разработка дополнительных мероприятий для предотвращения повреждений ВС на аэродроме на основании Заключения по расследованию ПВС на земле, их реализация. | п. 8.24 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 9 | *Меры по предотвращению столкновений ВС с птицами, вплоть до временного прекращения полетов*  9.1 Отпугивание птиц  9.2 Выявление в радиусе 10-30 км и описанию различных хозяйственных объектов, способствующих концентрации птиц (сельхозугодий, ското- и звероферм, водоемов, элеваторов, свалок и т.д.). Оформление результатов.  9.3 Требования по устранению условий, способствующих концентрации птиц на аэродроме силами аэродромной службы.  9.4 Требования по устранению условий, способствующих концентрации птиц на приаэродромной территории силами местных хозяйственных органов на договорной основе. | п. 8.24 ФАП-128 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

|  |
| --- |
| Приложение № 17  к приказу Ространснадзора  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Проверочный лист требований, предъявляемых к службе спецтранспорта аэродромного обеспечения полетов гражданских воздушных судов**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющее проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание. |
| да | нет |
| 1 | Организационная структура.  Наличие положения о службе, соответствующего задачам авиапредприятия. | п.п.35, 36 Федеральных авиационных правил «Требования к операторам аэродромов гражданской авиации. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие операторов аэродромов гражданской авиации требованиям федеральных авиационных правил», утвержденных приказом Минтранса России от 25.09.2015 № 286 (далее - ФАП-286) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие утвержденной структуры службы. | п. 37 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие утвержденных должностных инструкций руководителей и специалистов, распределение ответственности, ознакомление исполнителей с инструкциями, квалификационные требования. | п. 54 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие плана подготовки и переподготовки специалистов службы. | п. 55,56 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2 | Нормативно-правовая и организационно-распорядительная документация  Наличие НПД по направлению деятельности:  - федеральные законы;  - постановления Правительства РФ;  - федеральные авиационные правила;  - руководства, в том числе РОРОС-95;  - инструкции, в том числе Инструкция движения спецтранспорта и средств механизации на гражданских аэродромах РФ;  - технологии;  - технологии взаимодействия ССТ с другими службами аэропорта;  - сертификаты на спецтранспорт и средства механизации, работающие в аэропорту, в случаях, установленных законодательством РФ в области технического регулирования;  -Технологические карты технического обслуживания спецоборудования спецмашин №1, № 2, № 3; | п.п 38, 45 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3 | Организация обеспечения полетов  Соответствие технологии взаимодействия служб и выполнения работ ССТ согласно требованиям руководящих документов. | п. 38 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие утвержденной схемы организации движения по аэродрому и утвержденных схем подъезда, отъезда и маневрирования спецмашин и механизмов при обслуживании ВС. | п.п. 3,4, 5 Раздела II Инструкции по организации движения спецтранспорта и средств механизации на гражданских аэродромах Российской Федерации, утвержденной приказом Минтранса России от 13.07.2006 № 82 (далее – Инструкция № 82) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Медицинский контроль водителей и руководителей подъездом. | Приказ Минздрава России от 15.12.2014 № 835н «Об утверждении Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров» |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Метрологическое обеспечение. | Приложения 1, 2 к Федеральным авиационным правилам «Сертификационные требования к юридическим лицам, осуществляющим аэропортовую деятельность по обеспечению обслуживания пассажиров, багажа, грузов и почты», утвержденным приказом Минтранса России от 23.06.2003 № 150 (далее - ФАП-150) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.1 | Подготовка службы оператора аэродрома к работе в ОЗП и ВЛП:  Документация по подготовке авиапредприятия и служб (подразделений) к работе к ОЗП (ВЛП):  приказ об организации и проведении подготов-ки авиапредприятия к работе в ОЗП и ВЛП;  приказ о создании комиссии по проверке знаний личного состава об особенностях работы в данный период;  план подготовки службы к работе в ОЗП и ВЛП;  протоколы проверки знаний личного соcтава;  акт о результатах проверки готовности службы к ОЗП и ВЛП (если были недостатки – план их устранения);  табель выделения спецмашин и механизмов для эксплуатации и ремонта аэродрома (на ОЗП и ВЛП);  план-график проведения ТО при подготовке техники к ОЗП и ВЛП;  приказ о допуске спецтранспорта службы к работе в ОЗП (ВЛП) с указанием каждой машины;  приказ о допуске личного состава службы к работе в ОЗП (ВЛП) с указанием ФИО каждого работника;  приказ о готовности авиапредприятия к работе в ОЗП и ВЛП. | П.15, приложения 1, п.16.приложения 2 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4 | Наличие договоров  Договор на проведение ТО и ремонта (в службах, не имеющих помещения и персонала для ТО и ремонта). | П. 64 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Договор на подготовку водительского состава с целью повышения теоретических знаний и практических навыков для обеспечения эксплуатации и ремонта спецавтотранспорта. | П. 64 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5 | Оснащенность службы ССТ  Состав и обеспеченность производственными площадями для выполнения производственной деятельности ССТ. | п.п. 39,40 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие документов, свидетельствующих о состоянии на учете в соответствующих государственных органах спецавтотранспорта, допускаемого к эксплуатации на аэродроме и за его пределами. | п. 45 ФАП-286; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Соответствие окраски наружной поверхности машин и самоходных механизмов, работающих на аэродроме, требованиями ГОСТов. | п. 8.19 Федеральных авиационных правил «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации», утвержденные  приказом Минтранса России от 31.07.2009 № 128 (далее - ФАП-128), п.19 Инструкции № 82 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Оборудование спецмашин, выезжающих на летную полосу и рулежные дорожки, габаритными и проблесковыми огнями, радиостанцией внутриаэропортовой связи, буксировочным устройством, средствами пожаротушения. | п. 8.19 ФАП-128, раздел 4 Федеральных авиационных правил «Порядок осуществления радиосвязи в воздушном пространстве Российской Федерации», утвержденных приказом Минтранса России от 26.09.2012 № 362 (далее - ФАП-362),  п. 38; раздел 4.11 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие на спецавтранспорт и средства механизации, работающие в аэропорту, сертификатов или документов, свидетельствующих о принятии на оснащение в гражданской авиации. | п.45 ФАП-286; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Акт технического осмотра спецавтотранспорта комиссией аэропорта о готовности работы к ВЛП или ОЗП. | Приложения 1, 2 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Окраска и маркировка спецавтотранспорта в соответствии с ГОСТ-РВ 52396-2005. | П. 25,37 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличия пункта чистки и мойки машин. | п.39 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6 | Подготовка личного состава  Прохождение аттестации персоналом службы. | Приложения 1, 2 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Программа занятий с водительским составом по БД, особенностям эксплуатации спецмашин. | 53-56 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие у водителей допусков к работе на спецмашинах и механизмах. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Планирование технической учебы личного состава службы. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Класс по безопасности дорожного движения и технической учебы, оснащенный соответствующими стендами, схемами и плакатами. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Управление транспортными средствами в контролируемой зоне аэродрома:  Документация по подготовке вновь принятых водителей и руководителей подъездом (отъездом) спецмашин к ВС, в соответствии с установленными требованиями:  приказ о назначении водителей-инструкторов (служб оператора аэродрома и операторов по наземному обслуживанию) для стажировки вновь принятых водителей;  приказ о назначении руководителей-наставников (служб главного оператора аэропорта и опера-торов аэропорта) для стажировки руководителей подъездом (отъездом) спецмашин к ВС;  листы стажировки водителей спецмашины;  листы стажировки руководителей подъездом (отъездом) спецмашин к ВС;  протокол проверки знаний водителей после проведения их подготовки для работы на аэродроме;  протокол проверки знаний руководителей подъездом (отъездом) спецмашин к ВС после проведения их подготовки для работы на аэродроме;  приказ по авиапредприятию о допуске водителей к самостоятельной работе на аэродроме;  приказ по авиапредприятию о допуске к работе руководителей подъездом (отъездом) спецмашин к ВС;  талон на право вождения спецмашин (механизмов) по аэродрому и обслуживания ВС (с правом подъезда, без права подъезда к ВС);  удостоверение на право руководства подъездом (отъездом) спецмашин к ВС;  Журнал учета талонов на право вождения спецмашин на аэродроме по каждому водителю служб оператора аэродрома и операторов по наземному обслуживанию с указанием марки каждой машины, на которой допущен к работе | Приложения 1, 2 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 7 | Охрана труда, противопожарная безопасность службы ССТ  Наличие инструкций по охране труда и пожарной безопасности. | п. 41 ФАП-286  п. 26 Инструкции № 82 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Своевременность проведения инструктажей по охране труда. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие средств пожаротушения на спецавтотранспорте и в помещениях ССТ. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Предупреждающие об опасности таблички. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличия инструментов и приспособлений для проведения ТО и ремонт спецмашин. | п.41 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 8 | Требования к метрологическому обеспечению ССТ  Метрологический контроль и проверка средств измерения КИП. | Приложения 1, 2 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Документ - устанавливающие права, обязанности и ответственность ССТ и метрологического органа. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Назначенное лицо, ответственное за метрологическое обеспечение службы. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Учет СИ и КИП в службе в соответствии с установленным порядком в ГА. | Приложения 1, 2 ФАП-150 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Контроль состояния метрологического обеспечения в службе. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

|  |
| --- |
|  |

Приложение № 18

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист требований, предъявляемых к электросветотехническому обеспечению взлета, захода на посадку, посадки и руления воздушных судов и обеспечения электроэнергией объектов аэропорта**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющее проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание. |
| да | нет |
| 1 | Наличие документов, необходимых для электросветотехнического обеспечения полетов  1.1 Зарегистрированные в установленном порядке учредительные документы Организации, а также документ, определяющий полномочия руководителя Организации. | Приложение №1 к Федеральным авиационным правилам «Сертификационные требования к юридическим лицам, осуществляющим аэропортовую деятельность по электросветотехническому обеспечению полетов», утвержденным приказ Минтранса России от 23.06.2003 № 149 (далее - ФАП №149) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.2 Свидетельство о государственной регистрации Организации и документ о присвоении Организации кодов статистической отчетности |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.3 Документ, отражающий организационно-производственную структуру Организации |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.4 Приказы:  - о назначении ответственного за электрохозяйство;  - организацию работ по охране труда в каждом структурном подразделении (службе);  - ответственного за противопожарную безопасность;  - о допуске водителей к самостоятельной работе на аэродроме с правом (без права) подъезда к воздушным судам. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.5 Технологические документы (инструкции, технологии) по взаимодействию служб аэропорта (в том числе служб, осуществляющих эксплуатацию радиотехнического оборудования и связи и управление воздушным движением), обеспечивающих полеты. | Приложение №1 ФАП №149 п.34, раздел III Федеральных авиационных правил «Требования к операторам аэродромов гражданской авиации. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие операторов аэродромов гражданской авиации требованиям федеральных авиационных правил», утвержденных приказом Минтранса России от 25.09.2015 № 286 (далее - ФАП №286) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.6 План (планы) профессиональной подготовки (переподготовки, повышения квалификации) авиационного персонала | Приложение №1  ФАП №149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.7 Документы, подтверждающие право собственности (владения и (или) пользования на иных основаниях) на здания, сооружения и помещения, необходимые Организации для осуществления аэропортовой деятельности по электросветотехническому обеспечению полетов (свидетельства о праве собственности, заключенные со сторонними организациями договоры аренды и т.д.). |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.8 Документы, подтверждающие право собственности (владения и (или) пользования на иных основаниях) на:  - оперативную радиофицированную спецавтомашину;  - средства механизации и иные технологическое оборудование и средства, необходимые для осуществления аэропортовой деятельности по электросветотехническому обеспечению полетов;  - документы, подтверждающие соответствие указанных средств и оборудования установленным обязательным требованиям *(сертификаты соответствия, пожарные и гигиенические сертификаты, документы о принятии на оснащение гражданской авиации и т.д.).* |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.9 Руководство по аэродрому | Раздел 3.2, п.61, раздел V, ФАП № 286  п. 38, 40 – 44, раздел III, ФАП № 286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

|  |
| --- |
|  |

Приложение № 19

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист требований, предъявляемых к аэродрому, предназначенному для взлета, посадки, руления и стоянки гражданских воздушных судов**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющее проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод  о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание. |
| да | нет |
| 1 | *Класс и физические характеристики аэродрома*  Класс аэродрома | п. 2.1- 2.3 Федеральных авиационных правила «Требования, предъявляемые к аэродромам, предназначенным для взлета, посадки, руления и стоянки гражданских воздушных судов», утвержденных приказом Минтранса России от 25.08.2015 № 262 (далее - ФАП-262) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Класс взлетно-посадочной полосы | п. 2.1, 2.3 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Летная полоса (ЛП) | п. 2.4 - 2.11 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Взлетно-посадочная полоса (ВПП) | п. 2.12 - 2.14, 2.37-2.39 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Свободная зона (СЗ) | п. 2.15 - 2.19 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Концевая полоса торможения (КПТ) | п. 2.20 - 2.21 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Рулежная дорожка (РД) | п. 2.22 - 2.28, 2.40-2.43 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Ограждение аэродрома | п. 2.29 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Искусственное покрытие (ИП) | п. 2.30-2.35 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Обочины ИВПП и РД | п. 2.36 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2 | *Препятствия*  Контроль | п. 3.1 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Поверхности ограничения препятствий | п. 3.2, 3.3, 3.5-3.7, 3.9 - 3.11 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Незатененные объекты | п. 3.4, 3.8, 3.13, 3.16 - 3.17, 3.20 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Неподвижные объекты | п. 3.12 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Поверхность взлета | п. 3.14, 3.15 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Минимальная высота пролета | п. 3.18, 3.19  ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3 | *Визуальные средства (маркировка)*  Визуальные средства аэродромов | п. 4.1 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Маркировка | п. 2.1- 2.3 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Система светосигнального оборудования (ССО) | п. 4.2 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Огни малой интенсивности (ОМИ) | п. 4.3 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Огни высокой интенсивности (ОВИ) | п. 4.3 - 4.5, 4.114, 4.154 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Надземные огни и световые горизонты | п. 4.6 - 4.9, 4.10. 4.11 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Аэродромные знаки и маркеры | п. 4.7, 4.12, 4.8, 4.30, 4.32, 4.38, 4.196 - 4.232 ФАП-262; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Маркировка взлетно-посадочной полосы | п. 4.13 - 4.21, 4.39 - 4.47 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Маркировка рулежной дорожки | п. 4.22 - 4.27, 4.43 - 4.47 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Маркировка мест ожидания | п. 4.31 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Маркировка перронов и мест стоянок | п. 4.33 - 4.37, 4.185 - 4.193, 4.238 - 4.241 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Маркировка неподвижных препятствий | п. 4.48 - 4.58 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Подсистема огней приближения | п. 4.59 - 4.65, 4.84 - 4.95, 4.115 - 4.134 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Боковые огни взлетно-посадочной полосы | п. 4.66 - 4.68, 4.96 - 4.98, ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Боковые огни РД | п. 4.164 - 4.166 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Огни уширений | п. 4.66, 4.70, 4.99, 4.135 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Входные огни | п. 4.71 - 4.74, 4.100 - 4.103, 4.136 - 4.139 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Ограничительные огни | п. 4.75 – 4.77, 4.104 - 4.106, 4.140 - 4.142 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Огни концевой полосы торможения (КПТ) | п. 4.78 – 4.79, 4.110, 4.152 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Огни знака приземления | п. 4.80 – 4.82, 4.111 – 4.113, 4.153 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Осевые огни ВПП | п. 4.107 – 4.109, 4.143 - 4.145 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Осевые огни РД | п. 4.167 - 4.173 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Огни зоны приземления | п. 4.146 - 4.148 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Огни указателя РД быстрого схода с ВПП | п. 4.149 - 4.151 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Системы визуальной индикации | п. 4.155 - 4.163 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Стоп-огни | п. 4.174 - 4.177 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Огни промежуточных мест | п. 4.178, 4.179 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Огни защиты ВПП | п. 4.180 - 4.184 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Процедура управления огнями, требования к электропитанию огней | п. 4.194 - 4.195 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Прожекторы освещения | п. 4.233 - 4.236 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Ветроуказатель | п. 4.237 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Заградительные огни (светоограждение) | п. 4.242 - 4.247, 4.250 - 4.263 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Транспортные средства и другие подвижные объекты | п. 4.248 - ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4 | *Адиотехническое оборудование*  Объекты радиотехнического обеспечения | п. 5.1 - 5.3 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5 | *Электроснабжение и электрооборудование*  Электроснабжение аэродромов | п. 6.1 - 6.6 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Электропитание | п. 6.7 - 6.10, 6.13 - 6.17 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Потребители электроэнергии | п. 6.11 - 6.12 ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

Приложение № 20

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист требований, предъявляемых к оператору аэродрома гражданской авиации**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющее проверочный лист: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание. |
| да | нет |
| *1* | *Документы, подтверждающие соответствие оператора аэродрома установленным требованиям*  1.1 Свидетельство о государственной регистрации аэродрома гражданской авиации | ч. 1 ст. 49 Федерального закона от 19.03.1997 № 60-ФЗ «Воздушный кодекс Российской Федерации» (далее – ВК РФ) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.2 Сертификат аэродрома (для осуществления полетов воздушных судов пассажировместимостью более 20 человек) | п.1, ст. 8, п. 1, ст. 41  ВК РФ;  п. 5 Федеральных авиационных правил «Правила государственной регистрации аэродромов гражданской авиации и вертодромов гражданской авиации», утвержденных приказом Минтранса России от 19.08.2015 № 251 (далее - ФАП-251) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.3 Акт внутреннего аудита на соответствие аэродрома установленным требованиям (для осуществления полетов воздушных судов пассажировместимостью менее 20 человек) | ст. 48 ВК РФ  п. 5 ФАП-251 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.4 Документ (сертификат), подтверждающий соответствие оператора аэродрома гражданской авиации требованиям ФАП | п. 1, ч. 1, ч. 3, ст. 8 ВК РФ;  п. 2, 4, 5, 7, 8 Федеральных авиационных правил «Требования к операторам аэродромов гражданской авиации. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие операторов аэродромов гражданской авиации требованиям федеральных авиационных правил», утвержденных приказом Минтранса России от 25.09.2015 № 286 (далее - ФАП-286) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.5 Форма свидетельства о государственной регистрации аэродрома гражданской авиации | п. 3 ФАП-251 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.6 Форма документа (сертификата), подтверждающего соответствие оператора аэродрома гражданской авиации требованиям ФАП | п. 23 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.7 Виды деятельности оператора аэродрома гражданской авиации | п. 6 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.8 Внесение в документ (сертификат) изменений | п. 32 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| *2* | *Требования, предъявляемые к оператору аэродрома гражданской авиации*  2.1 Службы (подразделения) для осуществления функций:  - по содержанию аэродрома и его оборудования в постоянной эксплуатационной готовности;  - по поддержанию летного поля аэродрома в постоянной эксплуатационной готовности;  - по светотехническому обеспечению взлета, захода на посадку, посадки и руления воздушных судов и обеспечения электроэнергией объектов аэропорта | п. 34 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.2 Структура оператора аэродрома гражданской авиации | п. 35, 37 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.3 Положения о службах (подразделениях); | п. 35, 36 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.4 Штатное расписание | п. 35 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.5 Технология взаимодействия аэродромной службы со службой движения и другими наземными службами, обеспечивающими полеты | п. 38 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.6 Производственные площади | п. 39, 41, 42  ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.7 Административно-бытовые здания | п. 40 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.8 Спецавтотранспорт и средства механизации, места стоянок спецавтотранспорта | п. 43 - 45 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.9 Сертификация спецавтотранспорта и средств механизации | п. 40 ФАП-286;  Федеральные авиационные правила «Сертификация наземной авиационной техники», утвержденные приказом Минтранса России от 20.02.2003 № 19 (далее - ФАП-19) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.10 Материалы для эксплуатационного содержания и проведения восстановительного ремонта искусственных покрытий, детали для светосигнального и электрического оборудования аэродрома | п. 46, 47, 48 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.11 Химические реагенты для удаления обледенения с искусственных покрытий аэродромов | п. 46 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| *3* | *Требования к персоналу оператора аэродрома гражданской авиации*  3.1 Руководящий, квалифицированный персонал | п. 49 - 53 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.2 Программа подготовки персонала | п. 54, 55 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.3 Квалификационные требования к персоналу | п. 54 ФАП-286;  Приказ Минздравсоцразвития России от 29.01.2009 № 32 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов организаций воздушного транспорта» |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.4 Теоретическая подготовка персонала | п. 54 - 56 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| *4* | *Требования к организации деятельности оператора аэродрома гражданской авиации (эксплуатации аэродрома)*  4.1 Требования, обязанности, ответственность предъявляемые к оператору аэродрома | п. 57, 60, 64, 65 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.2 Ограничения к оператору аэродрома по выполнению работ | п. 58 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.3 Руководство по аэродрому | п. 59, 61 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.4 Контроль качества | п. 62 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.5 Система управления безопасностью полетов | п. 57, 63 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

|  |
| --- |
|  |

Приложение № 21

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист узла СТОП**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющее проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание. |
| да | нет |
| 1 | Соблюдение сертификационных требований  Сертификаты (удостоверения) годности к эксплуатации светосигнального оборудования | п.1.12  Федеральных авиационных правил «Сертификационные требования к юридическим лицам, осуществляющим аэропортовую деятельность по электросветотехническому обеспечению полетов», утвержденных приказом Минтранса России от 23.06.2003 № 149 (далее - ФАП №149)\_ |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2 | Документация узла светотехнического обеспечения полетов  2.1 Акт (копия) летной проверки на ССО  (с приложениями) | Приложение №2  ФАП №149  п. 31. Федеральных авиационных правил «Летные проверки наземных средств радиотехнического обеспечения полетов, авиационной электросвязи и систем светосигнального оборудования гражданской авиации», утвержденных приказом Минтранса России от 18.01.2005 № 1 (далее - ФАП №1) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.1.1. Таблица-результаты проверки и измерений параметров и характеристик системы ССО |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.1.2 Фотографии системы ССО (не менее 10х15 см (распечатки), на обратной стороне: наименование аэродрома, направление посадки, дата летной проверки, фамилия БО АЛК, выполнявшего проверку, печать организации, осуществляющей эксплуатацию системы ССО. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.2 Акт (копия) наземной проверки, включающий в себя следующее:  -результаты испытаний по всем пунктам разд., относящимся к данному аэродрому, с указанием всех подсистем огней средств посадки, взлета и руления;  -действительное местоположение огней, знаков и указателей относительно элементов аэродрома (в метрах) и их цвета;  -реализованное электропитание каждой подсистемы огней (число кабельных колец);  -расположение и характеристики заградительных огней аэродрома.  -расположение и характеристики заградительных огней аэродромной территории. | Раздел 4.6 Федеральных авиационных правил «Требования к операторам аэродромов гражданской авиации. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие операторов аэродромов гражданской авиации требованиям федеральных авиационных правил», утвержденных приказом Минтранса России от 25.09.2015 № 286 (далее - ФАП №286) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.3 Наличие:  -регламентов ТО систем светосигнального оборудования определяющих виды и периодичность выполнения отдельных работ по ТО;  - технологических карт проведения работ по ТО определяющих методику проведения ТО, разрабатываемых для каждого вида ТО и утвержденных разработчиком оборудования или руководителем (заместителем руководителя) организации; | п.24 ФАП №149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.4 Схемы светосигнального оборудования взлетно-посадочных полос и рулежных дорожек; | Приложение №2  ФАП №149  п.25 ФАП №149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.5 Схемы основного и резервного электропитания объектов СТОП узла; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.6 Схемы низковольтных щитов гарантированного электропитания системы светосигнального оборудования; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.7 Схемы автоматики резервных дизель-электрических агрегатов узла; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.8 Схемы аппаратуры дистанционного управления; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.9 Схемы регуляторов яркости; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.10 Инструкции (руководства) по эксплуатации, заводские описания, формуляры, паспорта на эксплуатируемые (обслуживаемые) объекты СТОП; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.11 Наличие записей (отметок) о выполнении ТО в соответствующих журналах, паспортах на оборудование и других эксплуатационных документах.  График проведения ТО системы светосигнального оборудования (утвержденный руководителем организации); |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.12 Наличие инструкций:  - по охране труда;  - по оказанию первой помощи при поражении электрическим током;  - мерам пожарной безопасности и действиям оперативного персонала в случае возникновения пожара (иных чрезвычайных ситуаций); |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.13 Распоряжения по узлу:  - о назначении лиц, ответственных за обслуживание оборудования (объектов) светотехнического обеспечения полетов;  - за охрану труда и противопожарное состояние объектов СТОП; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.14 Журнал учета работы узла; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.15 Журнал контроля сопротивления изоляции кабельных линий питания огней; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.16 Паспорта кабелей питания огней; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.17 Протоколы испытаний светосигнального оборудования; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.18 Акт(ы) технического состояния с результатами проверки (экспертизы) технического состояния светосигнального оборудования (на основании которого принимается решение о продлении срока службы (ресурса) | Приложение 2 ФАП-149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3 | Техническое состояние системы светосигнального оборудования.  Техническая эксплуатация системы светосигнального оборудования.  3.1 Проверка внешним осмотром соответствия схемы расположения огней на аэродроме требованиям ФАП-262, исполнительной документации проекта на установку ССО, акту летной проверки | П.24-28 ФАП-149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.2 Измерение расстояния между огнями и элементами аэродрома, сравнение полученных результатов с требованиями ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.3 Сравнение в процессе внешнего осмотра типа арматур огней, указателей и источников света и проверка их соответствия технической документации на установленное ССО. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.4 Выборочная проверка углов установки огней (по 4 - 5 огней в каждой подсистеме) с помощью визирного устройства. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.5 Измерение высоты верхней точки огня или светового указателя от уровня края ВПП или РД. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.6 Проверка проведения ежедневного (ТО-1) ССО, в т.ч.  целости и работоспособности огней и аэродромных знаков во включенном состоянии и отсутствия огней, отличающихся по яркости от остальных огней;  отсутствия огней с нарушенной регулировкой;  отсутствия огней с загрязненными защитными стеклами, призмами или экранированных снегом, льдом, травой и т.д.;  выходных токов регуляторов яркости на всех ступенях яркости (по встроенным приборам); | П.26 ФАП-149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.7 Проверка проведения еженедельного  (ТО-2) ССО, в т.ч.  правильности установки углов возвышения световых пучков глиссадных огней, чистоты линз, светофильтров и ламп (при наличии);  целости крышек углубленных огней, герметичности огней, чистоты призм (при наличии);  целости защитных стекол и светофильтров надземных входных и ограничительных огней, надежности крепления огней и их деталей; | П.26 ФАП-149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Оборудование диспетчерских пунктов УВД  3.8 Проверка наличия аппаратуры дистанционного управления светосигнальной системы на диспетчерских пунктах УВД, в т.ч. | Раздел VI Федеральные авиационные правила «Требования, предъявляемые к аэродромам, предназначенным для взлета, посадки, руления и стоянки гражданских воздушных судов», утвержденные приказом Минтранса России от 25.08.2015 № 262(далее - ФАП-262), Раздел 4.6 ФАП-286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| - органов управления светосигнальными средствами взлета и посадки  - органов управления светосигнальными средствами схода с ВПП и выхода на ВПП  - органов управления светосигнальными средствами руления по аэродрому |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.9 Проверка:  - возможности управления системой с панели оперативного управления посадки и руления и наличия ответной сигнализации;  - набора огней и ступеней их яркости на кнопках оперативного управления; | п.26 ФАП№149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.10 Проверка сохранности командной информации ССО (для систем ОВИ-II, ОВИ-III) | Раздел VI ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Состояние электроснабжения системы светосигнального оборудования  3.11 Определение внешним осмотром, непосредственно на трансформаторной подстанции (ТП), фактического количества кабельных линий и источников питания в каждой из подсистем ССО. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.12 Сравнение сопротивления изоляции кабельных колец с требованиями . Наличие мегомметра на 2,5 кВ.  *(не менее 0,5 мОм, а для линий напряжением выше 1000 В не менее 1 мОм)* |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.13 Проверка количества взаиморезервирующих кабельных линий, наличие не менее одного резервного источника электроснабжения объекта. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.14 Соответствие категории надежности электроприемников и допустимое время перерыва в электроснабжении системы ССО установленным требованиям (60 с). |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.15 Анализ схем электроснабжения на отсутствие подключений сторонних организаций и электроприемников, не связанных с обеспечением работы объектов ССО (за исключением допускаемых ФАП вариантов подключения). |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.16 Отключение источника централизованного электроснабжения и проведение натурного обследования на отсутствие подключений, не предусмотренных схемой электроснабжения |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.17 Наличие однолинейных схем электрических соединений для каждой электроустановки | п. 1.5.18 Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.01.2003 №6 (далее – ПЭЭП) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Состояние резервных дизель-генераторов  3.18 Паспорт (формуляр) дизель-генератора | п.25 ФАП№ 149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.19 Журнал технического обслуживания резервных дизель-электрических агрегатов узла; | Приложение 2  ФАП № 149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.20 Проверка степени автоматизации *(по второй-третьей степеням)* и мощности дизель-генератора, способности агрегата обеспечивать максимальную нагрузку всех подключенных к данному объекту электроприемников и электропотребителей | Приложение 2  ФАП № 149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.21 Проведение натурной проверки подачи напряжения от автономного источника к оборудованию *(при отключенных источниках централизованного электроснабжения).* | Приложение 2  ФАП № 149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Состояние резервных дизель-генераторов  3.18 Паспорт (формуляр) дизель-генератора | п.25 ФАП№149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.19 Журнал технического обслуживания резервных дизель-электрических агрегатов узла | Приложение 2  ФАП № 149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.20 Проверка степени автоматизации *(по второй-третьей степеням)* и мощности дизель-генератора, способности агрегата обеспечивать максимальную нагрузку всех подключенных к данному объекту электроприемников и электропотребителей |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.21 Проведение натурной проверки подачи напряжения от автономного источника к оборудованию *(при отключенных источниках централизованного электроснабжения).* |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Состояние помещения аккумуляторной  3.22 Наличие на дверях аккумуляторного помещения надписей "Аккумуляторная", "Огнеопасно", "Запрещается курить" или соответствующих знаков безопасности о запрещении использования открытого огня и курения. | п. 35.2 раздел XXXV, приказа Минтруда России от 24.07.2013 № 328н «Об утверждении профессионального стандарта "Электромеханик по средствам автоматики и приборам технологического оборудования в нефтегазовой отрасли» |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.23 Журнал аккумуляторной батареи | п.2.10.22 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.24 Наличие инструкций завода-изготовителя на аккумуляторные батареи. | п.2.10.3 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.25 График осмотра аккумуляторных батарей | п.2.10.25 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.26 Инструкция по эксплуатации системы вентиляции в помещении аккумуляторной батареи | п.2.10.17 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.27 Наличие заводских сертификатов или протоколов химического анализа на серную кислоту и дистиллированную воду | п. 2.10.8 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.28 Ежегодный анализ электролита работающей кислотной аккумуляторной батареи | п.2.10.23 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.29 Наличие в аккумуляторном помещении:  -стеклянной или фарфоровой (полиэтиленовой) кружки с носиком (или кувшина) емкостью 1,5 - 2 л для составления электролита и доливки его в сосуды;  -нейтрализующего 2,5-процентного раствора питьевой соды для кислотных батарей и 10-процентный раствор борной кислоты или уксусной эссенции (одна часть на восемь частей воды) для щелочных батарей;  -воды для обмыва рук;  -полотенце;  -костюм (грубошерстный или хлопчатобумажный с кислотостойкой пропиткой при работе с кислотой и хлопчатобумажный - со щелочью);  -резиновые сапоги (под брюки) или галоши, резиновый фартук, защитные очки и резиновые перчатки. | п.2.10.27 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.30 Наличие на всех сосудах с электролитом, дистиллированной водой и нейтрализующими растворами соответствующих надписей (наименование). |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.31 Наличие приборов для контроля напряжения отдельных элементов батареи, плотности и температуры электролита; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.32 Соблюдение требования недопустимости установки кислотных и щелочных аккумуляторных батарей в одном помещении | п.2.10.4 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.33 Соблюдение требования по окраске стен, потолка помещения аккумуляторной, дверей, оконных переплетов, металлических конструкции, стеллажей и других части кислотостойкой краской, вентиляционных коробов и вытяжных шкафов с наружной и внутренней сторон.  Применение для окон матового или покрытого белой клеевой краской стекла. | п.2.10.5 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.34 Наличие сети аварийного освещения *(один светильник).* | п.2.10.6 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.35 Соблюдение требования об установке вне аккумуляторного помещения выключателей, штепсельных розеток, предохранителей и автоматов. | п.2.10.6 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.36 Выполнение осветительной электропроводки проводом в кислотостойкой (щелочестойкой) оболочке. | п.2.10.6 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Состояние заземляющих устройств  3.37 Соблюдение защиты открыто проложенных заземляющих проводников от коррозии их окраской в черный цвет. | п..2.7.7 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.38 Наличие паспорта заземляющего устройства системы светосигнального оборудования содержащий:  исполнительную схему устройства с привязками к капитальным сооружениям;  указание связи с надземными и подземными коммуникациями и с другими заземляющими устройствами;  дату ввода в эксплуатацию;  основные параметры заземлителей (материал, профиль, линейные размеры);  величина сопротивления растеканию тока заземляющего устройства;  удельное сопротивление грунта;  данные по напряжению прикосновения (при необходимости);  данные по сопротивлению металлосвязи оборудования с заземляющим устройством;  ведомость осмотров и выявленных дефектов;  информация по устранению замечаний и дефектов*.* | гл.2.7; п..2.7.15 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.39 К паспорту должны быть:  -данные о характере ремонтов и изменениях;  -внесенных в конструкцию устройства;  -результаты визуальных осмотров;  -осмотров со вскрытием грунта;  -протоколы измерения;  -параметров заземляющего устройства. | гл.2.7.; п.2.7.15 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.40 Наличие аварийного ЗИП и эксплуатационного ЗИП для светосигнального и электрического оборудования аэропорта (аэродрома).  Утвержденный перечень и количество необходимого ЗИП. | п.15, 16  ФАП№149  п.48, раздел III,  ФАП №286 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Состояние устройств электрического освещения помещений  3.41 Наличие рабочего и аварийного освещения, отличие светильников аварийного освещения от светильников рабочего освещения знаками или окраской. | гл.2.7.; п.2.7.15 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.42 Соблюдение требования о питании светильников аварийного и рабочего освещения от независимых источников. | п.2.12.4  ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.43 Наличие схемы сети электрического освещения, запаса калиброванных вставок, соответствующих светильников и ламп всех напряжений данной сети освещения | п.2.12.11  ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.44 Наличие переносных электрических фонарей с автономным питанием. | п.2.12.11  ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.45 Соблюдение порядка осмотра и проверки сети аварийного освещения *(при отключении рабочего освещения - 2 раза в год)* | п.2.12.16  ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.46 Наличие графика *(выписки)* и акта о результатах замера, утвержденного ответственным за электрохозяйство Потребителя о проверке состояния стационарного оборудования и электропроводки аварийного и рабочего освещения, испытания и измерения сопротивления изоляции проводов, кабелей и заземляющих устройств *(при вводе в эксплуатацию, но не реже одного раза в три года).* | п.2.12.17  ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4 | Соответствие нормам и требованиям охраны труда  4.1 Удостоверение о проверке знаний по охране труда при эксплуатации электроустановок установленной формы с внесенными результаты проверки знаний. | Приложение2 ФАП-149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.2 Порядок учета, хранения и выдачи ключей от электроустановок объекта |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.3 Укомплектованность электроустановок испытанными, готовыми к использованию защитными средствами и средствами оказания первой медицинской помощи | ст. 1.7.15, ст. 1.7.16  ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.4 Соответствие норм и сроков эксплуатационных электрических испытаний средств защиты | Приложение2 ФАП-149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.5 Журнал учета и содержания средств защиты с записью результатов их осмотра, соответствие журнала установленным требованиям. | Приложение2 ФАП-149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.6 Журнал испытаний средств защиты из диэлектрической резины и полимерных материалов, наличие протоколов, соответствие журнала установленным требованиям. | Приложение2 ФАП-149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.7 Наличие сертификатов качества на каски защитные, соответствие цвета корпусов касок установленным требованиям (белый - для руководящего состава, начальников цехов, участков, работников службы охраны труда, государственных инспекторов органов надзора и контроля; красный - для мастеров, прорабов, инженерно-технических работников, главных механиков и главных энергетиков; желтый и оранжевый - для рабочих и младшего обслуживающего персонала) | Приложение2 ФАП-149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.8 Соблюдение условий хранения средств защиты, наличие в местах хранения перечней средств защиты | Приложение2 ФАП-149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.9 Соответствие плакатов и знаков безопасности требованиями государственного стандарта | Приложение2 ФАП-149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.10 Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими Нормами и Правилами | Приказ Минздравсоцразвития России от 22.06.2009  № 357н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением» |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.11 Порядок организации хранения специальной одежды, специальной обуви и ухода за ними, наличие специально оборудованного помещения (гардеробной) | *п. 31*  Приказа Минздравсоцразвития России от 1.06.2009  № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» |  |  | Предоставление доказательной документации |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

|  |
| --- |
|  |

Приложение № 22

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист узла ЭТОП**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющее проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание. |
| да | нет |
| 1 | Документация узла электротехнического обеспечения полетов  1.1 Инструкции по охране труда, оказанию первой помощи при поражении электрическим током, мерам пожарной безопасности и действиям оперативного персонала в случае возникновения пожара (иных чрезвычайных ситуаций); | Приказ Минздравсоцразвития России от 22.06.2009  № 357н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»  Приложение 2 Федеральным авиационным правилам «Сертификационные требования к юридическим лицам, осуществляющим аэропортовую деятельность по электросветотехническому обеспечению полетов», утвержденным приказом Минтранса России от 23.06.2003 № 149 (далее – ФАП-149) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.2 Распоряжения по узлу о назначении лиц, ответственных за ТО оборудования (объектов) электротехнического обеспечения полетов (далее - объекты ЭТОП), охрану труда и противопожарное состояние объектов ЭТОП; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.3 Схемы высоковольтного и низковольтного, основного и резервного электроснабжения объектов аэропорта; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.4 Схемы электрооборудования объектов общего назначения аэропорта; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.5 Исполнительные планы трасс кабельных линий электропитания с привязками, а также с привязками муфт, переходов и т.д.; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.6 Паспорта на кабельные линии; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.7 Кабельный журнал; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.8 Исполнительные схемы силовых и осветительных сетей; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.9 Папки документации трансформаторных подстанций (принципиальные схемы, заводские описания, формуляры, паспорта на электрооборудование и кабельные линии, исполнительные чертежи и схемы заземляющих устройств, протоколы испытаний); |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.10 Ведомость установок релейных защит; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.11 График проведения ТО объектов ЭТОП; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.12 Журнал учета работы узла; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.13 Список лиц, ответственных за обслуживание электротехнической лаборатории; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.14 Технологические карты; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2 | Состояние резервных дизель-генераторов  2.1 Паспорт (формуляр) дизель-генератора | Приложение 2 ФАП-149)  Раздел VI Федеральные авиационные правила «Требования, предъявляемые к аэродромам, предназначенным для взлета, посадки, руления и стоянки гражданских воздушных судов», утвержденные приказом Минтранса России от 25.08.2015 № 262(далее - ФАП-262) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.2 Журнал технического обслуживания резервных дизель-электрических агрегатов узла; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.3 Проверка степени автоматизации *(по второй-третьей степеням)* и мощности дизель-генератора, способности агрегата обеспечивать максимальную нагрузку всех подключенных к данному объекту электроприемников и электропотребителей |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.4 Проведение натурной проверки подачи напряжения от автономного источника к оборудованию *(при отключенных источниках централизованного электроснабжения).* | Раздел VI ФАП-262 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3 | Состояние помещения аккумуляторной  3.1 Наличие на дверях аккумуляторного помещения надписей "Аккумуляторная", "Огнеопасно", "Запрещается курить" или соответствующих знаков безопасности о запрещении использования открытого огня и курения. | п. 35.2 раздел XXXV приказа Минтруда России от 24.07.2013 № 328н «Об утверждении профессионального стандарта "Электромеханик по средствам автоматики и приборам технологического оборудования в нефтегазовой отрасли» (далее – приказ Минтруда России № 382н) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.2 Журнал аккумуляторной батареи | п.2.10.22 Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденных приказом Минэнерго России от 13.01.2003 №6 (далее – ПЭЭП) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.3 Наличие инструкций завода-изготовителя на аккумуляторные батареи. | п.2.10.3 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.4 График осмотра аккумуляторных батарей | п.2.10.25 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.5 Инструкция по эксплуатации системы вентиляции в помещении аккумуляторной батареи | п.2.10.17 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.6 Наличие заводских сертификатов или протоколов химического анализа на серную кислоту и дистиллированную воду | п. 2.10.8 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.7 Ежегодный анализ электролита работающей кислотной аккумуляторной батареи | п.2.10.23 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.8 Наличие в аккумуляторном помещении:  -стеклянной или фарфоровой (полиэтиленовой) кружки с носиком (или кувшина) емкостью 1,5 - 2 л для составления электролита и доливки его в сосуды;  -нейтрализующего 2,5-процентного раствора питьевой соды для кислотных батарей и 10-процентный раствор борной кислоты или уксусной эссенции (одна часть на восемь частей воды) для щелочных батарей;  -воды для обмыва рук;  -полотенце;  -костюм (грубошерстный или хлопчатобумажный с кислотостойкой пропиткой при работе с кислотой и хлопчатобумажный - со щелочью);  -резиновые сапоги (под брюки) или галоши, резиновый фартук, защитные очки и резиновые перчатки. | п.2.10.27 ПЭЭП  п. 35.4, п. 35.10 раздел XXXV приказ Минтруда России № 382н |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.9 Наличие на всех сосудах с электролитом, дистиллированной водой и нейтрализующими растворами соответствующих надписей (наименование). | п. 35.5 раздел XXXV, Приказ Минтруда России N 328н |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.10 Наличие приборов для контроля напряжения отдельных элементов батареи, плотности и температуры электролита; | п.2.10.27 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.11 Соблюдение требования недопустимости установки кислотных и щелочных аккумуляторных батарей в одном помещении | п.2.10.4 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.12 Соблюдение требования по окраске стен, потолка помещения аккумуляторной, дверей, оконных переплетов, металлических конструкции, стеллажей и других части кислотостойкой краской, вентиляционных коробов и вытяжных шкафов с наружной и внутренней сторон.  Применение для окон матового или покрытого белой клеевой краской стекла. | п.2.10.5 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.13 Наличие сети аварийного освещения *(один светильник).* | п.2.10.6 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.14 Соблюдение требования об установке вне аккумуляторного помещения выключателей, штепсельных розеток, предохранителей и автоматов. | п.2.10.6 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.15 Выполнение осветительной электропроводки проводом в кислотостойкой (щелочестойкой) оболочке. | п.2.10.6 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4 | Состояние заземляющих устройств  4.1 Соблюдение защиты открыто проложенных заземляющих проводников от коррозии их окраской в черный цвет. | п.2.7.7 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.2 Наличие паспорта заземляющего устройства содержащий: | гл.2.7; ст.2.7.15 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| исполнительную схему устройства с привязками к капитальным сооружениям |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| указание связи с надземными и подземными коммуникациями и с другими заземляющими устройствами |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| дату ввода в эксплуатацию |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| основные параметры заземлителей (материал, профиль, линейные размеры) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| величина сопротивления растеканию тока заземляющего устройства |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| удельное сопротивление грунта |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| данные по напряжению прикосновения (при необходимости) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| данные по сопротивлению металлосвязи оборудования с заземляющим устройством |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| ведомость осмотров и выявленных дефектов |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| информация по устранению замечаний и дефектов |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.3 К паспорту должны быть приложены | гл.2.7.; п.2.7.15 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| данные о характере ремонтов и изменениях, внесенных в конструкцию устройства |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| результаты визуальных осмотров |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| осмотров со вскрытием грунта |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| протоколы измерения параметров заземляющего устройства |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4.4 Наличие аварийного ЗИП и эксплуатационного ЗИП для светосигнального и электрического оборудования аэропорта (аэродрома).  Утвержденный перечень и количество необходимого ЗИП. | п.15, 16 ФАП№149  п. 48 раздел III Федеральных авиационных правил «Требования к операторам аэродромов гражданской авиации. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие операторов аэродромов гражданской авиации требованиям федеральных авиационных правил», утвержденных приказом Минтранса России от 25.09.2015 № 286 (далее - ФАП №286) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5 | Состояние устройств электрического освещения  5.1 Наличие рабочего и аварийного освещения, отличие светильников аварийного освещения от светильников рабочего освещения знаками или окраской. | п.2.12.2.  п.2.12.3  ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5.2 Соблюдение требования о питании светильников аварийного и рабочего освещения от независимых источников. | п.2.12.4 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5.3 Наличие схемы сети электрического освещения, запаса калиброванных вставок, соответствующих светильников и ламп всех напряжений данной сети освещения. | п.2.12.11 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5.4 Наличие переносных электрических фонарей с автономным питанием. | п.2.12.11 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5.5 Соблюдение порядка осмотра и проверки сети аварийного освещения *(при отключении рабочего освещения - 2 раза в год)* | п.2.12.16 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5.6 Наличие графика *(выписки)* и акта о результатах замера, утвержденного ответственным за электрохозяйство Потребителя о проверке состояния стационарного оборудования и электропроводки аварийного и рабочего освещения, испытания и измерения сопротивления изоляции проводов, кабелей и заземляющих устройств *(при вводе в эксплуатацию, но не реже одного раза в три года).* | п.2.12.17 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6 | Соответствие нормам и требованиям охраны труда  6.1 Удостоверение о проверке знаний по охране труда при эксплуатации электроустановок установленной формы с внесенными результаты проверки знаний | Приложение 2 ФАП-149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6.2 Порядок учета, хранения и выдачи ключей от электроустановок объекта | п. 3.13 раздел III, приказ Минтруда России № 328н |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6.3 Укомплектованность электроустановок испытанными, готовыми к использованию защитными средствами и средствами оказания первой медицинской помощи | ст. 1.7.15, ст. 1.7.16 ПЭЭП |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6.4 Соответствие норм и сроков эксплуатационных электрических испытаний средств защиты | Прил. 7  приказа Минэнерго России от 30.06.2003г.№261 «Об утверждении Инструкции по применению и испытанию средств защиты, используемых в электроустановках» (далее - приказ Минэнерго России от 30.06.2003г.№261)  Приложение 2 ФАП-149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6.5 Журнал учета и содержания средств защиты с записью результатов их осмотра, соответствие журнала установленным требованиям. | ст. 1.4.3,  Прил. 1  приказа Минэнерго России от 30.06.2003г.№261  Приложение 2 ФАП-149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6.6 Журнал испытаний средств защиты из диэлектрической резины и полимерных материалов, наличие протоколов, соответствие журнала установленным требованиям. | ст.1.4.6.  Прил. 2  приказа Минэнерго России от 30.06.2003г.№261  Приложение 2 ФАП-149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6.7 Наличие сертификатов качества на каски защитные, соответствие цвета корпусов касок установленным требованиям *(белый - для руководящего состава, начальников цехов, участков, работников службы охраны труда, государственных инспекторов органов надзора и контроля; красный - для мастеров, прорабов, инженерно-технических работников, главных механиков и главных энергетиков; желтый и оранжевый - для рабочих и младшего обслуживающего персонала)* | Приложение 2 ФАП-149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6.8 Соблюдение условий хранения средств защиты, наличие в местах хранения перечней средств защиты | п.1.3.9  приказа МинэнергоРоссии от 30.06.2003г.№261 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6.9 Соответствие плакатов и знаков безопасности требованиями государственного стандарта. | ст.2.18.2  приказа Минэнерго России от 30.06.2003г.№261  Приложение 2 ФАП-149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6.10 Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими Нормами и Правилами | Приказ Минздравсоцразвития России от 22.06.2009  № 357н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением» |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6.11 Порядок организации хранения специальной одежды, специальной обуви и ухода за ними, наличие специально оборудованного помещения (гардеробной) | п. 31 Приказа Минздравсоцразвития России от 1.06.2009  № 290н «Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» |  |  | Предоставление доказательной документации |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

|  |
| --- |
|  |

Приложение № 23

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист ЭТВЛ**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющее проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание. |
| да | нет |
| 1 | Документация электротехнической высоковольтной лаборатории  1. Инструкции по охране труда и оказанию первой помощи при поражении электрическим током; | Приложение №2 Федеральных авиационных правил «Сертификационные требования к юридическим лицам, осуществляющим аэропортовую деятельность по электросветотехническому обеспечению полетов», утвержденных приказом Минтранса России от 23.06.2003 № 149 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2. Свидетельство о регистрации лаборатории; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3. Заводские описания, паспорта и формуляры на оборудование лаборатории; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 4. Нормы и указания по испытаниям электроустановок; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 5. Опись оборудования, имущества, защитных средств и инструментов лаборатории; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 6. План работы лаборатории; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 7. Журнал учета работы лаборатории; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 8. Протоколы, акты испытаний электроустановок, защитных средств, используемых службой ЭСТОП. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

|  |
| --- |
|  |

Приложение № 24

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист требований, предъявляемых к вертодромам**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющее проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание. |
| да | нет |
| *1* | *Класс и физические характеристики вертодрома.*  Класс вертодрома и его определение. | п. 2.1- 2.21 Федеральных авиационных правил «Требования, предъявляемые к вертодромам, предназначенным для взлета, посадки, руления и стоянки гражданских воздушных судов», утвержденных приказом Минтранса России от 13.03.2017 № 91 (далее - ФАП-91) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие в пределах ЛП иных объектов, кроме тех, которые могут находиться там по своему функциональному значению. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Соответствие размеров МС и швартовочных площадок габаритам эксплуатирующихся вертолетов. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Соответствие требования к состоянию поверхности (ВПП, РД, перрона, МС) вертодрома |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| *2* | *Препятствия:*  Наличие данных о высоте и расположения высотных объектов в районе вертодрома. | П.3.1-3.11 ФАП-91 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Сводный план поверхностей ограничения препятствий на вертодроме. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Неподвижные (временные и постоянные) и подвижные объекты, выступающие за любую из поверхностей ограничения препятствий. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| *3* | *Визуальные средства:*  Наличие маркировочных знаков на покрытии ВПП вертодрома. | п. 4.1-4.4  ФАП-91 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие маркировочных знаков на грунтовой ВПП вертодрома. | п.4.5-4.6  ФАП-91 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие маркировочных знаков на покрытиях РД и МС.  Наличие маркировочных знаков на покрытиях перронов и МС. | п. 4.7-4.12  ФАП-91 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие маркировочных знаков на ГВПП, грунтовых РД и перрона | п. 4.13-4.25  ФАП-91 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Оборудование ветроуказателем. | п. 4.26-4.30  ФАП-91 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Дневная маркировка препятствий и объектов в районе вертодрома | п. 31 ФАП-91 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Светосигнальное и светотехническое оборудование. | п. 4.32- 4.74 Федеральных авиационных правил «Требования к операторам аэродромов гражданской авиации. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие операторов аэродромов гражданской авиации требованиям федеральных авиационных правил», утвержденных приказом Минтранса России от 25.09.2015 № 286 (далее - ФАП-286) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Заградительные огни и светоограждение объектов. | п. 4.75- 4.85  ФАП-91 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Электропитание огней ССО.  Маркеры. | П.4.86-4.107  ФАП-91 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| *4* | *Радиотехническое оборудование*  Наличие оборудования. | п. 5.1-5.6  ФАП-91 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие сертификата. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Оснащение КДП и рабочего места диспетчера. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| *5* | *Метеорологическое оборудование.*  Оборудование ВПП автоматизированной метеорологической измерительной системой (АМИС). | п. 6.1 – 6.14  ФАП-91 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие метеоплощадки и соответствие размерам. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие щитов-ориентиров. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Метеооборудование на метеоплощадке |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| *6* | *Электроснабжение и электрооборудование.*  Электроснабжение вертодрома. | п. 7.1- 7.10  ФАП-91 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Электрические сети. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Объекты и технические средства РТОП. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Электростанции вертодрома. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Источники электрической энергии |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| *7* | *Аварийно-спасательные средства*  Категория вертодрома по УТПЗ. | п. 8.1-8.20  ФАП-91 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Количество ПА, находящихся на дежурстве на вертодроме. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие пунктов для заправки ПА водой. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие аварийно-спасательной станции. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Оснащение радиостанциями пожарных автомобилей (ПА). |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие пожарной связи в здании АСС. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Оборудование МС передвижными огнетушителями. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие пожарных щитов с пожарным оборудованием и инвентарем. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие наблюдательного пункта (НП) для наблюдения за взлетом и посадкой |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Оборудование диспетчерского пункта УВД средствами для объявления тревоги. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие транспортных средств. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие санитарного автомобиля. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
|  | Обеспечение вертодрома, где взлет и посадка вертолетов производятся над водными объектами, плавучими транспортными средствами. |  |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| Наличие на вертодроме:  инструкции по организации и проведению поисковых и аварийно-спасательных работ на территории и в районе вертодрома; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| оперативного плана тушения пожаров на воздушных судах; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| планы взаимодействия с другими организациями. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

|  |
| --- |
|  |

Приложение № 25

к приказу Ространснадзора

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Проверочный лист требований, предъявляемых к операторам вертодромов гражданской авиации**

1. На основании:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты распоряжения о проведении проверки, реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

была проведена проверка в рамках\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание вида государственного контроля (надзора), вида (видов) деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, производственных объектов, их типов и (или) отдельных характеристик, категорий риска, классов (категорий) опасности, позволяющих однозначно идентифицировать сферу применения формы проверочного листа)

2. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. В отношении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

4. По адресу/адресам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты)

5. Проверочный лист составлен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственного контроля (надзора))

6. Должностное лицо, проводившее проверку и заполняющее проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица, проводившего(их) проверку и заполняющего проверочный лист)

7. Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в том числе международными договорами Российской Федерации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований | Нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования (реквизиты, его структурная единица) | Вывод о соблюдении установленных требований | | Способ подтверждения соблюдения установленных требований | Примечание. |
| да | нет |
| *1* | *1.Общие положения.*  1.1Обеспечение оператором вертодрома гражданской авиации в соответствии с федеральными авиационными правилами следующих видов деятельности: | п. 4 Федеральных авиационных правил «Требования к операторам вертодромов гражданской авиации», утвержденных приказом Минтранса России 13.03.2017 № 92 (далее - ФАП-92) |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
|  | 1.2 поддержание летного поля вертодрома в постоянной эксплуатационной готовности для взлета, посадки, руления и стоянки вертолетов; |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.3 светотехническое обеспечение взлета, захода на посадку, посадки и руления вертолетов (для вертодромов, оборудованных системой светосигнального оборудования и обеспечения электроэнергией объектов вертодрома); |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 1.4 организация и выполнение поисковых, аварийно-спасательных и противопожарных работ по спасению пассажиров и экипажей вертолетов, терпящих или потерпевших бедствие в районе вертодрома, оказание помощи пострадавшим и эвакуацию их с места происшествия |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| *2* | *2.Требования, предъявляемые к оператору вертодрома*  *гражданской авиации:*  2.1 Наличие в своей структуре соответствующих подразделений (специалистов) по содержанию вертодрома. | П.5-13 ФАП-92 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.2 Организация и управление деятельностью. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.3 Положения о подразделениях. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.4 Технология взаимодействия и требования к ней. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.5 Обеспечение оператором вертодрома всех технологических операций. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.6 Наличие необходимого запаса материалов для эксплуатационного содержания и проведения восстановительного ремонта искусственных покрытий (для вертодромов с искусственными покрытиями), запас семян трав для восстановления травостоя на летном поле вертодрома (для вертодромов с грунтовыми элементами). |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 2.7 Наличие запаса деталей для светосигнального и электрического оборудования вертодрома, необходимый для оперативного устранения возникающих неисправностей и поддержания оборудования вертодрома в работоспособном состоянии (аварийные запасные части, инструменты, принадлежности (ЗИП).  светосигнального и электрического оборудования вертодрома устанавливаются оператором вертодрома гражданской авиации. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
|  | 2.8 Перечень и количество необходимых запасных материалов для эксплуатационного содержания и проведения восстановительного ремонта покрытий, а также ЗИП для светосигнального и электрического оборудования вертодрома устанавливаются оператором вертодрома гражданской авиации. |  |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| *3* | *3.Требования к персоналу оператора вертодрома гражданской авиации:*  3.1 Наличие руководителей и квалифицированного персонала | п. 14-16  ФАП-92 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 3.2 Ознакомление персонала под роспись с ФАП-92. |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| *4* | *4.Требования к организации деятельности оператора*  *вертодрома гражданской авиации (эксплуатации вертодрома).*  4.1 Организация:  эксплуатации и технического обслуживания вертодрома и его оборудования, содержание вертодрома в состоянии, соответствующем требованиям федеральных авиационных правил и обеспечивающем безопасность полетов воздушных судов;  наблюдения за явлениями погоды, влияющими на безопасность полетов и в случае выявления обстоятельств, создающих угрозу безопасности полетов, незамедлительно информирует федеральное государственное унитарное предприятие "Государственная корпорация по организации воздушного движения в Российской Федерации;  формирования аэронавигационной информации о вертодроме и предоставляет ее в уполномоченный орган, а также проводит оценку достоверности опубликованной аэронавигационной информации;  разрабатывает инструкцию по проведения поисковых и аварийно-спасательных работ на вертодроме и в районе вертодрома, оперативный план тушения пожаров на воздушных судах, а также планы взаимодействия с другими организациями и предприятиями при возникновении чрезвычайных обстоятельств на вертодроме или в районе вертодрома, предусматривающие координацию действий подразделений (специалистов) вертодрома. | п. 17-18  ФАП-92 |  |  | Предоставление доказательной документации |  |
| 14.2.Ответственность оператора вертодрома гражданской авиации за качество услуг, оказываемых им пользователям вертодрома (эксплуатантам). |  |  | Предоставление доказательной документации |  |

\*Список контрольных вопросов о соблюдении обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе международными договорами Российской Федерации размещается на официальном сайте Ространснадзора в сети «Интернет».

(подпись) (инициалы, фамилия должностного лица)

1. \* в случаях, установленных соответствующим законодательством подтверждение наличия у этих организаций разрешительных документов, на выполнение оговоренных договорами работ [↑](#footnote-ref-1)